
UltraBackup NetStation 7

Manuel d'utilisation de l'agent client

Table des matières

1	Installation et paramétrage	7
1.1	Installation	7
1.2	Paramétrage initial	7
1.2.1	Choix du type de paramétrage	7
1.2.2	Choix du serveur de sauvegarde	8
1.2.3	Sélection du compte utilisateur	9
1.2.4	Choix de la clé de chiffrement	10
1.2.5	Sélection du compte utilisateur à exploiter (mode expert uniquement)	11
1.2.6	Choix des paramètres d'envoi de courrier électronique (mode expert uniquement)	12
1.2.7	Choix du disque de sauvegarde par défaut	13
1.2.8	Choix des éléments à sauvegarder	13
1.2.9	Configuration du logiciel	14
1.3	Le module de notification	15
2	Utilisation du Gestionnaire de Sauvegardes	17
2.1	Démarrage du gestionnaire de sauvegardes	17
2.2	Types de sauvegardes	17
2.3	Emplacements de sauvegarde	18
2.4	Choix du disque de sauvegarde local par défaut	19
2.5	Affichage des sauvegardes	20
2.5.1	Sauvegardes sur le serveur	20
2.5.2	Sauvegardes locales	21
2.5.3	Sauvegardes locales sur des disques à connecter	21
2.6	Exécution de sauvegardes	22
2.6.1	Sauvegardes sur le serveur	22
2.6.2	Sauvegardes locales	25
2.7	Consultation du journal des événements	25
2.8	Visualisation des rapports de sauvegarde	26
2.9	Visualisation des accès aux données sauvegardées	27
2.10	Utilisation de la liste d'exécution	28
2.11	Affichage du contenu des sauvegardes	29
2.12	Recherche dans les sauvegardes sur le serveur	30
2.12.1	Recherche par nom	31
2.12.2	Recherche des fichiers récemment modifiés	32
2.12.3	Recherche des fichiers volumineux	32
2.13	Récupération des fichiers depuis la vue de recherche ou de parcours	32
2.14	Verrouillage du gestionnaire de sauvegardes	32
2.15	Tâches avancées	33
2.15.1	Affichage de la déclaration de confidentialité serveur	33

2.15.2	Affichage de la licence serveur	33
3	Création et édition de sauvegardes sur le serveur	34
3.1	Choix du type de sauvegarde	34
3.1.1	Options du mode de conservation de l'intégralité des versions des fichiers	35
3.1.2	Options du mode de conservation de la dernière version des fichiers	37
3.2	Choix des éléments à sauvegarder	37
3.3	Utilisation de la sauvegarde continue	39
3.4	Choix des filtres	40
3.4.1	Compression et chiffrement des fichiers	41
3.4.2	Exclusion d'éléments et création de règles de sauvegarde	41
3.5	Choix des options de planification	43
3.5.1	Déclenchement à des dates/heures données	43
3.5.2	Déclenchement à l'ouverture et à la fermeture de session	44
3.6	Options avancées	45
3.6.1	Utilisation des clichés de volume	45
3.6.2	Mode de détection des modifications	45
3.6.3	Autres options de sauvegarde	46
3.6.4	Associations de programmes post/pré opératoires	46
3.6.5	Choix d'autres options avancées	48
3.7	Nommage	49
3.7.1	Fin d'édition de la sauvegarde	49
3.8	Note sur l'utilisation de VSS	49
4	Création et modification de sauvegardes locales	51
4.1	Aperçu des fonctionnalités de sauvegarde locale	51
4.1.1	Élément pouvant être sauvegardés	51
4.1.2	Format et structure des sauvegardes locales	51
4.1.3	Horodatage des sauvegardes	52
4.1.4	Gestion des fichiers effacés	53
4.1.5	Détection des périphériques amovibles cible	53
4.1.6	Fonctionnalités identiques aux fonctionnalités de sauvegarde centralisée	54
4.2	Notes relatives à l'utilisation du disque de stockage par défaut	54
4.3	Choix du type de stockage	55
4.4	Choix des éléments sauvegardés	55
4.5	Choix de la destination	57
4.5.1	Options des disques amovibles	58
4.5.2	Options des volumes réseau	59
4.5.3	Activation des options d'horodatage	60
4.5.4	Gestion des fichiers supprimés	61
4.6	Choix des options de planification	61
4.7	Choix des filtres	61

4.8	Options avancées	62
4.8.1	Choix d'autres options avancées	63
4.9	Nommage	65
4.9.1	Fin d'édition de la sauvegarde	65
5	Exécution manuelle des sauvegardes.....	66
5.1	Exécution de tâches	66
5.1.1	Exécution avec l'agent graphique	66
5.1.2	Exécution par l'agent de sauvegarde en arrière-plan	66
5.1.3	Exécution de sauvegardes sur le serveur en ligne de commande	66
5.1.4	Exécution de sauvegardes locales depuis Windows	67
5.1.5	Exécution de sauvegardes locales en ligne de commande	67
5.1.6	Affichage de la progression des sauvegardes sur disques amovibles	67
5.2	Création et exécution de groupes de tâches	68
5.3	Exécution à la fermeture de Windows	68
5.4	Autres actions pour les sauvegardes sur le serveur	69
5.4.1	Réinitialisation de tâches.....	69
5.4.2	Suppression de tâches.....	69
5.4.3	Compactage des sauvegardes.....	69
5.4.4	Purger les fichiers en attente de reprise	70
5.5	Gestionnaire de tâches UltraBackup	71
5.5.1	Visualisation des tâches en cours d'exécution.....	71
5.5.2	Utilisation du gestionnaire de tâches.....	72
5.6	Interruption des opérations en cours d'exécution.....	73
5.7	Visualisation de l'état des fichiers dans l'explorateur Windows	73
6	Restauration et extraction de données	75
6.1	Les différents modes de récupération	75
6.2	Lancement de l'assistant de restauration	75
6.3	Choix de la méthode de restauration.....	76
6.4	Restauration de l'intégralité de la sauvegarde	77
6.4.1	Sélection d'une date spécifique de restauration	78
6.4.2	Sélection du contenu à restaurer	78
6.4.3	Exécution de la restauration.....	79
6.5	Recherche, exploration et extraction de fichiers	80
6.5.1	Création et téléchargement de l'archive de restauration.....	81
6.5.2	Extraction de l'archive de restauration	82
7	Modifications de la configuration	85
7.1	Gestion des paramètres de connexion.....	85
7.1.1	Modification des paramètres de connexion.....	85
7.1.2	Modification des paramètres en mode avancé	85
7.1.3	Edition d'un serveur de sauvegarde.....	86

7.1.4	Edition d'un profil utilisateur	87
7.2	Configuration des exclusions globales	88
7.2.1	Définition des éléments exclus par UltraBackup NetStation	88
7.2.2	Fusion avec les éléments exclus par Windows	89
7.2.3	Format des filtres supportés	89
7.3	Gestion des services de sauvegarde	90
7.4	Choix des comptes utilisateur associés	91
7.5	Modification de l'état des journaux USN	91
7.6	Vérification de la clé de chiffrement	92
7.7	Modification de la clé de chiffrement	93
7.8	Modification des paramètres de sauvegarde	93
7.8.1	Paramètres généraux	93
7.8.2	Sauvegardes locales	94
7.8.3	Blocage des exécutions automatiques	96
7.8.4	Mode itinérance	96
7.8.5	Paramètres de mise à jour	97
7.8.6	Choix de la plage de planification	98
7.9	Modification des paramètres d'envoi de rapport	98
7.10	Modification des paramètres d'affichage	99
7.11	Utilisation de SSL	100
8	Utilisation du serveur web de restauration	103
8.1	Connexion à l'interface Web	103
8.1.1	Depuis le gestionnaire de sauvegarde	103
8.2	Paramétrage de l'interface Web	104
8.2.1	Depuis la page d'authentification	104
8.3	Page d'accueil du service	105
8.4	Recherche de fichiers	106
8.5	Exploration des données	106
8.5.1	Choix des sauvegardes	106
8.5.2	Consultation des rapports d'exécution	106
8.6	Extraction de fichiers	107
8.6.1	Sélection des éléments à extraire	107
8.6.2	Choix de la version à récupérer	109
8.6.3	Page de confirmation d'exécution	109
8.6.4	Extraction des éléments téléchargés	110
8.7	Affichage des archives de restauration en cours et téléchargement	111
8.8	Téléchargement des clients	112
9	Partage de fichiers	113
9.1	Principe de fonctionnement	113

9.2	Gestion des fichiers partagés	113
10	<i>Réinstallation et reprise de configuration</i>	116
10.1	Désinstallation du logiciel	116
10.2	Réinstallation du logiciel	116

1 INSTALLATION ET PARAMETRAGE

1.1 Installation

Pour lancer l'installation, double-cliquez sur l'icône du programme d'installation.

Le logiciel a besoin d'installer plusieurs composants, l'application va donc lancer successivement différents programmes d'installation. Seul le dernier programme nécessite une intervention manuelle, c'est l'installateur du logiciel à proprement parler.

L'installation va se dérouler en plusieurs étapes :

- Validation de l'écran d'accueil,
- Acceptation du contrat de licence,
- Choix du type d'installation : client standard et client léger. Le client léger ne comporte que des interfaces permettant la restauration de données, la création et la gestion des sauvegardes étant laissée à la charge de l'administrateur système. Ce manuel ne couvre que le fonctionnement du client standard.
- Choix du dossier d'installation,
- Choix du nom des raccourcis qui seront placés dans le menu Démarrer,
- Choix des icônes à installer sur le bureau,
- Copie des fichiers,
- Enfin, l'installateur affichera le dialogue de fin d'installation.

Si le logiciel n'est pas configuré, il devra être paramétré une fois l'installation terminée.

1.2 Paramétrage initial

Une fois l'installation terminée, vous devez paramétrer le client de sauvegarde afin que les données de connexion au serveur soient enregistrées. Les paramètres saisis à cette étape pourront être modifiés ultérieurement. De même, si vous annulez l'exécution de l'assistant, vous pourrez configurer le logiciel lors du prochain démarrage du gestionnaire de sauvegarde.

1.2.1 Choix du type de paramétrage

Vous devez d'abord choisir le type de paramétrage à réaliser :

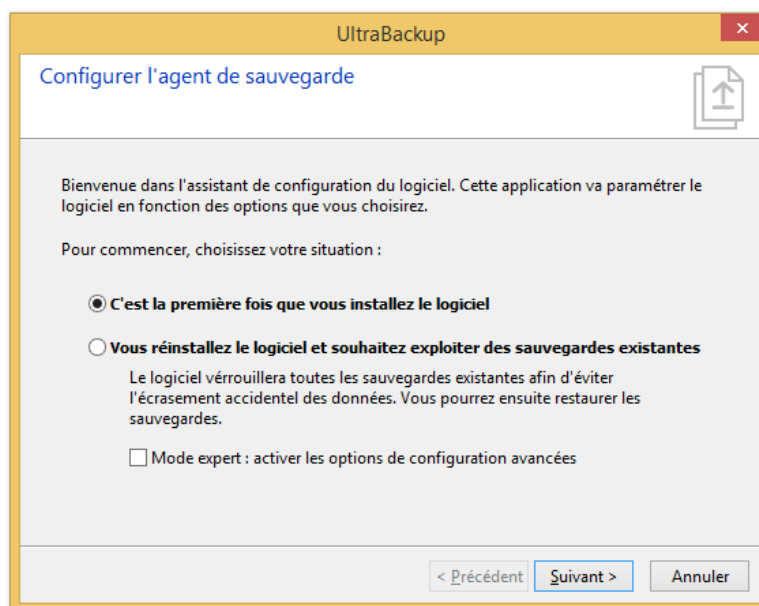


Figure 1 - Ecran d'accueil de l'application de paramétrage

Si c'est la première fois que vous installez UltraBackup NetStation, cochez la case « C'est la première fois que vous installez le logiciel ».

Si vous réinstallez le logiciel dans le but de récupérer une configuration existante (Par exemple, pour restaurer des données après un crash système), cochez la case « Vous réinstallez le logiciel et souhaitez exploiter des sauvegardes existantes ». Cela permettra de verrouiller toutes les sauvegardes qui correspondront au profil utilisateur que vous choisirez pour éviter que les sauvegardes soient exécutées et que des nouvelles données écrasent les éléments sur le serveur. Une fois la récupération de données exécutée, vous pourrez désinstaller le client ou bien continuer l'exploitation des sauvegardes après les avoir déverrouillées.

Si la case « Mode expert » est cochée vous pourrez modifier certains paramètres supplémentaires durant le paramétrage (choix des comptes et configuration des options de réception d'e-mails).

1.2.2 Choix du serveur de sauvegarde

Vous devez d'abord sélectionner le serveur de sauvegarde auquel vous connecter :

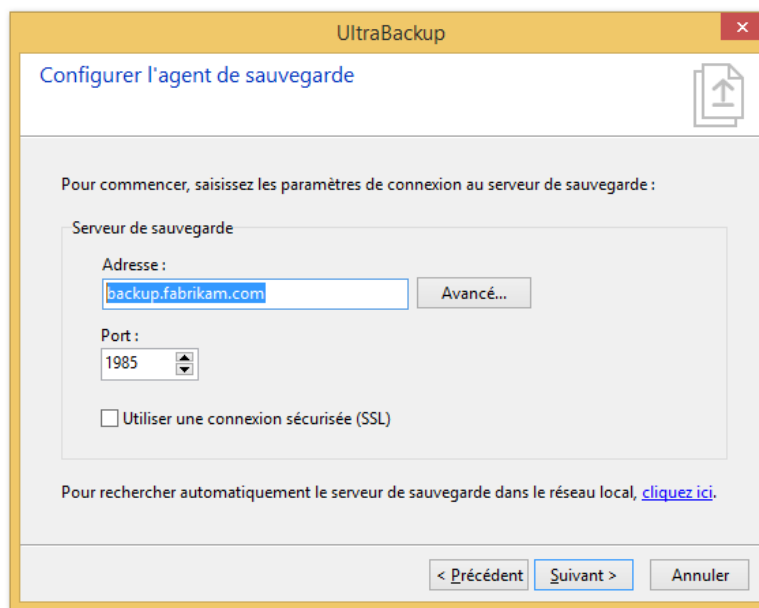


Figure 2 - Choix du serveur de sauvegarde

Saisissez une adresse IP ou un nom d'hôte valide pour le champ « Adresse », ainsi qu'un port de connexion pour le champ « Port ».

Si le serveur de sauvegarde est dans le même réseau local, vous pouvez tenter de le détecter automatiquement. Cliquez sur le lien pour lancer une recherche automatique. Les serveurs détectés seront affichés dans la fenêtre suivante :

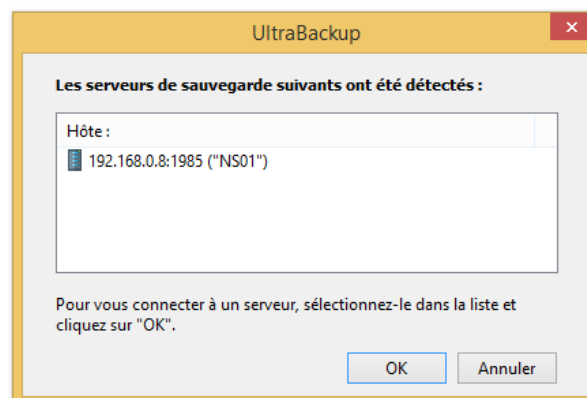


Figure 3 - Affichage des serveurs détectés automatiquement dans le réseau local

Vous pourrez alors sélectionner le serveur désiré pour que ses paramètres d'accès soient automatiquement insérés dans la fenêtre.

Si le serveur utilise une connexion SSL, cochez la case « Utiliser une connexion sécurisée (SSL) ». Lorsque vous cliquerez sur le bouton « Suivant », le logiciel tentera de se connecter au serveur pour récupérer son certificat SSL. Si l'opération réussit, les données du certificat seront affichées, vous permettant de l'authentifier :

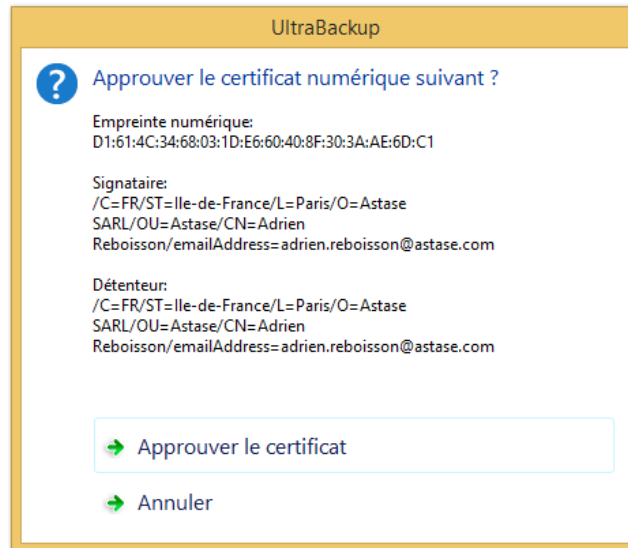


Figure 4 - Dialogue d'approbation du certificat SSL serveur

Pour autoriser de manière définitive la connexion sécurisée au serveur de sauvegarde, cliquez sur « Approuver le certificat ». Pour plus d'informations sur l'usage de SSL, référez-vous à la section 7.11, « Utilisation de SSL ».

Pour continuer, cliquez sur « Suivant ». Si la connexion au serveur ne peut être établie :

- Vérifiez que vous êtes bien connecté au réseau,
- Vérifiez que les paramètres de connexions fournis et utilisés sont corrects,
- Si le serveur utilise une connexion SSL, soyez sûr que SSL a été correctement paramétré et que le certificat serveur est bien approuvé,
- Il est possible que le serveur de sauvegarde soit temporairement désactivé ou injoignable. Vous pouvez contacter votre administrateur réseau afin de tester l'état du serveur de sauvegarde.

1.2.3 Sélection du compte utilisateur

Vous devrez ensuite saisir les paramètres du profil utilisateur à exploiter. Ces paramètres doivent être fournis par l'administrateur du serveur de sauvegarde :

Figure 5 - Choix des paramètres client

Vous devez d'abord saisir votre nom d'utilisateur. Celui-ci se divise en deux parties, séparées par une arobase (« @ »). Vous devez ensuite indiquer le mot de passe de connexion.

Pour continuer, cliquez sur « Suivant ». La connexion avec le serveur devra impérativement réussir pour passer à la prochaine étape. Si celle-ci ne peut être établie :

- Vérifiez que vous avez saisi le bon nom d'utilisateur,
- Vérifiez que le mot de passe est bien saisi et respecte la casse.

1.2.4 Choix de la clé de chiffrement

Vous devez ensuite choisir la clé de chiffrement qui sera utilisée pour chiffrer les sauvegardes, lorsque l'option sera activée :

Figure 6 - Choix de la clé de chiffrement

Note Si ce dialogue n'est pas affiché, cela signifie qu'une clé de chiffrement est déjà définie pour vous au niveau du serveur de sauvegarde et qu'elle sera récupérée à l'issue de la configuration de l'agent client. Vous pouvez donc passer directement à l'étape suivante.

Pour créer cette clé, vous devrez entrer une phrase secrète dans le champ « Phrase secrète servant à générer la clé ». Un calcul mathématique sera effectué sur la chaîne de caractères que vous saisirez afin de produire la clé de chiffrement.

En fonction de la configuration du serveur, vous pourrez ou vous devrez stocker un double de la clé de chiffrement générée sur le serveur. Si vous cochez la case « Confier une copie de la clé au serveur de sauvegarde », la clé sera automatiquement réinjectée lorsque vous réinstallerez le logiciel. Dans le cas contraire, vous devrez saisir à chaque réinstallation cette phrase de chiffrement.

Il n'est pas possible de restaurer des fichiers chiffrés sans la clé qui a été utilisée lors de l'opération. Il est donc vivement conseillé de conserver un double de cette clé dans un endroit de confiance.

Note Le logiciel transmet au serveur une somme de contrôle calculée sur la clé saisie permettant de détecter à la réinstallation une erreur de saisie de clé. Notez que cette somme de contrôle ne sert que de vérification, elle ne permet pas d'obtenir la clé originale.

Pour continuer, cliquez sur « Suivant ».

1.2.5 Sélection du compte utilisateur à exploiter (mode expert uniquement)

Si vous avez activé le mode expert, l'installateur vous proposera de choisir le compte Administrateur que le logiciel devra exploiter¹. Dans le cas contraire, UltraBackup créera de manière transparente son propre compte utilisateur :

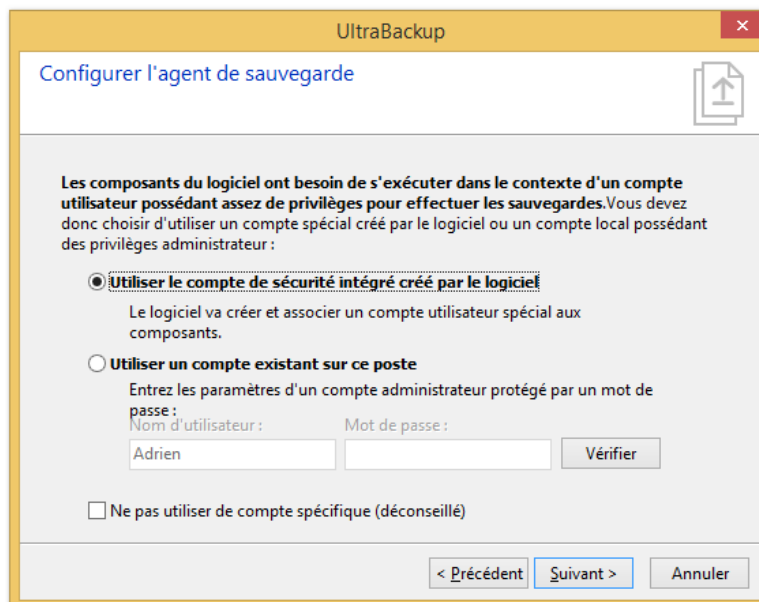


Figure 7 - Choix du compte utilisateur à exploiter

¹ Il est nécessaire de choisir un compte possédant des privilèges administrateur afin que les sauvegardes puissent être réalisées quel que soit les droits de l'utilisateur connecté au poste local.

Il est conseillé de choisir la première option, « Utiliser le compte de sécurité intégré créé par le logiciel ». Dans ce cas UltraBackup créera un compte utilisateur masqué possédant des droits administrateur, « *UltraBackupAccount* », et l'associera à tous les composants du logiciel.

Vous pouvez également spécifier manuellement un compte existant à exploiter en cochant la case « Utiliser un compte existant sur ce poste ». Ce compte doit posséder des privilèges administrateur. Si vous désirez utiliser un compte Active Directory, utilisez la syntaxe **DOMAINE\UserName**. Par exemple, pour utiliser le compte « JacquesLabarre » sur le domaine « MS323 », saisissez « MS323\JacquesLabarre ».

Vous pouvez choisir de paramétrer le compte à exploiter ultérieurement en cochant la case « Ne pas utiliser de compte spécifique », mais ceci est vivement déconseillé car cela ne permettra pas l'exécution correcte du système de sauvegarde entre-temps.

1.2.6 Choix des paramètres d'envoi de courrier électronique (mode expert uniquement)

Si vous avez activé le mode expert, l'installateur vous proposera ensuite de choisir les paramètres d'envoi des rapports d'exécution. Dans le cas contraire, aucune information ne vous sera demandée et vous pourrez les renseigner ultérieurement depuis le gestionnaire de sauvegardes.

Note	Si le serveur de sauvegarde n'est pas configuré pour envoyer des e-mails, le dialogue affiché dans cette section ne vous sera pas présenté. Vous pourrez configurer ces paramètres ultérieurement dans le gestionnaire de sauvegarde.
-------------	---

Le serveur de sauvegarde peut envoyer une copie des rapports d'exécution à votre adresse, afin que vous puissiez suivre le bon déroulement des opérations sans utiliser le gestionnaire de sauvegardes :

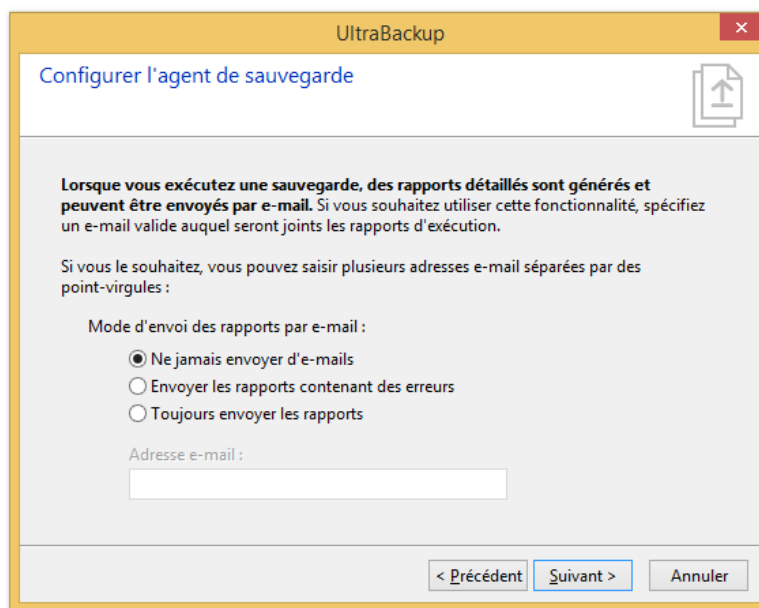


Figure 8 - Choix de l'adresse d'envoi de rapports et d'alertes

Vous devez d'abord choisir le mode d'envoi des rapports par e-mail :

- « Ne jamais envoyer d'e-mail » ne vous transmet jamais de copie des rapports d'exécution. Si vous le souhaitez, vous pourrez visualiser manuellement ces rapports en utilisant le gestionnaire de sauvegardes.
- « Envoyer les rapports contenant des erreurs » ne vous transmet que les rapports de sauvegarde contenant au moins une erreur. Ce mode est utile pour être prévenu dès qu'une erreur survient dans le traitement des opérations.

- « Toujours envoyer les rapports » vous transmet systématiquement les rapports d'exécution, dès qu'ils sont générés par le serveur.

Vous devez enfin saisir une adresse e-mail de réception.

Pour continuer, cliquez sur « Suivant ».

1.2.7 Choix du disque de sauvegarde par défaut

Vous pouvez choisir le disque qui sera utilisé comme disque de stockage par défaut pour les sauvegardes de documents locales :

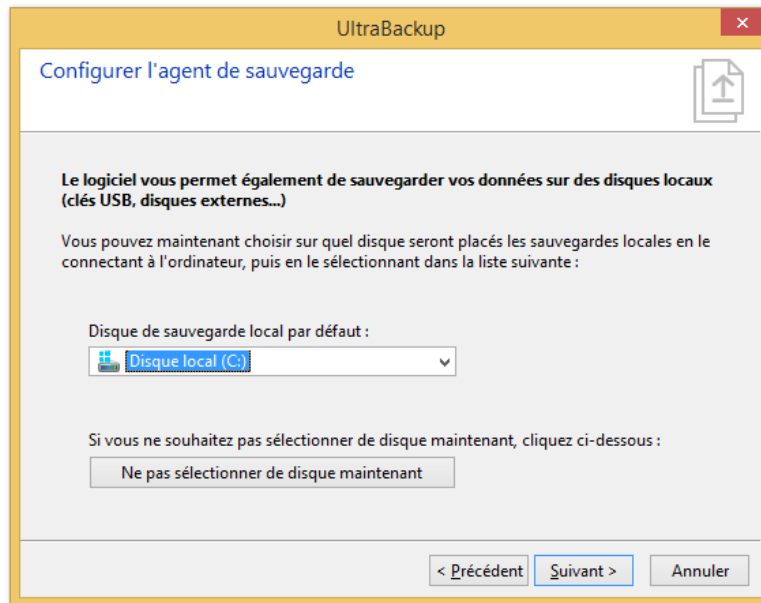


Figure 9 - Sélection du disque pour les sauvegardes locales

Si vous désirez effectuer ce choix maintenant, connectez le disque à l'ordinateur, puis sélectionnez-le dans la liste principale, puis cliquez sur « Suivant ». Lorsque des sauvegardes locales seront créées, elles seront par défaut placées sur ce disque.

Si le disque est un volume amovible, il sera automatiquement repéré par son numéro de série et les données seront sauvegardées même si Windows modifie sa lettre de lecteur.

Si vous ne comptez pas utiliser les fonctionnalités de sauvegarde locale ou souhaitez effectuer ce choix ultérieurement, cliquez sur le bouton « Ne pas sélectionner de disque maintenant ».

1.2.8 Choix des éléments à sauvegarder

Vous pouvez dès le paramétrage du logiciel choisir les données du poste qui devront être sauvegardées. Vous pouvez aussi ignorer cette étape et configurer les données à sauvegarder ultérieurement.

Si vous désirez choisir dès maintenant les éléments à sauvegarder, cochez les dossiers et les fichiers désirés dans l'arborescence centrale :

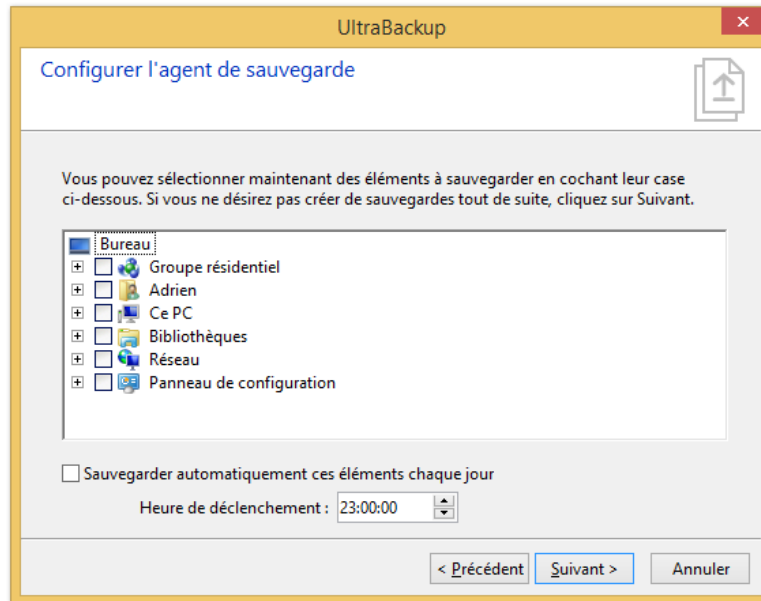


Figure 10 - Choix des éléments à sauvegarder

Si vous désirez que la sauvegarde soit automatiquement lancée par le logiciel à une heure donnée, cochez la case « Sauvegarder automatiquement ces éléments chaque jour » et spécifiez une heure de déclenchement.

Vous pourrez modifier tous les paramètres de la sauvegarde ultérieurement.

1.2.9 Configuration du logiciel

Le logiciel est prêt à être configuré. Lorsque vous cliquerez sur « Suivant », le logiciel sera paramétré.

Les opérations suivantes seront effectuées :

- Si une clé de chiffrement est déjà associée à l'utilisateur, elle est réinjectée sur le poste actuel. Sinon, si une clé de chiffrement a été saisie et qu'elle doit être confiée au serveur, la clé sera transmise au poste serveur.
- Les paramètres d'accès au serveur de sauvegarde sont créés,
- Le profil utilisateur est créé,
- La clé de chiffrement est sauvegardée sur le poste,
- Les paramètres d'envoi d'e-mail sont sauvegardés,
- La liste des fichiers à exclure est enregistrée. Il s'agit de fichiers système Windows temporaires qui ne nécessitent pas en théorie d'être sauvegardés. Vous pourrez modifier ces éléments ultérieurement.
- Si vous avez choisi d'utiliser le compte intégré au logiciel, celui-ci est créé,
- Si vous avez spécifié des fichiers à sauvegarder, la sauvegarde est créée,
- Le compte administrateur choisi est testé,
- Si la version de Windows sur laquelle s'exécute le logiciel est ultérieure à Windows XP, le journal USN de chacun des disques locaux est créé s'il n'existe pas, car cette fonctionnalité est requise pour la sauvegarde continue.
- Les services Windows sont configurés puis démarrés.

A ce stade, le logiciel est maintenant prêt à être utilisé.

1.3 Le module de notification

Le module de notification est installé dans la zone de notification Windows, en bas à droite de l'écran. Il permet d'afficher des messages d'information, d'avertissement, ou d'erreurs liés à l'exécution des sauvegardes. Il est disponible à tout moment et identifiable par une icône symbolisant la duplication d'un fichier, une flèche pointée vers le haut :



Figure 11 - Icône du module de notification

Un clic droit sur l'icône déroule le menu contextuel suivant :

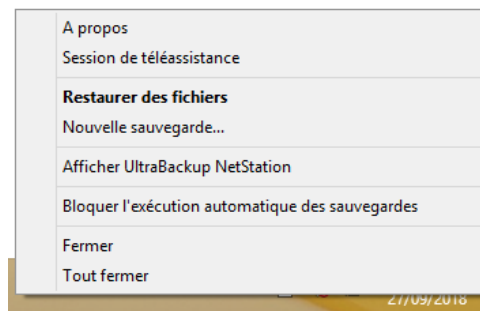







Figure 12 – Menu du module de notification

Il permet d'effectuer les actions suivantes :

- « A propos » : affiche des informations de version et des données légales sur le programme,
- « Session de téléassistance » : télécharge et exécute le module d'assistance permettant au support technique d'avoir la vue de votre écran en cas de dysfonctionnement,
- « Restaurer des fichiers » permet de récupérer directement des fichiers sans avoir à ouvrir le gestionnaire de sauvegardes. Cela lance l'assistant de restauration de données dont le fonctionnement est explicité à partir de la section 6.2, « Lancement de l'assistant de restauration »,
- « Nouvelle sauvegarde » crée une nouvelle tâche de sauvegarde,
- « Afficher UltraBackup NetStation » permet de lancer l'application gérant les sauvegardes,
- « Bloquer l'exécution automatique des sauvegardes » permet de suspendre temporairement l'exécution des sauvegardes planifiées. Si vous vous déplacez, que vous bénéficiez d'une connexion à faible débit et que vous ne voulez pas saturer, vous pouvez utiliser cet article de menu pour empêcher d'exécuter les sauvegardes programmées. Vous pourrez toujours exécuter des sauvegardes manuellement en utilisant le gestionnaire de sauvegarde,
- Si des sauvegardes sont en cours d'exécution :
 - « Afficher les tâches en cours d'exécution » présente la liste des opérations en cours d'exécution sur la machine,
 - « Interrompre les tâches en cours d'exécution » arrête toutes les sauvegardes en cours d'exécution,
- « Fermer » décharge le module de notification de la mémoire. Vous ne recevrez plus de notifications suite à l'exécution de vos sauvegardes.
- « Tout fermer » permet de fermer tous les modules UltraBackup en mémoire. Les sauvegardes ne pourront plus être exécutées automatiquement.

Vous pouvez en outre lancer le gestionnaire de sauvegardes en double-cliquant sur l'icône du gestionnaire de notification.

L'icône du module de notification change en fonction du contexte :

Icône :	Signification :
	<p>Le serveur de sauvegarde est joignable.</p> <p>⇒ <i>Les sauvegardes peuvent s'exécuter normalement.</i></p>
	<p>Au moins un des serveurs de sauvegarde exploité par le logiciel n'est pas joignable. Des sauvegardes pourront ne pas être exécutées car la connexion réseau n'est pas valide, que le serveur est en maintenance ou a été désactivé par son administrateur.</p> <p>⇒ <i>Vérifiez que vous êtes correctement connecté à Internet ou au réseau local.</i></p>
	<p>Le lancement automatique des sauvegardes est désactivé. Aucune sauvegarde planifiée ne sera lancée, les tâches devront être démarrées manuellement.</p> <p>⇒ <i>Vous pouvez réactiver l'exécution des tâches en arrière-plan en décochant la coche de l'item de menu « Bloquer l'exécution automatique des sauvegardes » du module de notification.</i></p>
	<p>Des sauvegardes sont en cours d'exécution.</p>
	<p>Aucun utilisateur n'est paramétré sur le poste.</p> <p>⇒ <i>Le logiciel doit être paramétré afin que des sauvegardes puissent être traitées. Double-cliquez sur cette icône pour le faire.</i></p>

2 UTILISATION DU GESTIONNAIRE DE SAUVEGARDES

Le gestionnaire de sauvegarde est le module central du logiciel client. Il permet de lister les tâches programmées, de créer de nouvelles tâches, de lancer la restauration de sauvegardes ou de modifier les paramètres actuels.

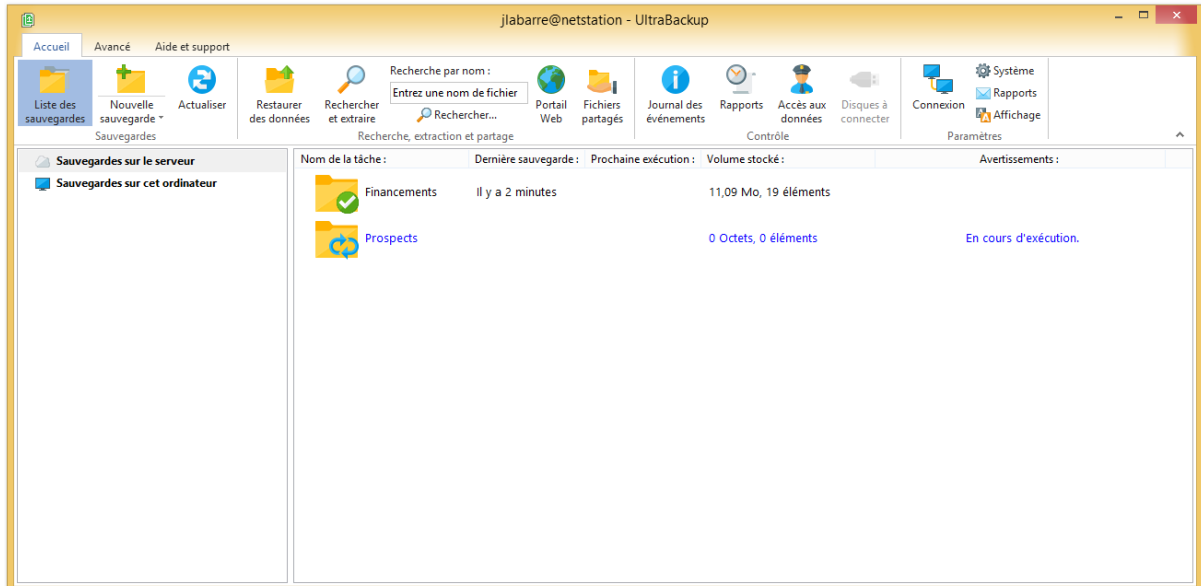


Figure 13 - Le gestionnaire de sauvegarde

2.1 Démarrage du gestionnaire de sauvegardes

Vous pouvez démarrer le gestionnaire de sauvegardes de trois manières :

- En utilisant le raccourci « Gestionnaire de sauvegardes UltraBackup » placé sur le bureau,
- En utilisant les raccourcis placés dans le menu Démarrer,
- A l'aide du module de notification présenté en section 1.3, « Le module de notification ».

2.2 Types de sauvegardes

Le gestionnaire de sauvegardes vous permet de gérer deux types de sauvegardes :

- **Les sauvegardes dont le contenu est stocké sur le serveur de sauvegarde (par défaut) :** pour ces tâches, les données sont envoyées sur le serveur distant paramétré lors de la configuration du logiciel.
- **Les sauvegardes dont le contenu est stocké sur des disques locaux** attachés au poste : pour ces tâches, les données sont stockées sur des clés USB, des disques durs externes, etc.

Il est conseillé de paramétrer **d'abord des sauvegardes sur le serveur de sauvegarde**, puis éventuellement de doubler la protection des données en configurant d'autres sauvegardes sur des disques locaux :

- Les sauvegardes sur le serveur ont l'avantage de centraliser les données sur un site distant, où les disques de stockage ne peuvent pas à priori être perdus, volés, ou endommagés par des incendies ou des inondations,
- Les sauvegardes sur le serveur offrent d'avantage d'options et de moyens de récupération (gestion du *versionning*, sauvegarde continue, chiffrement, etc.) que les sauvegardes locales qui ne consistent qu'en de simples copies de fichiers.

Note	<p>Le module de sauvegarde locale réalise la copie des fichiers « tels quels », les données étant directement accessibles dans Windows.</p> <p>Par conséquent et à la différence des sauvegardes réalisées sur le serveur, le logiciel ne propose pas d'assistant pour les restaurer : pour ce faire il vous suffit d'effectuer un glisser-déposer des données sauvegardées vers l'emplacement de restauration depuis l'explorateur Windows.</p>
-------------	--




Le logiciel s'efforce de proposer des interfaces quasi-similaires pour gérer ces deux types de sauvegardes, mais certaines fonctionnalités ne sont disponibles que pour certains types de tâches. Ainsi, les données sauvegardées de manière locale n'étant pas indexées dans une base de données, il n'est pas possible d'effectuer des opérations d'analyse et de recherche de fichiers depuis le logiciel comme c'est le cas avec les sauvegardes sur le serveur.

2.3 Emplacements de sauvegarde

Le logiciel affiche les emplacements de sauvegarde sur la gauche de la vue principale lorsque le bouton « Liste de sauvegardes » est actif :

- Lorsque l'emplacement « Sauvegardes sur le serveur » est sélectionné (par défaut), **les sauvegardes stockées sur le serveur sont affichées dans la vue principale.**
- Lorsque l'emplacement « Sauvegardes sur cet ordinateur » est sélectionné, **les sauvegardes stockées sur des disques connectés au poste sont affichées dans la vue principale.**

Le logiciel affiche automatiquement la liste des sous-emplacements sur lesquels sont stockés les sauvegardes locales. Ils peuvent pointer vers des disques locaux, des disques amovibles, ou des emplacements réseaux. Les icônes suivantes peuvent être affichées à gauche de leurs noms :

 Icône :	 Signification :
	L'emplacement est connecté et prêt à recevoir des données ¹ .
	<p>L'emplacement est connecté mais il reste moins de 10% d'espace libre sur le disque.</p> <p>⇒ <i>Les sauvegardes risquent de ne pas aller jusqu'à leur terme, faute d'espace disponible. Supprimez si possible des données sur le disque pour libérer de l'espace.</i></p>
	<p>L'emplacement est un disque amovible détecté comme déconnecté.</p> <p>⇒ <i>Les sauvegardes stockées sur le disque ne peuvent pas actuellement être exécutées. Branchez le disque à l'ordinateur pour effectuer des sauvegardes.</i></p>

Pour afficher toutes les sauvegardes locales, cliquez sur « Sauvegardes sur cet ordinateur ». Pour afficher des sauvegardes stockées sur des emplacements particuliers, sélectionnez un emplacement dans la liste. Les sauvegardes situées sur des emplacements déconnectés peuvent être affichées mais ne peuvent pas être exécutées.

Lorsque vous sélectionnez un emplacement local dans la liste et que celui-ci est connecté à l'ordinateur, le pourcentage d'occupation du disque est affiché en bas de la liste :

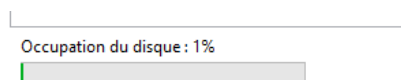


Figure 14 - Indicateur de l'espace occupé sur un disque de sauvegarde

Lorsque le pourcentage d'occupation de l'emplacement dépasse 90%, la barre de progression est affichée en rouge et le logiciel vous prévient qu'un manque d'espace libre peut empêcher les sauvegardes d'aller jusqu'à leur terme :

¹ Pour des raisons techniques, les emplacements réseau sont toujours affichés comme connectés, même s'ils ne sont pas accessibles par le poste client.

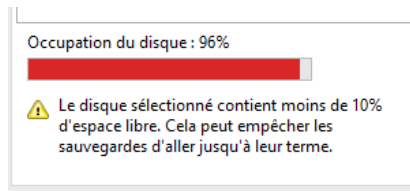


Figure 15 - Avertissement relatif à un manque d'espace libre sur un disque de sauvegarde

Les emplacements de sauvegarde locaux repérés par leur numéro de série peuvent-être nommés pour faciliter leur gestion. Pour renommer un emplacement, effectuez un clic droit et utilisez l'article de menu « Renommer ce disque » :

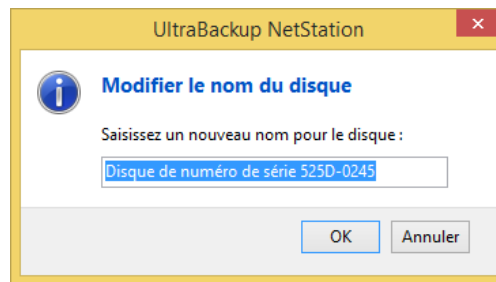


Figure 16 - Dialogue de renommage d'un emplacement

Pour plus d'informations sur les options de sauvegarde sur disques amovibles, consultez la section 4.1.5, « Détection des périphériques amovibles cible ».

2.4 Choix du disque de sauvegarde local par défaut

Si vous n'avez pas sélectionné un disque de sauvegarde par défaut pour les sauvegardes locales lors de l'installation, il vous sera proposé de le choisir la première fois que vous démarrerez le gestionnaire de sauvegarde :

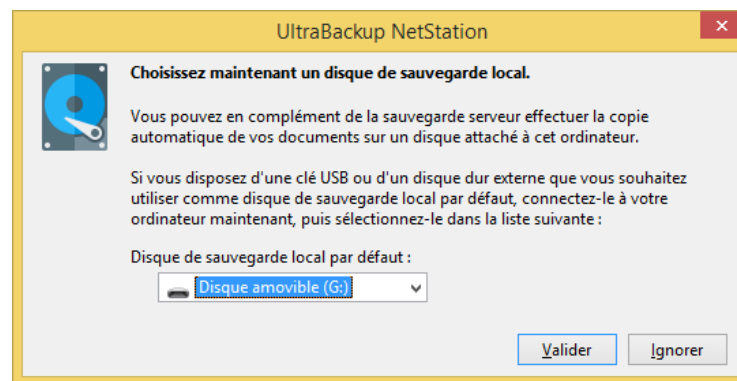


Figure 17 - Choix du disque de sauvegarde par défaut

Si vous disposez d'une clé USB ou d'un disque dur que vous souhaitez utiliser pour stocker des copies de vos documents en plus des sauvegardes sur le serveur, connectez-le à l'ordinateur puis sélectionnez-le dans la liste et cliquez sur « Valider ».

Si vous ne désirez pas exploiter les fonctionnalités de sauvegarde locale ou que vous souhaitez effectuer ce choix plus tard, cliquez sur « Ignorer ».

Vous pouvez à tout moment définir ou modifier le disque de sauvegarde local dans les préférences du logiciel, comme détaillé en section 7.8.2, « Sauvegardes locales ».

2.5 Affichage des sauvegardes

2.5.1 Sauvegardes sur le serveur

Le gestionnaire de sauvegardes affiche par défaut au lancement toutes les sauvegardes associées à l'utilisateur actif stockées sur le serveur de sauvegarde :

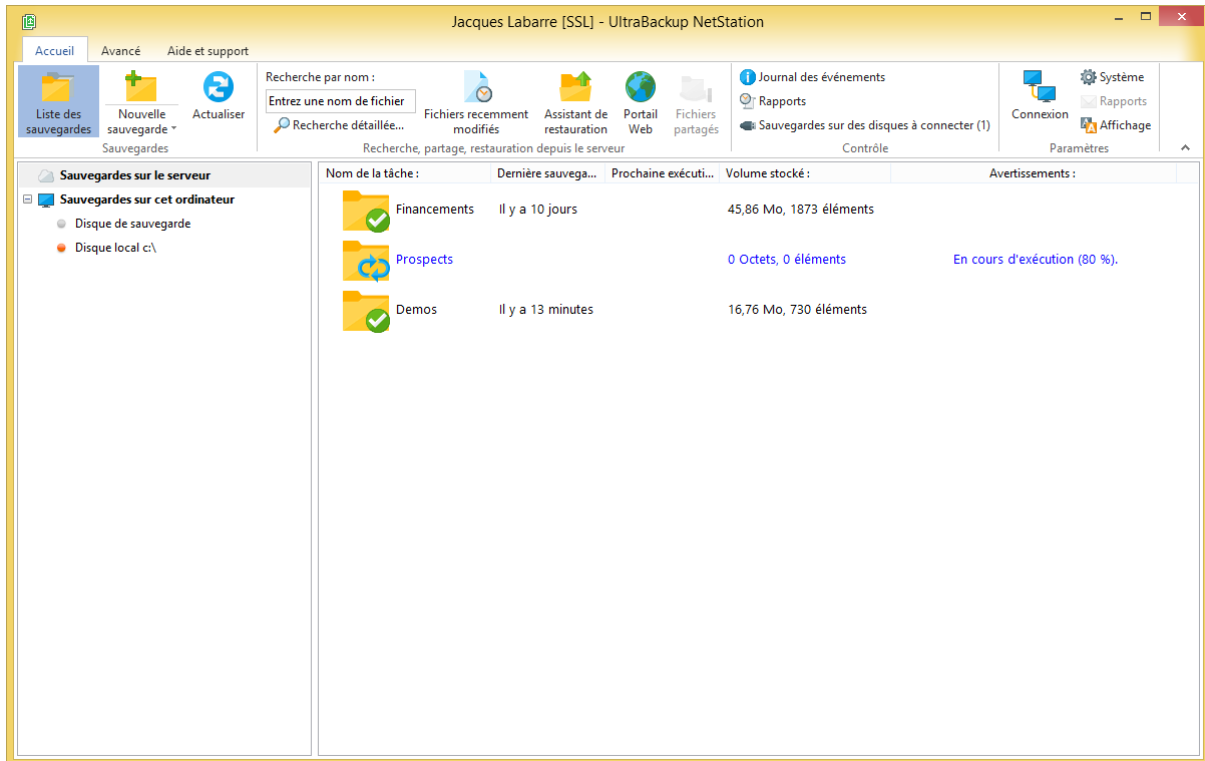


Figure 18 - Vue des sauvegardes dans le gestionnaire de sauvegardes

Cette vue résume les différentes informations possédées sur les sauvegardes en utilisant les colonnes suivantes. Lorsque cette vue est active, le bouton « Liste des sauvegardes » est enfoncé :

- « Nom de la tâche » affiche le nom de la tâche de sauvegarde,
- « Dernière sauvegarde » affiche la date de dernière exécution de la tâche, si celle-ci est connue.
- « Prochaine exécution » affiche la date prévue de prochaine exécution, si la sauvegarde est planifiée et non verrouillée. Si la sauvegarde n'a pas été configurée pour être lancée automatiquement, ce champ sera vide.
- « Volume stocké » affiche pour chaque tâche le nombre de fichiers sauvegardés ainsi que la taille qu'ils occupent sur le serveur.
- « Avertissements » affiche des informations diverses sur la tâche :

Avertissement :	Signification :
En cours de vérification	La sauvegarde est en cours de vérification sur le serveur de sauvegarde et ne peut être utilisée pour l'instant.
En cours d'exécution	La sauvegarde est cours d'exécution et ne peut être modifiée pour l'instant.
Jamais sauvegardé	La sauvegarde n'a jamais été exécutée.
Aucune donnée sauvegardée	La sauvegarde a déjà été exécutée mais ne contient actuellement aucun fichier sauvegardé.
Des erreurs se sont produites durant la dernière exécution	La sauvegarde a été exécutée jusqu'à sa fin, mais certaines erreurs sont survenues durant son traitement.

	<p>Par exemple, des fichiers étaient verrouillés et n'ont pu être sauvegardés.</p> <p>⇒ Vous devez consulter les rapports d'exécution pour visualiser les erreurs et tenter d'y apporter une correction.</p>
La dernière sauvegarde n'est pas arrivée à son terme	<p>La sauvegarde n'a pas été exécutée jusqu'à sa fin (par exemple, la connexion entre l'agent et le serveur de sauvegarde a été perdue).</p> <p>Par défaut, les sauvegardes dans cet état sont automatiquement relancées par le service d'exécution en arrière-plan jusqu'à qu'elles arrivent à leur terminaison.</p> <p>⇒ Vous n'avez rien à faire, la sauvegarde sera automatiquement relancée jusqu'à qu'elle se termine et que les données soient envoyées au serveur de sauvegarde.</p>
Sauvegarde verrouillée	<p>La sauvegarde ne peut être modifiée. Seul des fichiers peuvent être restaurés.</p> <p>⇒ Les sauvegardes peuvent être verrouillées et déverrouillées dans le gestionnaire de sauvegarde.</p>
Les quotas ont été dépassés lors de la dernière exécution	<p>La sauvegarde n'est pas arrivée à son terme car elle a dépassé les quotas en volume de données ou en nombre de fichiers imposés par l'administrateur.</p> <p>Les sauvegardes dans cet état ne sont pas automatiquement relancées par le service d'exécution en arrière-plan.</p> <p>Cet état est réinitialisé lorsque la sauvegarde s'achève sans dépasser les quotas utilisateur.</p> <p>⇒ Vous devez supprimer/compacter des sauvegardes ou faire augmenter vos quotas de stockage.</p>
La dernière exécution a été annulée avant d'arriver à son terme	<p>La sauvegarde a été annulée par vous-même ou l'administrateur du serveur de sauvegarde.</p> <p>Les sauvegardes dans cet état ne sont pas automatiquement relancées par le service d'exécution en arrière-plan.</p> <p>⇒ Si la sauvegarde est planifiée, elle sera automatiquement exécutée suivant ses paramètres de planifications. Vous pouvez également la relancer manuellement.</p>

2.5.2 Sauvegardes locales

Pour afficher les sauvegardes locales, sélectionnez le nœud « Sauvegardes sur cet ordinateur » ou tout emplacement de sauvegarde inséré en dessous :

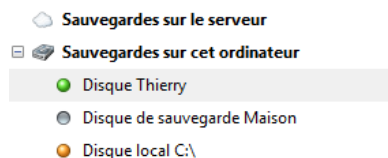


Figure 19 - Liste des emplacements de sauvegarde locaux

La vue affiche les mêmes informations que pour les sauvegardes distantes : nom de la tâche, dernière sauvegarde, prochaine exécution, et avertissements.

2.5.3 Sauvegardes locales sur des disques à connecter

Le logiciel vous prévient lorsque des sauvegardes locales planifiées doivent être exécutées mais qu'elles ne peuvent être déclenchées car le disque de stockage n'est pas connecté au poste.

La liste des sauvegardes nécessitant l'insertion de leur disque de stockage est par défaut présentée au démarrage du gestionnaire de sauvegarde. Il est affiché le nom des sauvegardes, leur date de dernière exécution, ainsi que le nom de l'emplacement de stockage devant être connecté :

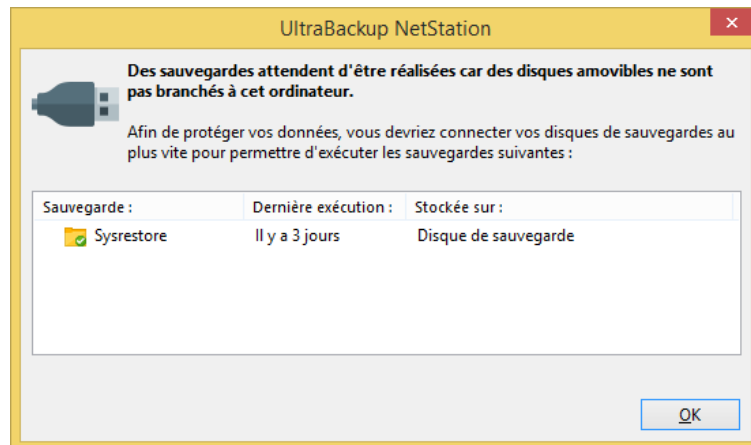


Figure 20 - Liste des sauvegardes en attente d'insertion de disque amovible

Par ailleurs, si des sauvegardes attendent l'insertion d'un disque, l'icône « Disques à connecter » du gestionnaire de sauvegardes est active et le nombre de sauvegardes en attente est affiché entre parenthèses :

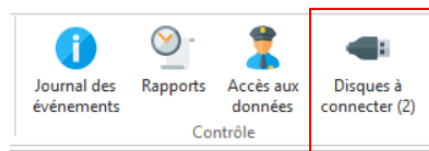


Figure 21 - Indicateur de sauvegardes en attente d'insertion de disque amovible

Vous pouvez alors afficher la liste des sauvegardes en cliquant sur le bouton.

La liste des sauvegardes en attente d'insertion de disques est régulièrement affichée par le module de notification. Vous pouvez choisir un délai durant lequel le logiciel ne vous le rappellera pas.

Lorsque les disques de sauvegardes seront connectés à l'ordinateur, les sauvegardes seront automatiquement déclenchées par le logiciel.

2.6 Exécution de sauvegardes

Pour effectuer des opérations sur les sauvegardes, il vous suffit de double-cliquer sur leur icône.

2.6.1 Sauvegardes sur le serveur

Le dialogue suivant est affiché :

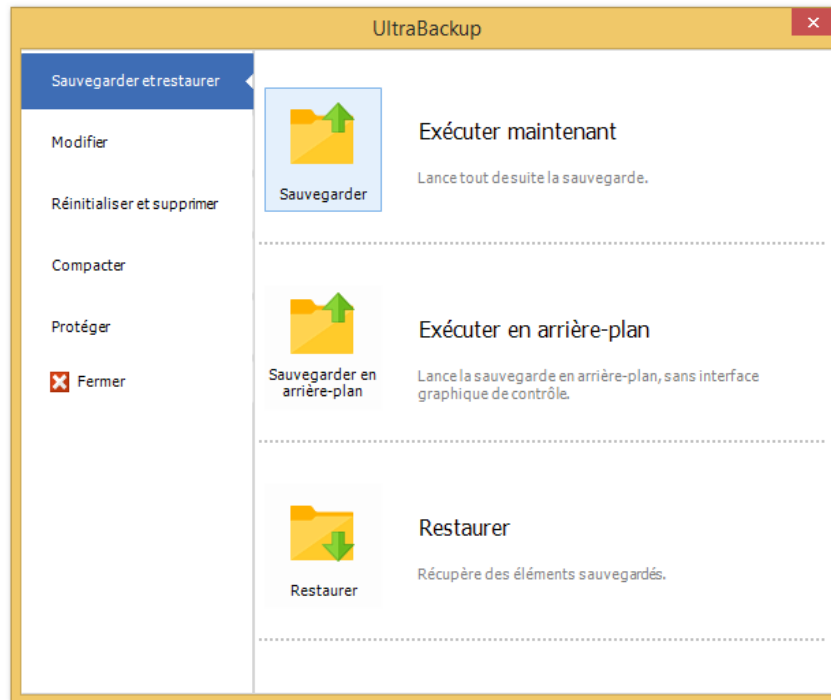


Figure 22 - Dialogue d'exécution des sauvegardes sur le serveur

« Exécuter maintenant » vous permet de lancer manuellement la sauvegarde. L'exécution des tâches détaillée dans la section 5, « Exécution manuelle des sauvegardes ».

Note Si vous utilisez un système d'exploitation où UAC est activé (par défaut sous Windows Vista et supérieur), une demande d'élévation sera affichée au lancement de la sauvegarde.

Celle-ci aura lieu une seule et unique fois jusqu'à la fin de la session active, mais est nécessaire afin d'attribuer des privilèges Administrateur au processus de sauvegarde.

- « Exécuter en arrière-plan » vous permet de faire exécuter la sauvegarde par le service UltraBackup d'arrière-plan.
- « Restaurer » vous permet de récupérer des fichiers dans une sauvegarde qui a été déjà exécutée au moins une fois, et qui contient des données stockées. La restauration de données est présentée dans la section 6, « Restauration et extraction de données »,

Pour éditer la sauvegarde, cliquez sur « Modifier » :

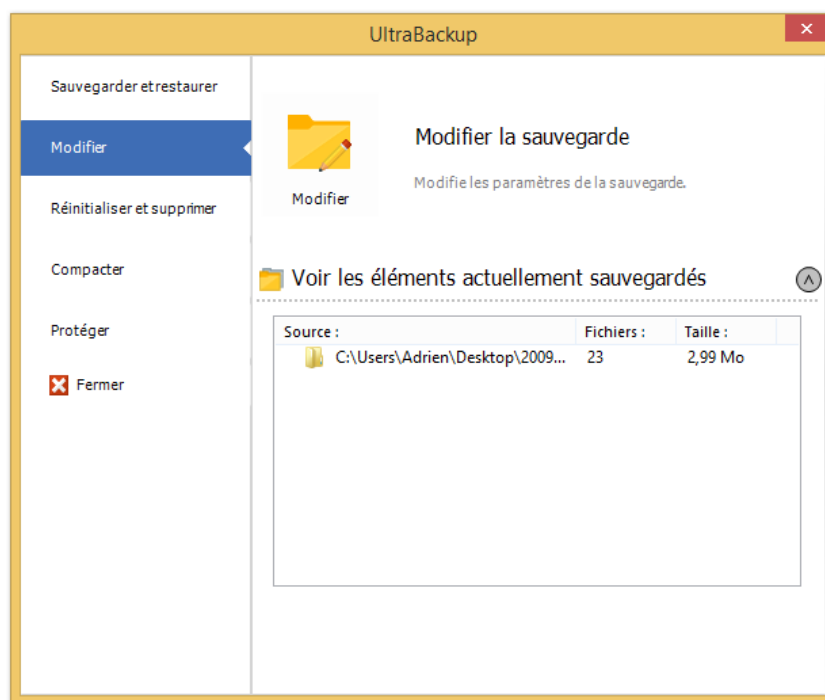


Figure 23 - Modification de la sauvegarde

Cliquez sur le bouton « Modifier » pour changer les paramètres de la sauvegarde. L'édition des paramètres est détaillée section 3, « Création et édition de sauvegardes »,

La liste des éléments contenus dans la sauvegarde est affichée dans la zone « Eléments actuellement sauvegardés ». Pour afficher ces éléments dans l'explorateur Windows, double-cliquez sur leur nom.

Enfin, pour supprimer ou réinitialiser la sauvegarde, cliquez sur « Réinitialiser et supprimer » :

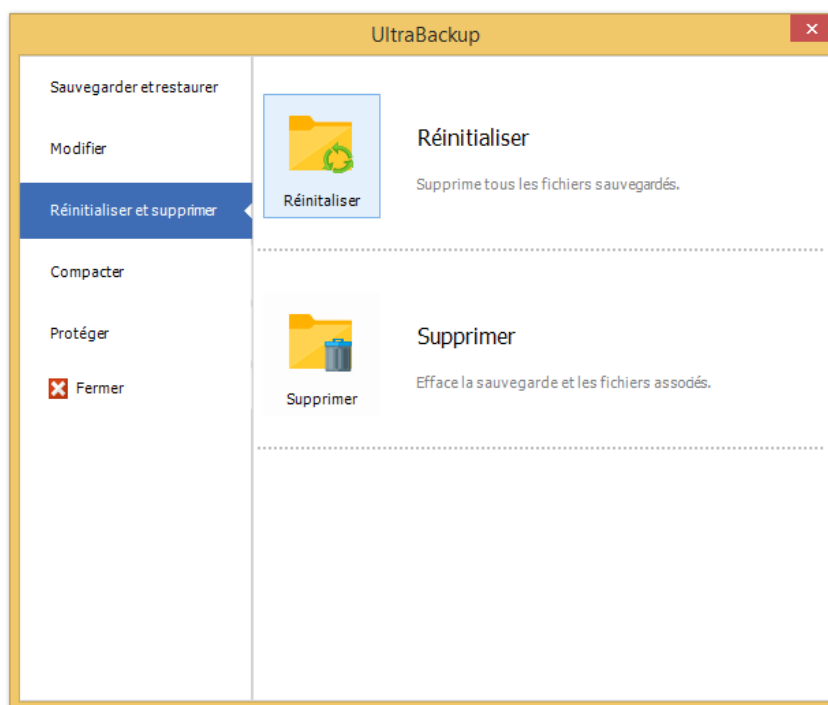


Figure 24 - Suppression ou réinitialisation d'une sauvegarde

- Le bouton « Réinitialiser » permet de supprimer les fichiers associés à une tâche sans supprimer la tâche en elle-même. La prochaine sauvegarde recommencera « à zéro ».

- Le bouton « Supprimer » permet de supprimer la tâche ainsi que tous les fichiers sauvegardés qui lui sont associés.

2.6.2 Sauvegardes locales

Le dialogue affiché lors du double-clic sur l'icône d'une sauvegarde locale est sensiblement identique à celui présenté dans la section précédente.

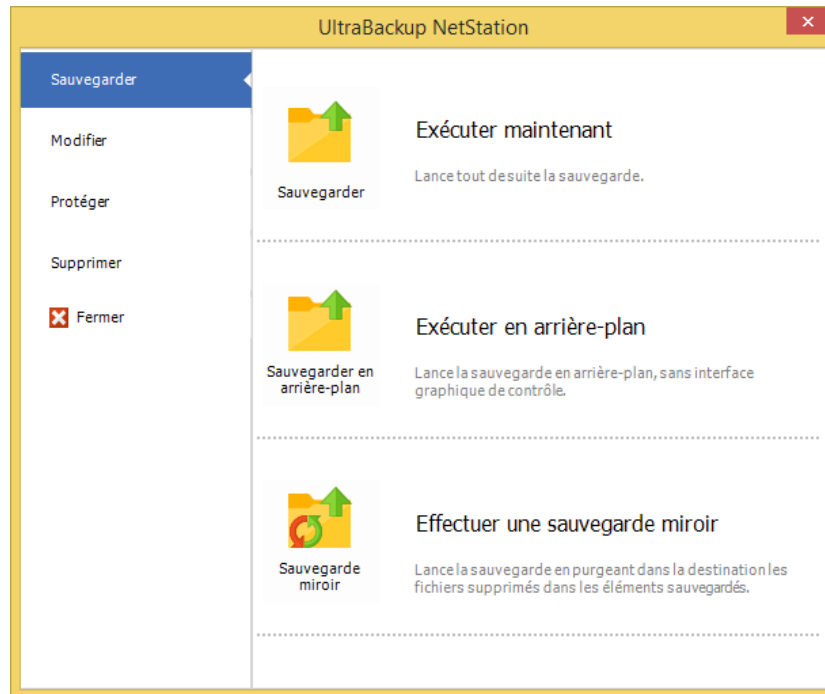


Figure 25 - Dialogue d'exécution des sauvegardes locales

Les points qui diffèrent sont les suivants :

- La vue « Sauvegarder » propose une fonction « Effectuer une sauvegarde miroir », qui permet de purger dans la sauvegarde les fichiers qui n'existent plus dans les dossiers à sauvegarder. Pour plus d'informations sur les sauvegardes miroir, consultez la section **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** « **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** ».
- Le bouton « Supprimer » de la vue du même nom efface la définition de la sauvegarde **sans toucher aux fichiers sauvegardés.**
- Les boutons « Restaurer », « Compacter », et « Réinitialiser » sont absents de la vue car ils désignent des actions non disponibles pour les sauvegardes locales.

2.7 Consultation du journal des événements

Pour afficher les événements enregistrés par le logiciel, cliquez sur le bouton « Journal des événements ». Ceux-ci représentent des informations succinctes sur l'exécution des tâches et les avertissements ou erreurs du système de sauvegarde.

Pour vous permettre de diagnostiquer des erreurs des composants impliqués dans l'exécution des sauvegardes, le journal des événements inclut aussi les messages d'erreur des modules NTFS, VSS, et du service de cliché des volumes Windows.

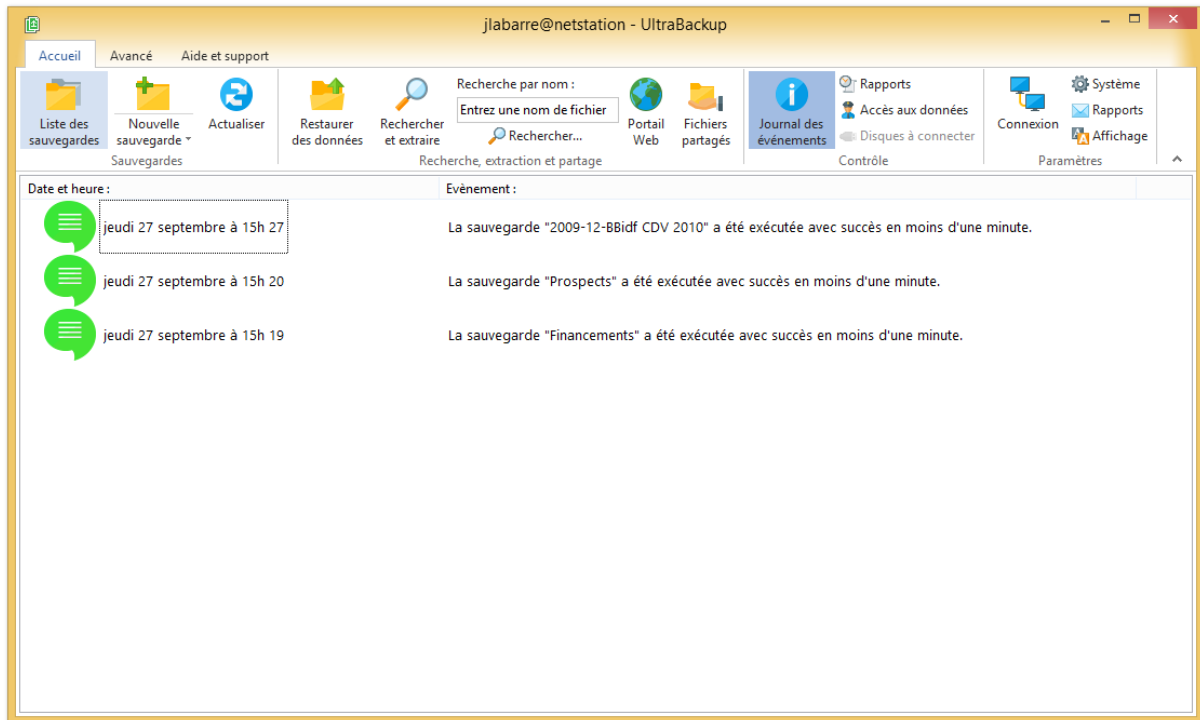


Figure 26 - Affichage du journal d'événement UltraBackup

Les informations sont affichées via les colonnes suivantes :

- « Date et heure » : la date et l'heure d'enregistrement de l'opération. Un pictogramme indique le type d'information :
 - Croix rouge : erreur,
 - Panneau attention : avertissement non critique,
 - Coche verte : information ou succès d'une opération.
- « Évènement » : le texte descriptif de l'évènement.

Pour afficher plus d'informations sur l'évènement, double-cliquez sur son icône.

Vous pouvez modifier la plage d'affichage du journal des événements en modifiant les paramètres d'affichage du logiciel.

Comme les événements propres au logiciel sont interfacés avec le Gestionnaire d'Évènements Windows, ces derniers peuvent aussi être visualisées dans Windows (catégorie « UltraBackup ») ou à distance.

2.8 Visualisation des rapports de sauvegarde

Pour afficher les rapports d'exécution cliquez sur le bouton « Rapports ».

Chaque opération engendre la création d'un rapport d'exécution que vous pouvez consulter pour obtenir des informations détaillées sur les fichiers traités. Les rapports sont regroupés par sauvegarde :

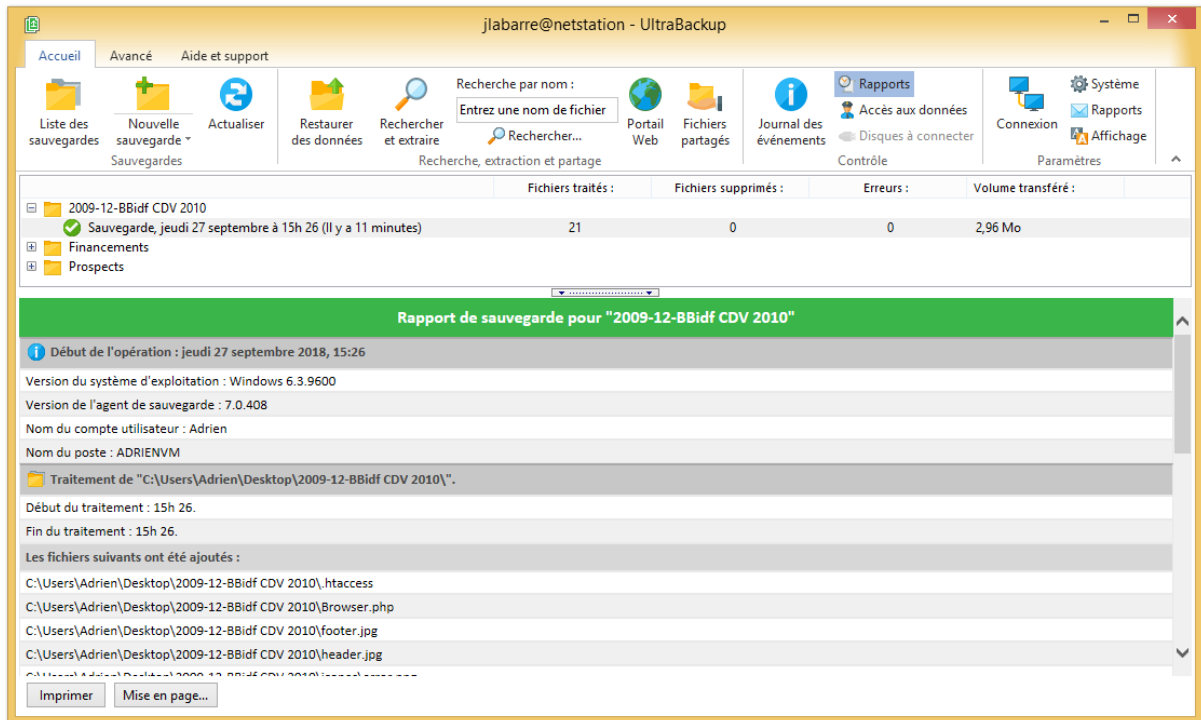


Figure 27 - Affichage des rapports de sauvegarde

Pour afficher des rapports liés à une sauvegarde, déroulez le nœud portant le nom de la sauvegarde. Les rapports contiennent notamment :

- Des informations sur la date de début d'opération et le temps d'exécution,
- La liste des erreurs rencontrées durant l'opération,
- La liste des fichiers mis à jour,
- La liste des fichiers supprimés sur le serveur pour correspondre aux données locales.

Le niveau d'informations présenté dans les rapports dépend des options de reporting choisies dans la sauvegarde.

Vous pouvez modifier la plage d'affichage des rapports en modifiant les paramètres d'affichage du logiciel.

2.9 Visualisation des accès aux données sauvegardées

Chaque accès aux données sauvegardées est enregistré par le logiciel. Ainsi, vous pouvez à tout moment contrôler qui a extrait ou restauré vos données, le cas échéant. Pour cela, cliquez sur le bouton « Accès aux données » :

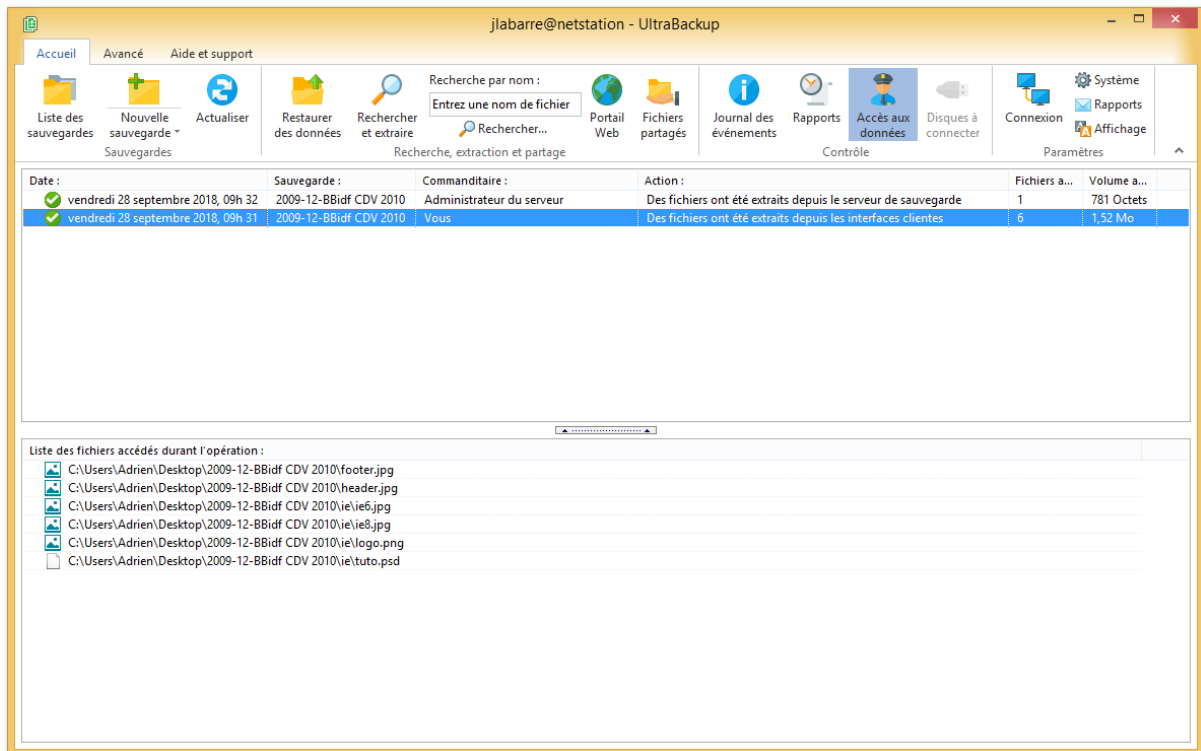


Figure 28 - Visualisation de la liste des accès aux données

L'intégralité des opérations d'accès aux données est affichée dans la liste dans un ordre chronologiquement inversé. Les informations sont affichées via les colonnes suivantes :

- « Date » : la date et l'heure d'enregistrement de l'opération,
- « Sauvegarde » : la sauvegarde contenant les documents extraits,
- « Commanditaire » : l'utilisateur ayant demandé l'accès aux données (vous-même, l'administrateur du serveur...)
- « Action » : la description de l'opération effectuée sur les fichiers,
- « Fichiers accédés » : le nombre de fichiers accédés,
- « Volume accédé » : le volume total accédé durant l'opération.

Lorsqu'une opération est sélectionnée dans la liste, l'ensemble des fichiers consultés est chargé dans la liste affichée en bas de la fenêtre.

2.10 Utilisation de la liste d'exécution

La liste d'exécution permet de lancer à la suite plusieurs opérations, puis de changer l'état de l'ordinateur (par exemple : extinction de l'ordinateur). Vous pouvez ajouter plusieurs tâches à la liste d'exécution puis les démarrer et quitter votre poste en étant sûr que celui-ci sera éteint à la fin de l'opération.

Pour ajouter des tâches à la liste d'exécution, effectuez un clic droit sur une tâche puis choisissez « Ajouter à la liste d'exécution ». La sauvegarde sera ajoutée à la liste d'exécution affichée en bas de la vue. Pour lancer toutes les tâches de la liste, cliquez sur « Lancer les sauvegardes ». Auparavant, vous pourrez choisir l'action à réaliser en fin d'exécution en déroulant la liste « Après l'exécution, ne rien faire » :

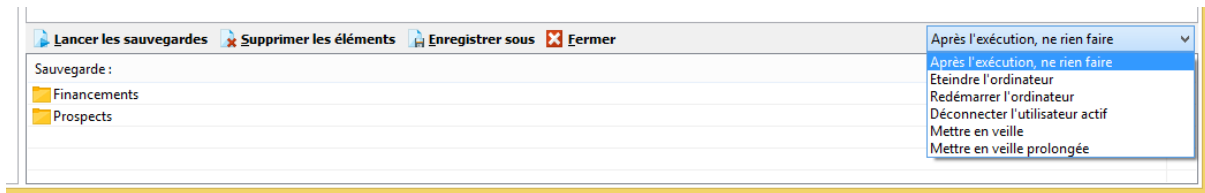


Figure 29 - Choix d'une action post-exécution

2.11 Affichage du contenu des sauvegardes

Pour afficher le contenu des sauvegardes depuis le gestionnaire de sauvegardes, sélectionnez une tâche puis cliquez sur le bouton « Afficher le contenu » (ou utilisez le menu contextuel déroulé lors du clic-droit sur son icône) :

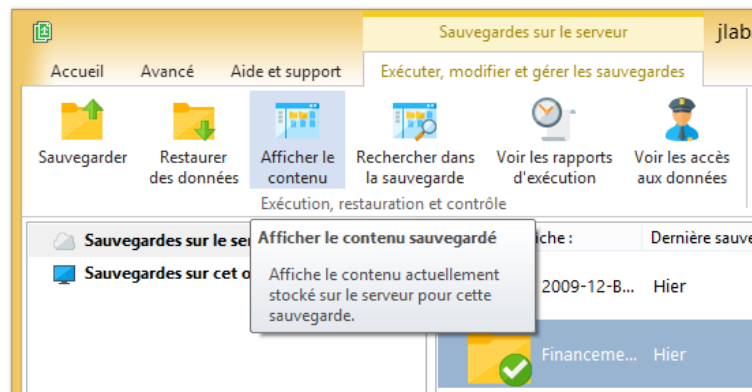


Figure 30 - Contrôle "Afficher le contenu sauvegardé" après sélection d'une tâche dans le Gestionnaire de Sauvegardes

Le contenu de la sauvegarde sélectionnée est chargée dans le gestionnaire de sauvegarde :

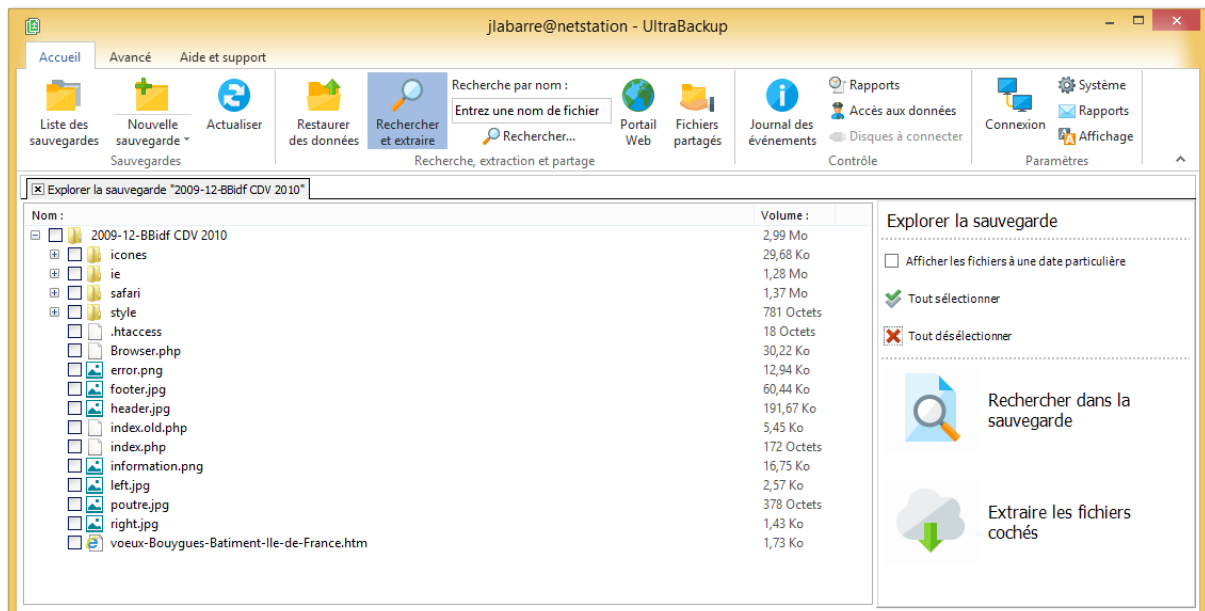


Figure 31 - Affichage du contenu d'une sauvegarde

Si cette dernière a été exécutée plusieurs fois, tous les fichiers sont affichés, y compris ceux supprimés depuis la dernière sauvegarde. Pour afficher le contenu à une date particulière, cochez la case « Afficher les fichiers à une date particulière » et sélectionnez une date d'exécution :

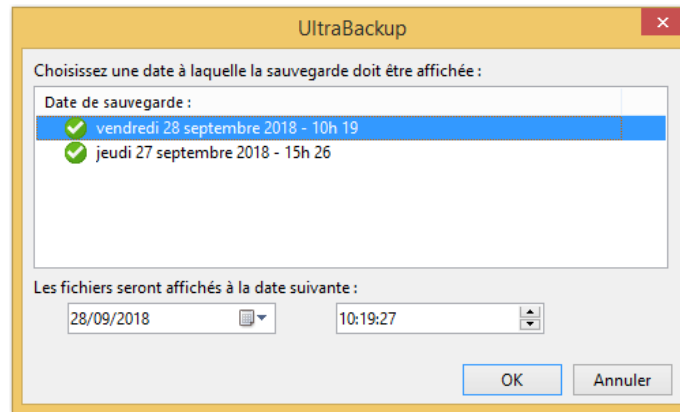


Figure 32 - Affichage des dates de restauration disponibles

2.12 Recherche dans les sauvegardes sur le serveur

Vous pouvez effectuer rapidement des recherches dans les fichiers sauvegardés sur le serveur grâce au centre de recherche et d'extraction du logiciel. Cette version permet d'effectuer :

- Des recherches par nom de fichier, si vous vous souvenez de la totalité ou d'une partie du nom d'un document à restaurer.
- Des recherches par date de modification, pour retrouver les fichiers récemment modifiés dans la sauvegarde.
- Des recherches par taille, afin de localiser des éléments en fonction de leur poids sur le disque.

Pour rechercher des fichiers, cliquez sur l'icône « Rechercher et extraire » du Gestionnaire de sauvegardes, ou entrez une partie du nom de fichier dans le champ « Recherche par nom » et cliquez sur le bouton « Rechercher » :

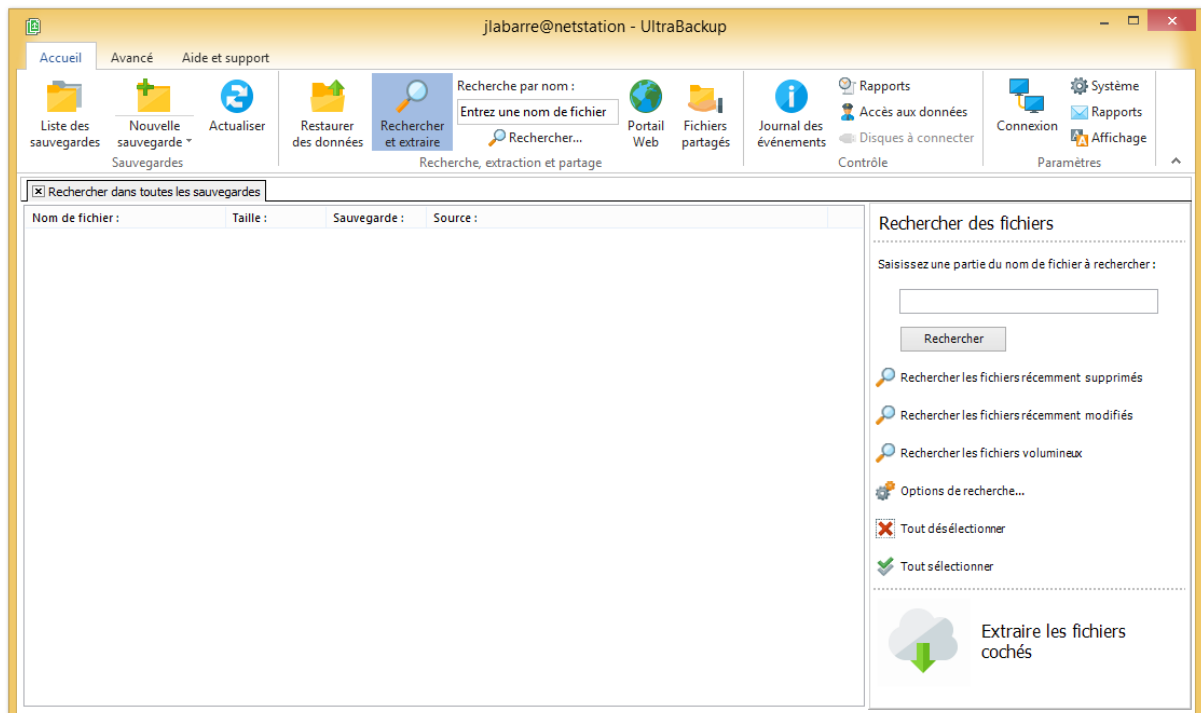


Figure 33 - Affichage de l'interface de recherche et d'extraction

Par défaut, la recherche est effectuée sur l'intégralité de vos sauvegardes. Pour restreindre la recherche sur une sauvegarde particulière, sélectionnez une sauvegarde puis cliquez sur le bouton « Rechercher dans la sauvegarde » (ou utilisez le menu contextuel déroulé lors du clic-droit sur son icône) :

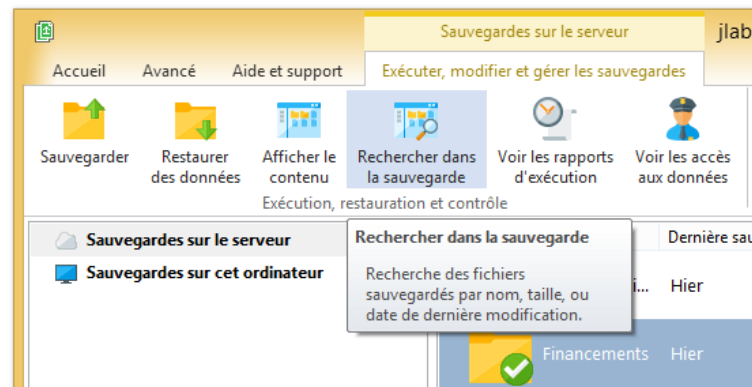


Figure 34 - Contrôle "Rechercher dans la sauvegarde" après sélection d'une tâche dans le Gestionnaire de Sauvegardes

Pour éviter d'effectuer des recherches trop longues car associées à un trop grand nombre de résultats, le logiciel limite par défaut l'affichage aux 200 premiers. Vous pouvez modifier cette limite en cliquant sur « Options de recherche » et en décochant la case « Restreindre l'affichage aux 200 premiers résultats ».

Enfin, vous pouvez localiser un résultat de recherche dans la sauvegarde qui le contient en effectuant un clic droit sur un fichier, puis en utilisant l'article de menu « Localiser le fichier dans la sauvegarde » :

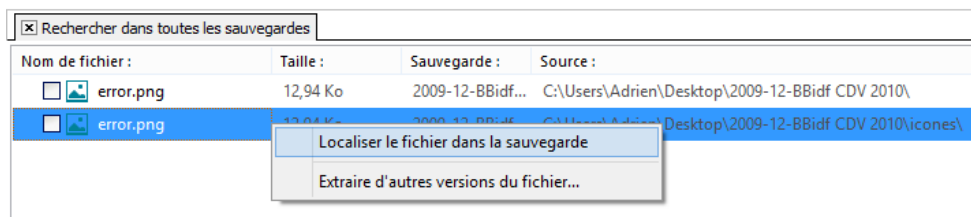


Figure 35 - Localisation d'un document à partir de la vue de recherche de fichiers

2.12.1 Recherche par nom

Pour effectuer une recherche par nom, vous devez entrer une partie d'un nom de fichier puis presser la touche « Entrée » ou cliquer sur le bouton « Rechercher » :

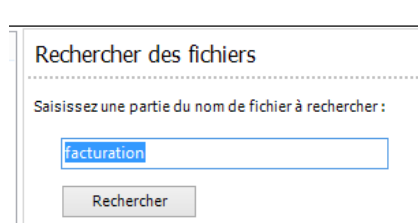


Figure 36 - Recherche de fichiers par nom

Par défaut, les recherches sont effectuées sans prendre en compte la différence minuscules/majuscules. Si vous voulez que ce ne soit plus le cas, cliquez sur le bouton « Options de recherche » puis cochez la case « Les recherches par noms sont sensibles à la case ».

2.12.2 Recherche des fichiers récemment modifiés

Pour rechercher les fichiers récemment modifiés, cliquez sur le bouton « Rechercher les fichiers récemment modifiés ».

Par défaut, seuls les fichiers sauvegardés portant une date de modification inférieure aux 7 derniers jours sont affichés. Pour modifier cela, cliquez sur le bouton « Options de recherche » puis saisissez une valeur différente pour le champ « Rechercher les fichiers modifiés les : ».

2.12.3 Recherche des fichiers volumineux

Pour rechercher les fichiers considérés comme volumineux, cliquez sur le bouton « Rechercher les fichiers volumineux ».

Par défaut, les fichiers d'une taille supérieure à 100 Mo sont affichés. Pour modifier cela, cliquez sur le bouton « Options de recherche » puis saisissez une valeur différente pour le champ « Les fichiers volumineux font plus de : ».

2.13 Récupération des fichiers depuis la vue de recherche ou de parcours

Pour récupérer des documents, cochez la case des fichiers ou des répertoires contenant des éléments à restaurer, puis cliquez sur le bouton « Extraire les fichiers cochés ».

Pour plus d'informations, consultez la section 6.5 « Recherche, exploration et extraction de fichiers ».

2.14 Verrouillage du gestionnaire de sauvegardes

Vous pouvez verrouiller le gestionnaire de sauvegardes afin d'empêcher d'autres utilisateurs d'accéder aux réglages du logiciel. Cette solution n'est pas inviolable, il est toujours manuellement possible de créer ou supprimer des sauvegardes mais ceci reste plus compliqué et beaucoup moins direct qu'avec le gestionnaire de sauvegardes.

En règle générale, le verrouillage de l'application permet d'éviter dans la plupart des cas des actions hasardeuses d'utilisateurs qui pourraient mettre en péril par leurs actions l'intégrité de leurs sauvegardes.

Lorsque le gestionnaire de sauvegardes est verrouillé il exige un mot de passe lors de son démarrage. Si le mot de passe saisi n'est pas valide, le gestionnaire ne sera pas lancé.

Pour définir un mot de passe, utilisez le bouton « Modifier le mot de passe » de l'onglet « Avancé » :

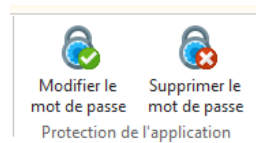


Figure 37 - Définition d'un mot de passe d'accès au gestionnaire de sauvegardes

Vous serez invité à saisir un mot de passe qui sera demandé à chaque lancement.

Lors du prochain démarrage du gestionnaire de sauvegardes, vous devrez saisir ce mot de passe pour permettre son ouverture :

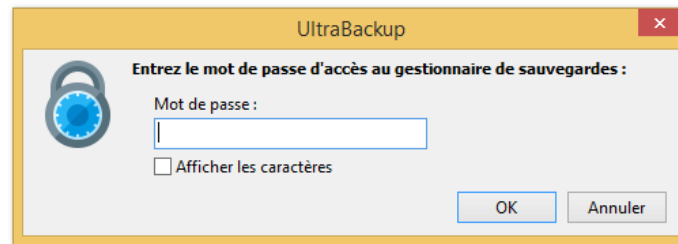


Figure 38 - Saisie du mot de passe au lancement

Pour supprimer le mot de passe, cliquez sur le bouton « Supprimer le mot de passe ». Ce dernier vous sera demandé pour valider l'opération.

2.15 Tâches avancées

2.15.1 Affichage de la déclaration de confidentialité serveur

Vous pouvez afficher la déclaration de confidentialité serveur en utilisant le bouton « Déclaration de confidentialité » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

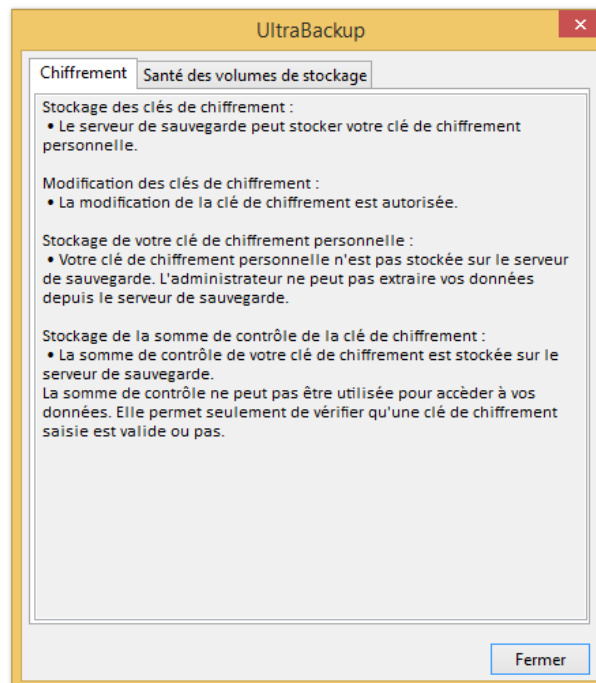


Figure 39 - Affichage de la déclaration de confidentialité serveur

Les deux onglets affichés permettent de contrôler respectivement :

- Le stockage des clés de chiffrement (onglet « Chiffrement ») : le stockage des clés est-il imposé, interdit, ou autorisé ? Êtes-vous autorisé à modifier votre clé de chiffrement actuelle ? Une copie de la clé actuelle est-elle stockée sur le serveur de sauvegarde ? Le stockage de la somme de contrôle de clé : y a-t-il un moyen de contrôler la validité de la clé de chiffrement en cas de réinstallation ?
- L'accès aux données de contrôle des volumes de stockage (onglet « Santé des volumes de stockage ») : des données sur vos disques sont-elles collectées et transmises au serveur de sauvegarde ?

2.15.2 Affichage de la licence serveur

Vous pouvez afficher la licence d'exploitation installée sur le serveur en utilisant le bouton « Licence serveur » de l'onglet « Aide et support » du gestionnaire de sauvegardes.

3 CREATION ET EDITION DE SAUVEGARDES SUR LE SERVEUR

Pour créer une sauvegarde sur le serveur, utilisez le bouton « Nouvelle sauvegarde » du gestionnaire de sauvegardes, et cliquez sur « Nouvelle sauvegarde sur le serveur » :

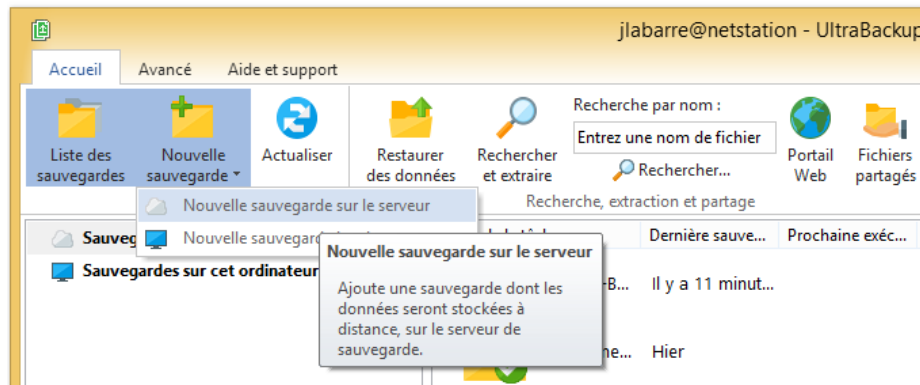


Figure 40 - Bouton de création d'une nouvelle tâche

Si vous désirez éditer une tâche, vous pouvez double-cliquer sur son icône et choisir le lien « Modifier », ou effectuer un clic droit et utiliser le bouton « Editer ».

L'interface qui apparaît permet de configurer les paramètres de sauvegarde via plusieurs écrans, dont l'affichage est contrôlé grâce aux catégories présentées à gauche (« Général », « Eléments sauvegardés », etc.). Seule l'étape de sélection des éléments à sauvegarder est obligatoire. Les autres paramètres sont pré-réglés à des valeurs par défaut qui peuvent être conservées sans modification.

3.1 Choix du type de sauvegarde

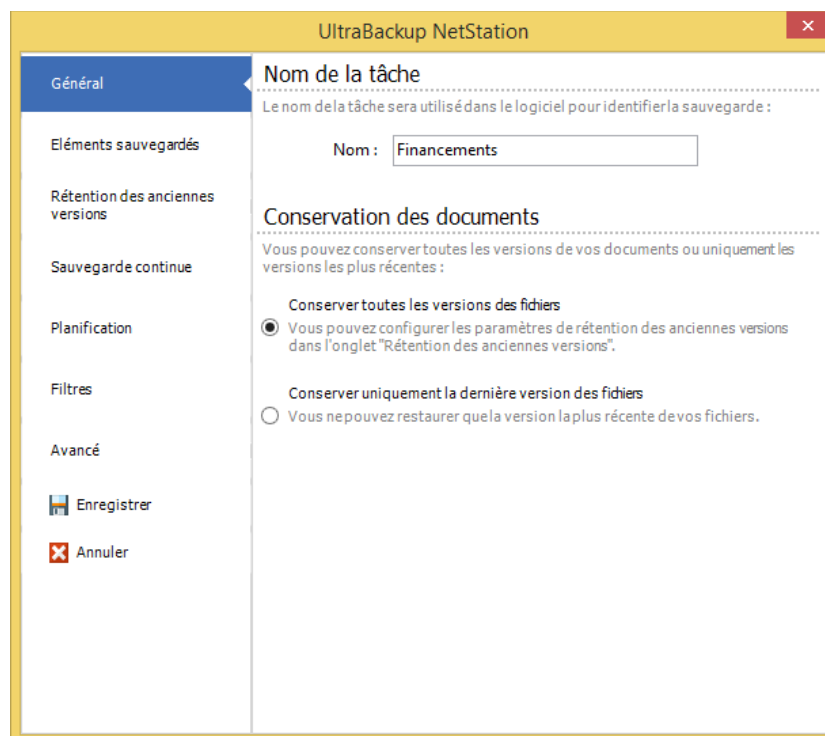


Figure 41 - Choix du mode de sauvegarde

Vous devez choisir le mode de conservation des documents :

- « Conserver toutes les versions des fichiers » : l'historique complet des modifications apportées aux documents sauvegardés est conservé. Vous pouvez à tout moment restaurer l'état d'un fichier à une date donnée.
- « Conserver uniquement la dernière version des fichiers » : seule la dernière version de vos documents (la plus récente) est conservée.

3.1.1 Options du mode de conservation de l'intégralité des versions des fichiers

Si vous décidez de conserver toutes les versions des fichiers, le volume de données stockées aura tendance à toujours s'accroître. Pour permettre de le limiter il est possible de définir des règles automatiques de suppression des anciennes versions – celles qui au fil du temps alourdissent la sauvegarde et deviennent trop datées pour être réellement utiles en cas de restauration.

Quand la case « Conserver toutes les versions des fichiers » est cochée, un nouveau bouton « Rétention des anciennes versions » apparaît à gauche, et autorise la configuration de la conservation des anciens documents :

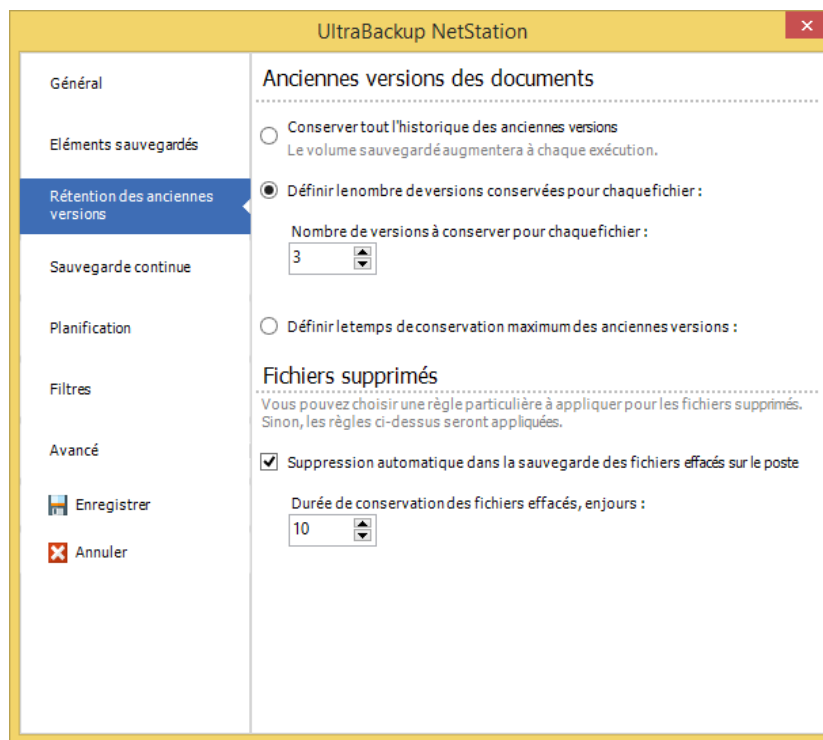


Figure 42 - Paramètres de rétention des anciennes versions

Le dialogue permet de configurer la conservation de deux types d'éléments :

- De manière générale, toutes les anciennes versions de vos documents, par nombre de jours ou par nombre de versions par fichiers.
- De manière particulière, les fichiers supprimés sur le poste client. En effet, s'il peut être utile de conserver quelques temps les fichiers effacés pour pouvoir revenir en arrière en cas d'erreur, il n'est pas forcément judicieux de les conserver pour toujours dans la sauvegarde.

Vous pouvez choisir deux modes de suppression des anciennes versions :

- A partir d'un nombre déterminé de versions pour chaque fichier. Dans ce mode, vous renseignez un chiffre correspondant au nombre maximum de versions qu'UltraBackup peut conserver pour un même fichier. Au-delà, les versions anciennes seront automatiquement supprimées.

Pour un fichier possédant 5 versions, 4 ne sont pas à jour. Si la limite en version est définie à 5, la prochaine mise à jour du fichier provoquera la suppression de la version la plus ancienne du document :

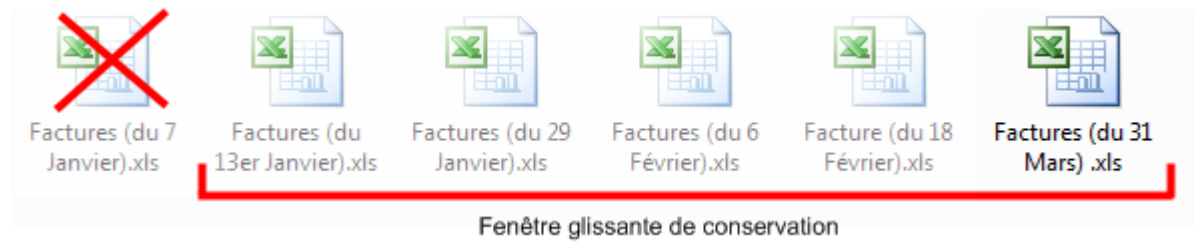


Figure 43 - Suppression automatique par limite en nombre de versions

Pour activer ce mode de suppression, utilisez l'option « Définir le nombre de versions conservées pour chaque fichier », et saisissez une limite de version valide dans la zone de texte associée.

- A partir d'un nombre déterminé de jours, globalement. Dans ce mode, vous renseignez un nombre de jours définissant une fenêtre temporelle dans laquelle les versions sont conservées. Cette plage est définie en fonction de la date courante.

Par exemple, si l'opération est exécutée le 18 février et que la suppression des anciennes versions est activée au-delà de 5 jours, alors les éléments antérieurs au 13 février seront supprimés :

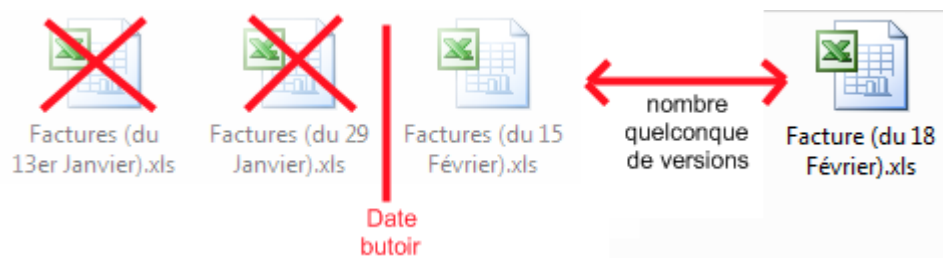


Figure 44 - Suppression automatique par limite de date

Pour activer ce mode de suppression, utilisez l'option « Définir le temps de conservation maximum pour chaque fichier », et saisissez un nombre de jours valide dans la zone de texte associée.

Vous pouvez définir une règle particulière de conservation des fichiers supprimés sur le poste, en cochant « Suppression automatique dans la sauvegarde des fichiers effacés ». Vous pourrez alors saisir un délai spécifique de conservation des fichiers effacés sur le poste et toujours stockés dans la sauvegarde.

Note

Si vous activez la suppression automatique des anciennes versions en nombre de versions par fichier, la restauration globale des données à une date antérieure via UltraBackup (cf. section **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**, « **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** ») risque de ne pas donner le résultat voulu. En effet, les versions anciennes seront supprimées en fonction de *leur fréquence de mise à jour* et non de manière globale : des « trous » seront présents pour les fichiers fréquemment modifiés, par rapports aux éléments rarement modifiés.

Si vous souhaitez restaurer des données en masse par rapport à une date donnée, choisissez de préférence un mode de suppression par date de référence.

3.1.2 Options du mode de conservation de la dernière version des fichiers

Si vous décidez de conserver uniquement la dernière version des fichiers, les fichiers supprimés sur le poste peuvent-être traités différemment dans la sauvegarde :

Conservé uniquement la dernière version des fichiers
☒ Vous ne pouvez restaurer que la version la plus récente de vos fichiers.

Fichiers supprimés
 Par défaut, les fichiers supprimés sur le disque sont conservés dans la sauvegarde pour vous permettre de les récupérer au besoin. Pour ne pas les conserver, cochez la case ci-dessous :

☐ Répercuter les suppressions dans la sauvegarde

Si la case « Répercuter les suppressions dans la sauvegarde » est cochée, les données sauvegardées correspondent à un « cliché » des fichiers et des dossiers tels qu'ils étaient à l'instant de la dernière sauvegarde : les fichiers supprimés en local sont également effacés de la sauvegarde.

Sinon, les fichiers supprimés sur le poste local sont indéfiniment conservés dans la sauvegarde ; ils pourront être purgés manuellement en compactant la sauvegarde comme détaillé en section 5.4.3, « Compactage des sauvegardes ».

3.2 Choix des éléments à sauvegarder

Le bouton « Éléments sauvegardés » permet de choisir les éléments à sauvegarder :

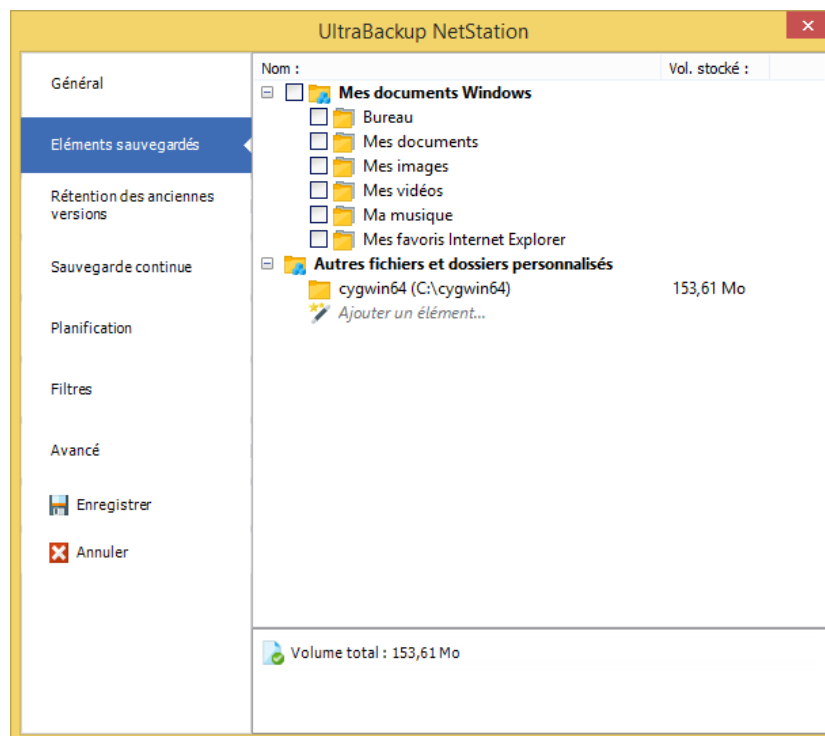


Figure 45 - Choix des éléments de base de la sauvegarde

Pour ajouter un fichier ou un dossier à sauvegarder, cliquez sur le bouton « Ajouter un élément ». Vous pouvez également faire un glisser-déposer des éléments à sauvegarder depuis l'explorateur Windows dans cette fenêtre.

Note

UltraBackup NetStation ne permet pas d'exploiter des chemins d'accès dont l'unité est un volume réseau virtuel monté à l'aide de « *net use* ». Les lettres de lecteur réseau sont gérées par session Windows, et UltraBackup NetStation fonctionne dans une session séparée : les objets désignés ne seraient pas accessibles par le logiciel.

Pour ajouter des partages réseaux, spécifiez toujours des chemins UNC (commençant par « \\ »), et fournissez si nécessaire le nom d'utilisateur et le mot de passe nécessaire à la connexion.

Le logiciel présente une présélection de dossiers sous le nœud « Mes documents Windows ». Il s'agit de tous les dossiers configurés par Windows associés à l'utilisateur courant. Vous pouvez également directement cocher des éléments dans cette arborescence pour qu'ils soient sauvegardés.

Si vous désirez sauvegarder un partage réseau (un chemin d'accès de la forme [\\Serveur\Dossier](#)), cliquez sur « Sélectionner une ressource réseau » :

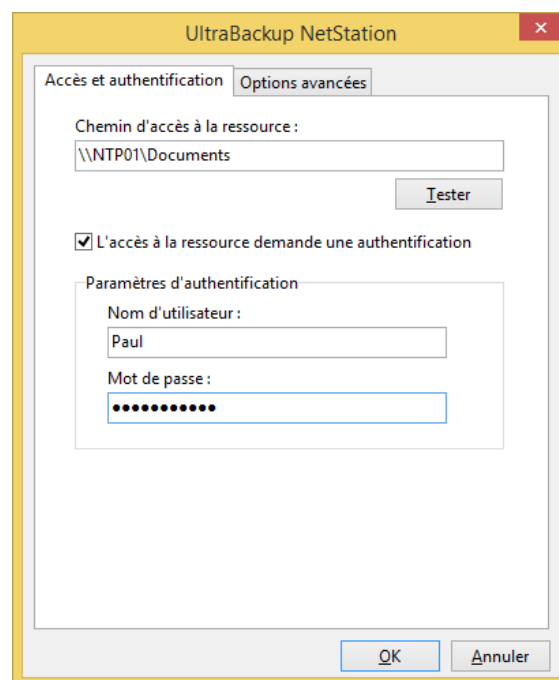


Figure 46 - Paramètres de sauvegarde d'une ressource réseau

Si la ressource nécessite une authentification, cochez la case « L'accès à la ressource demande une authentification » et saisissez un nom d'utilisateur et un mot de passe valide dans les champs adéquats.

Enfin, vous pouvez saisir un chemin d'accès manuellement, si la ressource à sauvegarder ne peut pas être affichée directement dans Windows ou si elle n'est pas disponible au moment de la création de la sauvegarde. Pour ce faire, sélectionnez « Entrer manuellement un chemin d'accès » dans la liste des éléments du menu affiché lors du clic sur le bouton « Ajouter un élément ».

Note

Notre optique, et celle qui est exploitée dans UltraBackup NetStation, est de n'ajouter aux sauvegardes que ce qui constitue la « valeur ajoutée » créée par l'utilisateur du poste. Nous déconseillons donc d'inclure les dossiers Windows et les autres composants du système d'exploitation qui pourront être aisément réinstallés correctement à partir du média d'installation : cela allégera le volume stocké et permettra des temps d'exécution plus courts.

Si des éléments à sauvegarder apparaissent barrés dans la fenêtre, cela signifie que les dossiers ou les fichiers n'ont pas pu être accédés lors de la dernière exécution. Ceci peut être lié à la suppression ou au renommage des éléments :

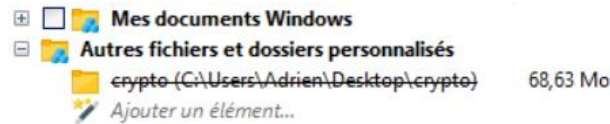


Figure 47 - Élément à sauvegarder invalide

Dans ce cas, il est vivement conseillé de supprimer ces éléments invalides pour éviter que la sauvegarde garde son statut d'erreur.

Une fois que vous aurez sélectionné tous les éléments à inclure dans la sauvegarde, cliquez sur « Suivant » pour continuer.

3.3 Utilisation de la sauvegarde continue

L'activation de la sauvegarde continue est optionnelle. Cette fonctionnalité permet d'envoyer vos documents au serveur de sauvegarde au fur et à mesure de leurs modifications :

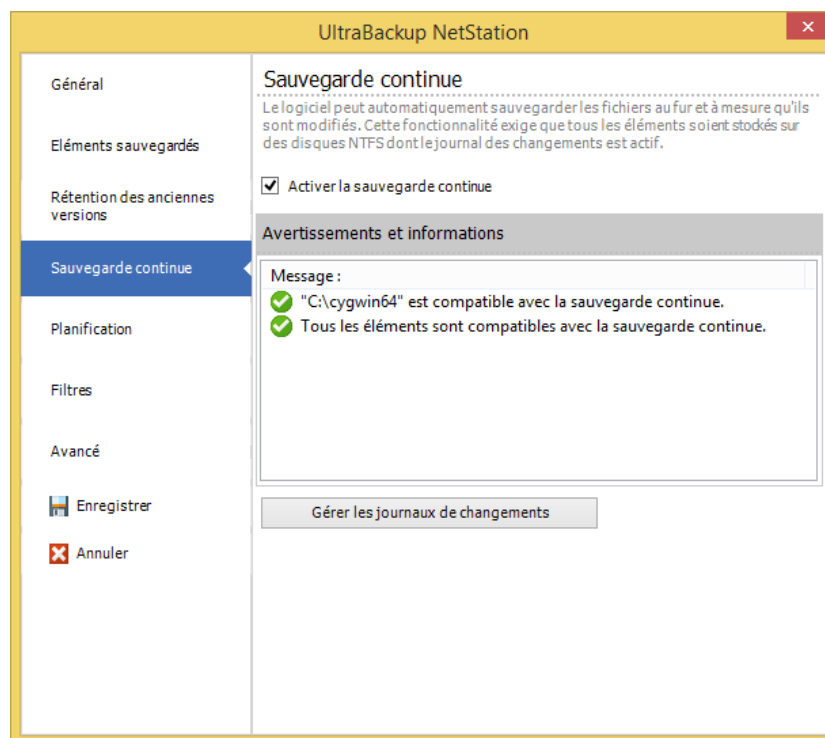


Figure 48 - Activation de la sauvegarde continue

Note	Cette fonctionnalité requiert Windows Vista ou ultérieur. Les éléments à sauvegarder doivent-être situés sur des disques locaux formatés en NTFS ayant leur journal de changement activé.
-------------	---

Lorsque la sauvegarde continue est activée, le logiciel est prévenu dès qu'un document contenu dans la sauvegarde est modifié. Les documents récemment mis à jour sont alors envoyés directement au serveur, sans que l'intégralité des données ait besoin d'être analysée.

Cette fonctionnalité s'appuie sur des journaux de changements (« USN journal ») gérés par les volumes NTFS. Ces journaux sont normalement activés si ce n'était pas le cas lors de la première installation du logiciel. Néanmoins, vous pouvez vérifier leur statut en cliquant sur « Gérer les journaux de changement » :

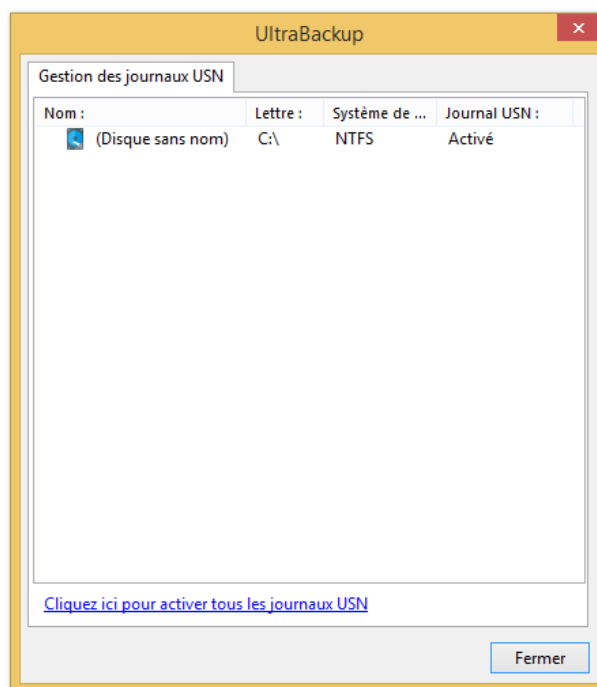


Figure 49 - Affichage de l'état des journaux USN

Dans cette fenêtre, vérifiez que tous les disques compatibles ont dans la colonne « Journal USN » la valeur « Activé ». Pour activer tous les journaux USN, cliquez sur le lien en bas de la fenêtre. Sinon, vous pouvez manuellement gérer l'activation des journaux pour chaque disque en effectuant un clic-droit sur leur icône.

Si vous désirez activer la sauvegarde continue, cochez la case « Activer la sauvegarde continue ». Le panneau « Avertissements et informations » vous indique pour chaque élément s'il est compatible avec la sauvegarde continue.

3.4 Choix des filtres

Vous pouvez choisir des filtres d'envoi et de sélection pour votre sauvegarde :

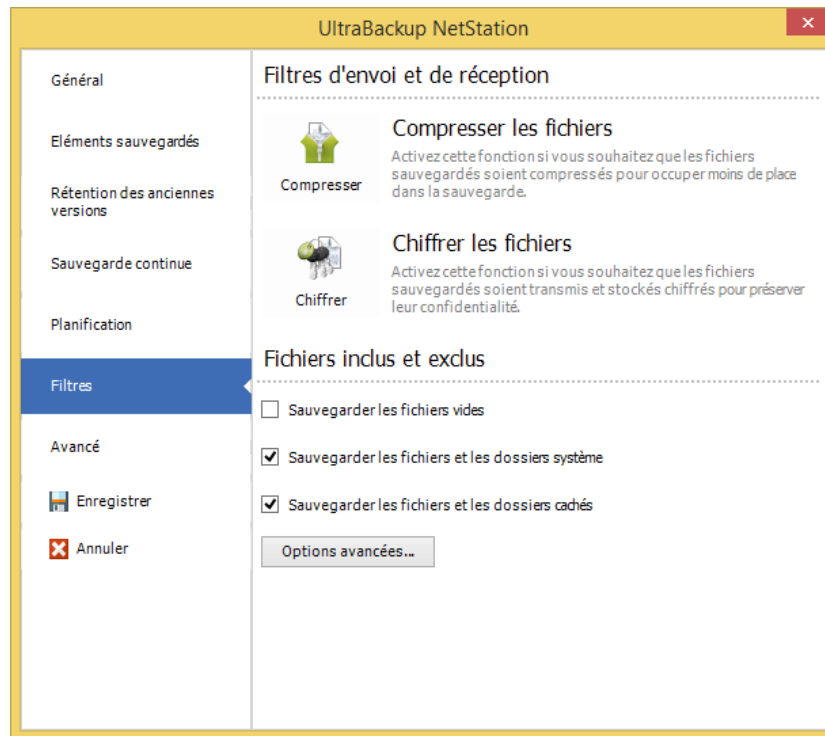


Figure 50 - Choix des filtres pour la sauvegarde

3.4.1 Compression et chiffrement des fichiers

Si vous activez « Compresser les fichiers », les blocs de données envoyés au serveur seront compressés et l'espace disque occupé par vos données sera réduit. UltraBackup NetStation ne compresse pas les fichiers dont les données sont déjà compressées grâce au système d'exclusions globales présenté en section 7.2, « Configuration des exclusions globales ».

Si vous activez « Chiffrer les fichiers », les blocs de données envoyés au serveur seront chiffrés en utilisant la clé saisie lors de l'installation. Cela vous permet d'être assuré de la confidentialité du stockage de données sensibles. N'oubliez pas que des données chiffrées ne peuvent pas être extraites sans la clé ayant servi à les chiffrer.

3.4.2 Exclusion d'éléments et création de règles de sauvegarde

Depuis la fenêtre, les options suivantes peuvent être activées :

- « Sauvegarder les fichiers vides » : par défaut les fichiers vides (0 Ko) ne sont pas sauvegardés. Vous pouvez changer ce comportement en cochant cette case.
- « Sauvegarder les fichiers ou les dossiers système » : si cette case est cochée, les fichiers ou les dossiers possédant l'attribut système seront sauvegardés (par défaut).
- « Sauvegarder les fichiers ou les dossiers cachés » : si cette case est cochée, les fichiers ou les dossiers possédant l'attribut caché seront sauvegardés (par défaut).

Vous pouvez exclure des éléments de la sauvegarde en utilisant le système de règles du logiciel. Pour cela, utilisez le bouton « Option avancées ».

L'onglet « Règles avancées de sauvegarde » permet d'exclure ou d'inclure des éléments en fonction de règles par nom de fichier, par taille, ou par date de modification :

- « Copier tous les fichiers » : aucune règle de sauvegarde n'est exploitée.
- « Sauvegarder les fichiers correspondant aux filtres » : les fichiers correspondants aux filtres de sauvegarde définis dans cette fenêtre seront inclus dans la sauvegarde. Les autres seront exclus.
- « Exclure les fichiers correspondant aux filtres » : les fichiers correspondants aux filtres de sauvegarde seront exclus de la sauvegarde. Les autres seront inclus.

Vous pouvez créer des règles valides pour tous les éléments de la sauvegarde, ou associées à des sources particulières. Dans le premier cas, ces règles sont affichées en haut de fenêtre, sous le nœud « Pour tous les éléments ». Dans le second cas, ces règles sont affichées sous le nœud correspondant à l'élément à sauvegarder :

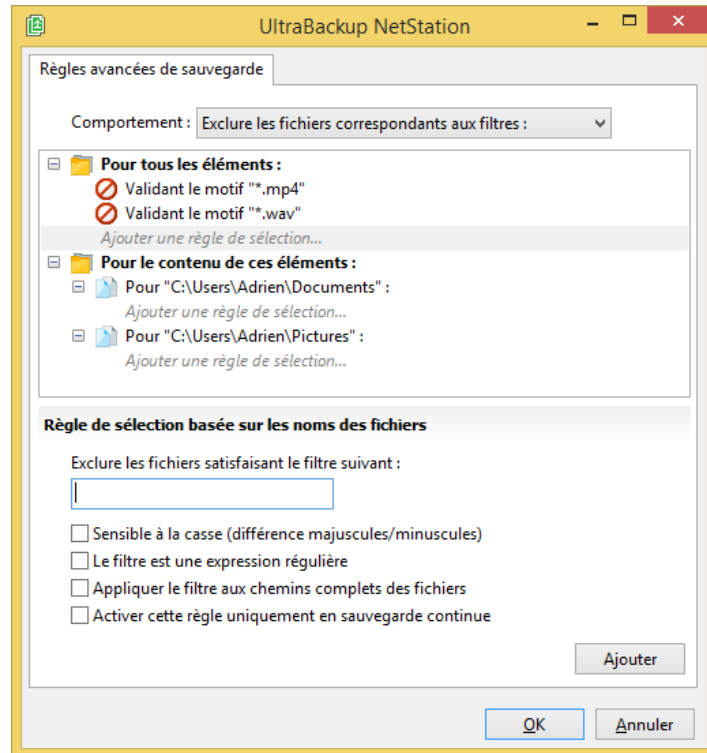


Figure 51 - Création et affichage des règles de sauvegarde

Pour créer une règle, cliquez sur les lignes grises en italique :

- « Ajouter un filtre de sélection par nom » permet d'ajouter un critère de sélection basé sur le nom de fichier ou son chemin d'accès. Vous pouvez également utiliser le joker (« * ») pour spécifier un filtre basé sur l'extension des fichiers, introduisant un mode de sélection par type de fichier.
- « Ajouter un filtre de sélection par date » permet d'ajouter un critère de sélection basé sur leur date de modification.
- « Ajouter un filtre de sélection par taille » permet d'ajouter un critère de sélection basé sur leur taille, afin d'exclure ou d'inclure un certain volume de données à la sauvegarde.

Voici un exemple de création d'un filtre de sélection par nom. Pour créer un filtre de sélection par nom de fichier, double-cliquez sur « Ajouter un filtre de sélection par nom ». Entrez d'abord un filtre de sélection dans la zone de texte.

Vous pouvez choisir si le filtre est sensible à la différence minuscules/majuscules en cochant la case « Sensible à la casse (différence majuscules/minuscules) ».

Vous pouvez modifier la portée du filtrage pour définir si l'inclusion ou l'exclusion sera calculée sur le nom de fichier ou le chemin d'accès complet en cochant case « Appliquer le filtre aux chemins complets des fichiers ».

Notez que certains filtres d'exclusions peuvent être actifs uniquement en sauvegarde continue en cochant la case « Activer cette règle uniquement en sauvegarde continue ». De cette manière, des fichiers volumineux fréquemment modifiés peuvent ne pas être constamment envoyés au serveur de sauvegarde, pour éviter de saturer la connexion.

Pour valider le nouveau filtre, cliquez enfin sur le bouton « Ajouter ».

3.5 Choix des options de planification

Vous pouvez enfin choisir des options de planification, si vous désirez que la sauvegarde soit lancée automatiquement :

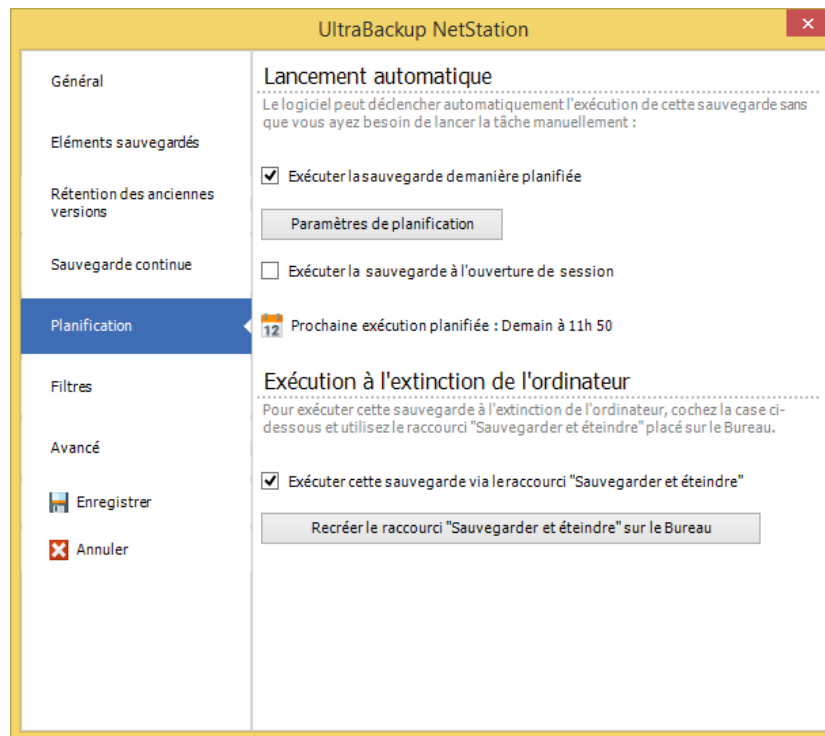


Figure 52 - Choix des options de déclenchement automatique

L'exécution automatique des sauvegardes est réalisée en arrière-plan, dans une session séparée de celle utilisée par l'utilisateur connecté.

Le déclenchement des sauvegardes planifiées peut provoquer l'affichage d'un message de l'agent de notification¹ mais aucune interface graphique ne permet de suivre l'évolution de la tâche.

L'exécution dans une session séparée permet aux sauvegardes d'être réalisées même si aucune session n'est ouverte sur le poste.

3.5.1 Déclenchement à des dates/heures données

Si vous désirez que la sauvegarde soit lancée à des horaires précis, cochez « Exécuter la sauvegarde de manière planifiée ». La fenêtre suivante sera affichée :

¹ Ce message peut être activé ou désactivé dans les options du logiciel.

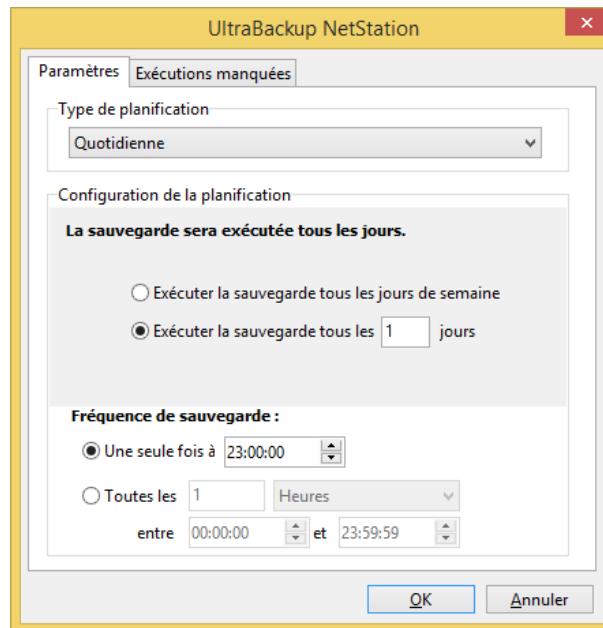


Figure 53 - Choix des options de déclenchement automatiques

Vous pouvez modifier le type de planification (quotidienne, hebdomadaire, mensuelle...) en changeant la valeur de la liste déroulante « Type de planification ». La partie basse de la fenêtre sera modifiée en fonction du type choisi afin d'apporter des options de configuration supplémentaires.

Vous pouvez également grâce à l'onglet « Exécution manquées » définir le comportement qui sera adopté par le logiciel lorsqu'un déclenchement prévu n'aura pu s'effectuer (par exemple, si l'ordinateur était éteint au moment de l'heure d'exécution) :

- Attendre la prochaine exécution : la tâche ne sera pas lancée avant la prochaine exécution planifiée,
- Exécuter inconditionnellement : la tâche sera instantanément lancée dès que le service d'exécution en arrière-plan aura fini de démarrer (autrement dit, au prochain démarrage du poste si l'ordinateur était éteint),
- Exécuter si la prochaine exécution est planifiée dans plus de X heures : c'est un compromis entre les deux modes précédents qui permet de lancer l'exécution d'une tâche uniquement si la fenêtre de non-sauvegarde est jugée trop importante.

3.5.2 Déclenchement à l'ouverture et à la fermeture de session

Pour lancer la sauvegarde à l'ouverture de session, cochez la case « Exécuter la sauvegarde à l'ouverture de session ».

La sauvegarde à la fermeture de session peut être réalisée en utilisant le raccourci « Sauvegarder et éteindre » placé sur le bureau lorsque la case « Exécuter cette sauvegarde via le raccourci Sauvegarder et éteindre » est cochée. Lorsque vous cliquez sur cette icône toutes les sauvegardes possédant cet indicateur seront exécutées séquentiellement, et le poste sera éteint.

Note	<p>Ce comportement spécifique pour les sauvegardes à l'extinction est nécessaire car :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows ne permet pas de différer la fermeture d'une session le temps d'exécuter les sauvegardes, • Le lancement de sauvegardes durant la phase d'arrêt du poste diffère la demande d'arrêt durant un délai non déterminé (suivant la durée d'exécution des sauvegardes) et peut aboutir à une expérience utilisateur confuse non approuvée par Microsoft.
-------------	--

3.6 Options avancées

Vous pouvez enfin choisir des options avancées pour votre sauvegarde :

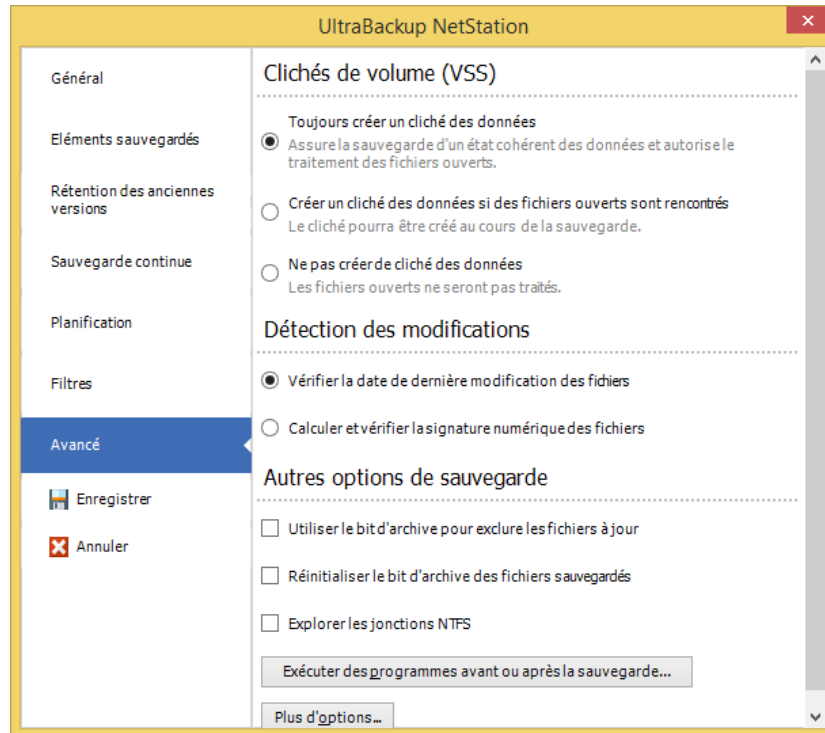


Figure 54 – Choix des options avancées

3.6.1 Utilisation des clichés de volume

La section « Clichés de volume (VSS) » permet de paramétrer l'utilisation de Microsoft Volume Shadow Service pour la sauvegarde. Pour plus d'informations à propos de VSS, consultez la section 3.8, « Note sur l'utilisation de VSS » :

- « Toujours créer un cliché de données » permet de s'assurer que les sauvegardes réalisées représentent un état stable des données et que les fichiers ouverts pourront être accédés. Il est conseillé d'activer systématiquement ce mode.
- « Ne pas créer de clichés de données » ne crée aucun cliché de données avant de démarrer la sauvegarde. Les fichiers ouverts ne seront pas traités.

3.6.2 Mode de détection des modifications

La méthode de sélection permet de déterminer quel type d'analyse le logiciel va réaliser pour détecter des nouveaux fichiers :

- « Vérifier la date de dernière modification des fichiers » : la date de dernière modification stockée sur le volume est comparée avec la date de dernière modification sur le serveur pour détecter les fichiers modifiés. Cette version travaille avec des dates locales ou des dates GMT/UTC en fonction du système de fichiers d'origine, ce qui ne la rend pas dépendante du fuseau horaire actif ou des changements d'horaires été/hiver.
- « Calculer et vérifier la signature numérique des fichiers » : utilise le hash MD5, c'est-à-dire une fonction mathématique « résumant » un fichier via un nombre court, et travaille en comparant la valeur locale et celle stockée sur le serveur de sauvegarde. Ce mode de fonctionnement a l'avantage de ne plus du tout dépendre des dates de modifications, qui peuvent être modifiées via un programme ou sans que le contenu ait changé. Néanmoins, il introduit un ralentissement lié au calcul de la signature pour chaque fichier à sauvegarder.

3.6.3 Autres options de sauvegarde

Vous pouvez utiliser le bit d'archive lorsque cela est possible pour détecter les fichiers ayant été modifiés depuis la dernière sauvegarde. Ce mode ne peut pas être exploité dans tous les cas, en particulier lorsque la dernière exécution n'a pas été achevée ou que la sauvegarde a été réinitialisée : dans ce cas, le mode sélectionné précédemment sera exploité en remplacement. Si vous désirez exploiter le bit d'archive pour détecter les fichiers modifiés depuis la dernière sauvegarde :

- Vérifiez que la case « Réinitialiser le bit d'archive pour les fichiers sauvegardés » est bien cochée. Si le bit d'archive n'est pas réinitialisé par UltraBackup pour les fichiers sauvegardés, les fichiers seront systématiquement mis à jour.
- Vérifiez que plusieurs sauvegardes n'englobent pas le même jeu de fichiers, afin d'éviter que le bit d'archive soit réinitialisé plusieurs fois par des tâches différentes. Dans ce cas, n'utilisez pas cette fonctionnalité car des fichiers risquent de ne pas être sauvegardés par erreur.

Enfin, la case « Activer la compression Delta » permet d'activer le mode permettant de n'envoyer au serveur que les parties des fichiers qui ont été modifiées depuis la dernière sauvegarde (« mode bloc »). Veillez à ce que cette case soit toujours cochée pour permettre des temps optimaux de transfert.

Cette option n'est disponible que pour les sauvegardes créées via un agent en v6 (ou ultérieurs).

3.6.4 Associations de programmes post/pré opératoires

Vous pouvez associer des programmes qui seront lancés avant ou après l'exécution de la tâche en cliquant sur le bouton « Exécuter des programmes avant ou après la sauvegarde... ».

Ces modules peuvent être utilisés pour arrêter des exécutables, démonter des bases de données, etc. Vous pouvez également contrôler leur code de retour pour annuler si besoin l'opération en cas d'erreur remontée par les applications de pré-exécution :

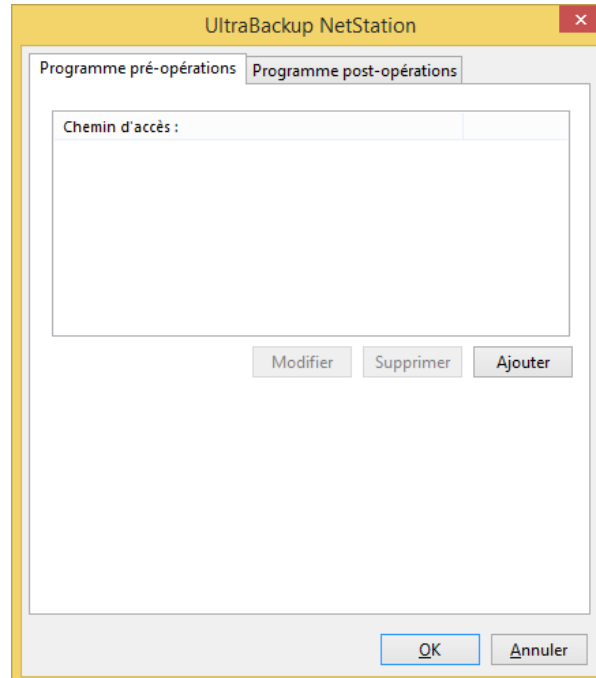


Figure 55 - Choix des programmes pré/post opératoires

Pour ajouter un programme à exécuter avant la sauvegarde, sélectionnez l'onglet « Programme pré-opérations » et cliquez sur « Ajouter ». Pour ajouter un programme à exécuter après la sauvegarde, sélectionnez l'onglet « Programme post-opérations » et cliquez sur « Ajouter ».

L'onglet « Chemin d'accès » permet de sélectionner les paramètres de l'application :

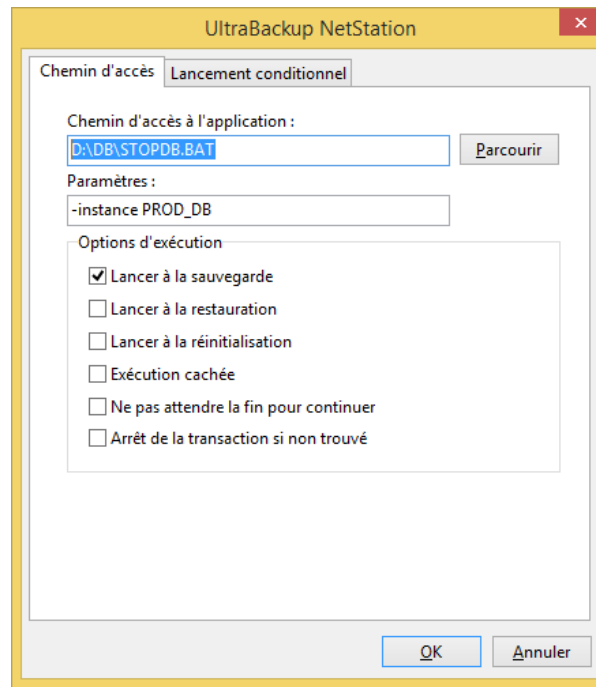


Figure 56 - Choix d'une application

Pour spécifier l'application à lancer, saisissez un chemin d'accès valide pour le champ « Chemin d'accès à l'application » en utilisant si besoin le bouton « Parcourir ». Vous pouvez spécifier des paramètres à transmettre au module en saisissant une chaîne de caractères pour le champ « Paramètres ».

Les options suivantes peuvent être activées :

- Lancer à la sauvegarde : démarre le programme lorsque la tâche est sauvegardée (activée par défaut)
- Lancer à la restauration : démarre le programme lorsque des fichiers sont extraits de la sauvegarde ou que des dossiers sont restaurés.
- Lancer à la réinitialisation : démarre le programme lorsque la tâche est réinitialisée,
- Exécution cachée : lance le programme de manière à ce qu'il n'apparaisse pas sur le bureau de l'utilisateur,
- Ne pas attendre la fin pour continuer : par défaut, l'exécution des programmes est synchrone, c'est-à-dire que le processus de sauvegarde attend la terminaison des modules lancés avant de continuer la sauvegarde. En cochant cette case, vous permettez que le processus continue directement après le lancement des programmes. Cette option est incompatible avec le contrôle du code de retour des programmes pour déterminer la continuation ou l'arrêt de la sauvegarde, car celle-ci nécessite d'attendre la fin d'exécution des applications lancées pour contrôler le code renvoyé.
- Arrêt de la transaction si non trouvé : par défaut, un programme qui ne peut être trouvé est passé sans que l'exécution de la tâche soit perturbée : un message d'erreur est seulement enregistré dans les rapports d'exécution. Si vous désirez au contraire que la tâche soit stoppée dans ce cas, vous devrez activer cette option.

N'oubliez pas les applications sont lancées dans le contexte de l'application réalisant l'opération, et tenez-en compte dans leur choix et leur paramétrage :

- Lorsque la sauvegarde est lancée depuis le gestionnaire de sauvegardes, les programmes sont démarrés sur le bureau actif. Si vous exploitez une version de Windows implémentant UAC, le compte utilisateur définissant leurs droits et leurs privilèges sera celui choisi manuellement lors de la première élévation du programme, dans le cas contraire ce sera le compte de sécurité intégré UltraBackup.

- Lorsque la sauvegarde est lancée de manière automatique par le service d'exécution en arrière-plan, les programmes sont démarrés dans la session des services, inaccessible pour les utilisateurs interactifs. Le compte utilisateur définissant leurs droits et leurs privilèges est le compte de sécurité intégré UltraBackup, sauf si ce paramétrage a été modifié avec la console MMC « Services » de Windows.

Note

Si des programmes paramétrés s'appuient sur une interaction quelconque avec l'utilisateur ou les applications actives du bureau, il est probable que ceux-ci ne fonctionnent pas correctement lorsque les tâches seront lancées depuis le service de sauvegarde en arrière-plan. N'utilisez pas de programme utilisant des interfaces graphiques comme programme pré ou post copie.

Vous pouvez effectuer un lancement conditionnel de la tâche, la nature de la condition variant de pair avec le type de programme choisi (pré/post sauvegarde). Pour activer le déclenchement conditionnel, cliquez sur l'onglet « Déclenchement conditionnel ».

Dans le cas de programme à exécuter avant la sauvegarde, le test s'appliquera sur le code de retour du programme. Cochez la case « Contrôler le code de retour de l'application », spécifiez une valeur numérique valide pour le champ « Code de retour attendu », et une action à effectuer (abandon si égal, inférieur, supérieur, différent, etc.).

Dans le cas de programme à exécuter après la sauvegarde, le test s'appliquera sur le succès ou l'échec de la transaction (une sauvegarde non terminée, annulée, ou abandonnée pour cause d'erreur non récupérable est considérée comme un cas d'échec). Pour activer ce déclenchement conditionnel, cochez la case « Lancement uniquement si échec de la transaction » ou « Lancement uniquement si succès de la transaction ».

3.6.5 Choix d'autres options avancées

Pour configurer d'autres options avancées, cliquez sur le bouton « Plus d'options ».

L'onglet « Fichiers ouverts » vous permet d'activer ou de désactiver l'attente de la fin des écritures sur les éléments à sauvegarder. Si cette fonctionnalité est activée, le logiciel attend un délai configurable que les éléments sources ne soient plus modifiés afin de réaliser le cliché de données, ce qui garantit la cohérence des données sauvegardées même dans le cas où les fichiers ouverts sont issus d'applications ne fournissant pas d'agents VSS spécifiques.

L'onglet « Rapport » permet de choisir des options supplémentaires pour la génération des rapports de sauvegarde. Si vous cochez la case « Inclure le nom de fichiers exclus dans les rapports », vous ajouterez dans les rapports de sauvegarde la liste complète de tous les fichiers n'ayant pas été sauvegardés car ils ne correspondaient pas aux filtres de sauvegarde.

L'onglet « Méthodes de traitement des flux » permet de choisir les algorithmes utilisés pour la compression et le chiffrement des données. Ainsi, vous pouvez modifier le niveau de compression utilisé pour envoyer les données. Par défaut, la compression est effectuée en utilisant l'algorithme « deflate » standard et le chiffrement avec AES (anciennement Rijndael). Vous pouvez modifier ces valeurs même lorsque des données sont déjà sauvegardées, car chaque élément stocké possède des informations individuelles sur son chiffrement et sa compression.

L'onglet « Autre » vous permet de définir ce que doit faire le logiciel lorsque le contenu des fichiers n'a pas changé alors que certaines métadonnées ont été modifiées (dates, attributs...). Si la case « Mettre à jour les métadonnées même si le contenu n'a pas changé », les métadonnées seront mises à jour de manière indépendante lors du processus de sauvegarde. Dans le cas contraire, les fichiers ne seront pas mis à jour sur le serveur.

3.7 Nommage

Vous pouvez donner un nom à votre tâche en activant l'onglet « Général » puis en modifiant la valeur du champ « Nom de la sauvegarde ». Si vous ne saisissez pas de nom pour votre sauvegarde, elle est automatiquement nommée par le logiciel en fonction du nom des dossiers sauvegardés :

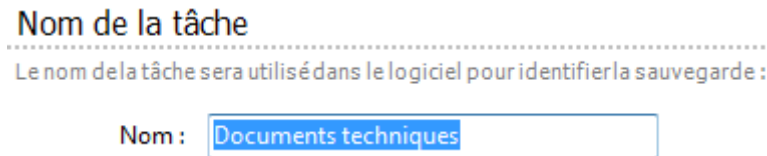


Figure 57 - Nommage de la tâche

Notez que vous pouvez modifier le nom de la sauvegarde directement dans le gestionnaire de sauvegarde, en cliquant sur l'objet comme si vous souhaitiez renommer un fichier dans Windows.

3.7.1 Fin d'édition de la sauvegarde

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « Enregistrer ». La sauvegarde sera créée ou mise à jour sur le serveur de sauvegarde.

3.8 Note sur l'utilisation de VSS

Microsoft Volume Shadow Service est une technologie permettant de sauvegarder un état stable des données, c'est-à-dire :

- Un ensemble de données qui n'est pas modifié au cours de la sauvegarde. Si des suppressions, des déplacements ou des copies de fichiers sont réalisés dans les données, celles-ci ne sont pas répercutées dans le cliché à sauvegarder correspondant.
- Un ensemble de données dont l'état sauvegardé est considéré comme valide pour les logiciels qui utilisent des fichiers ouverts inclus dans la sauvegarde. Ainsi, les fichiers ouverts peuvent être sauvegardés, et les données copiées sont considérées comme intègres et restaurables.

Il est conseillé d'utiliser VSS car cela diminue considérablement le nombre d'erreurs liées aux fichiers ouverts durant l'exécution des sauvegardes. VSS est activé par défaut si vous possédez un système d'exploitation compatible (tous les systèmes d'exploitation Microsoft sont supportés, sauf Windows 2000 et Windows XP sans le Service Pack 1). Certaines conditions sont néanmoins requises :

- Le service VSS ne peut être exploité que sous Windows XP SP1 et supérieur. La version fournie avec Windows XP 32 bit¹ est du fait de son âge soumise à diverses limitations dont la plus gênante est **qu'un seul cliché des données peut être réalisé simultanément**. Si vous démarrez deux sauvegardes exploitant VSS en même temps, la première travaillera sur un cliché des données, et la seconde sur les données brutes en signalant une erreur d'ouverture de cliché VSS. Pour éviter ceci, vous pouvez désactiver l'utilisation de VSS, lancer vos sauvegardes de manière décalée, ou inclure dans une même tâche tous les éléments devant être sauvegardés avec VSS.
- Les fichiers à sauvegarder doivent être localisés sur une partition NTFS. Un disque FAT32 interne peut être sauvegardé en utilisant VSS, mais au moins une partition NTFS doit être disponible et doit posséder assez d'espace disque pour réaliser l'opération.
- Les fichiers à sauvegarder doivent résider sur des disques que Windows considère comme locaux. Vous ne pouvez pas utiliser VSS pour sauvegarder des éléments sur des partages

¹ La version de VSS fournie avec Windows XP 64 bit n'est pas soumise à ces limitations et possède les mêmes fonctionnalités que celle installée avec Windows 2003 Server.

réseaux, des disques réseaux mappés, des disques virtuels dont l'image est gérée par un logiciel tiers, ou des disques amovibles comme des clés USB.

L'activation de VSS se fait à deux niveaux :

1. Globalement, pour la sauvegarde, dans la vue « Avancé », comme présenté en section 3.6.5 « Choix d'autres options avancées ». VSS est toujours activé à ce niveau, sauf si le système d'exploitation hôte est Windows 2000.
2. Individuellement, pour chaque élément ajouté à la sauvegarde. Vous pouvez modifier l'inclusion de la source en double-cliquant sur une ligne de la liste des éléments à sauvegarder :

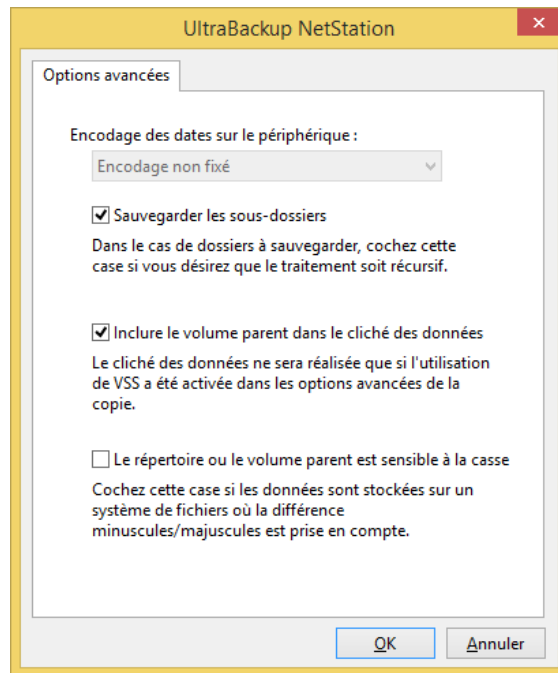


Figure 58 - Modification de l'inclusion d'un élément dans le cliché des données VSS

Cette case est également systématiquement cochée, sauf si le volume source est un périphérique réseau. Si vous avez de bonnes raisons de le faire, vous pouvez décocher cette case pour exclure l'élément du cliché. Si aucun élément à sauvegarder n'est inclus au cliché des données, le logiciel annulera automatiquement la création de ce dernier, même si son utilisation a été activée dans les options avancées de la sauvegarde.

VSS est un module complexe, relativement fragile. Si des erreurs liées à ce module surviennent, vérifiez d'abord que les conditions décrites en début de section sont bien remplies pour le poste. Des procédures de résolution sont décrites dans le manuel serveur, consultez-le ou contactez l'administrateur du système de sauvegarde.

4 CREATION ET MODIFICATION DE SAUVEGARDES LOCALES

Pour créer une sauvegarde sur le serveur, utilisez le bouton « Nouvelle sauvegarde » du gestionnaire de sauvegardes, et cliquez sur « Nouvelle sauvegarde locale » :

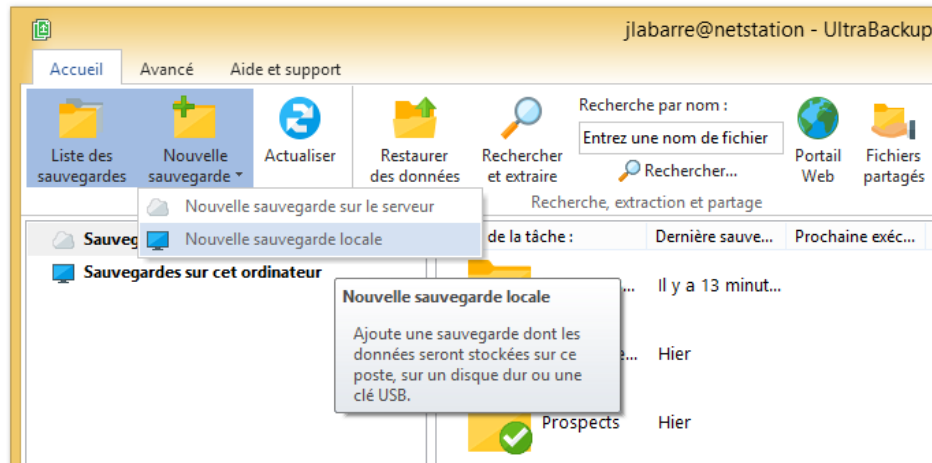


Figure 59 - Bouton de création d'une nouvelle tâche

Si vous désirez éditer une tâche, vous pouvez double-cliquer sur son icône et choisir le lien « Modifier », ou effectuer un clic droit et utiliser le bouton « Editer ».

L'interface qui apparaît permet de configurer les paramètres de sauvegarde via plusieurs écrans, dont l'affichage est contrôlé grâce aux catégories présentées à gauche (« Général », « Eléments sauvegardés », etc.). Seule l'étape de sélection des éléments à sauvegarder est obligatoire. Les autres paramètres sont pré-réglés à des valeurs par défaut qui peuvent être conservées sans modification.

4.1 Aperçu des fonctionnalités de sauvegarde locale

4.1.1 Élément pouvant être sauvegardés

Le logiciel peut sauvegarder :

- Des fichiers individuels, situés sur des disques locaux ou des partages réseaux,
- Des dossiers de fichiers,
- Des partages réseaux. Les limitations sont similaires à celles énoncées pour le module de sauvegarde centralisée : il n'est pas possible de sauvegarder des disques réseaux mappés car ceux-ci ne sont pas accessibles depuis la session des services. Vous devez toujours spécifier des chemins UNC, comme indiqué en section 3.2, « Choix des éléments à sauvegarder ».

4.1.2 Format et structure des sauvegardes locales

Les sauvegardes peuvent-être réalisées sous la forme de dossiers de fichiers ou d'un unique fichier compressé au format ZIP. Le format de fichier ZIP est particulièrement adapté pour certains formats de fichiers comme les fichiers textes car il maximise le gain en termes de volume de données récupéré ; il est par contre sans effet pour certains formats de données déjà compressés (images JPG, etc.).

Note

Le format ZIP permet d'obtenir une sauvegarde compacte en un seul fichier, mais toute corruption d'une partie de l'archive peut provoquer l'incapacité de restaurer l'intégralité des données sauvegardées.

La structure des sauvegardes est la suivante :

- Dans le répertoire de destination choisi :
 - Si la sauvegarde sous forme de dossier de fichiers est activée, un dossier est créé portant le nom de la sauvegarde, ou tout autre nom choisi dans l'éditeur. Il contiendra tous les éléments inclus dans la tâche de sauvegarde. Par défaut, il possède une icône spécifique identifiant des données sauvegardées :

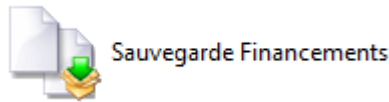


Figure 60 - Icône d'un dossier de sauvegarde UltraBackup

- Si la sauvegarde sous forme de fichiers ZIP est activée, un fichier ZIP est créé, nommé d'après le nom choisi dans l'éditeur de sauvegardes. Il contiendra tous les éléments inclus dans la tâche de sauvegarde :

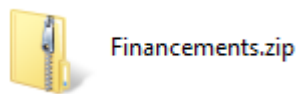


Figure 61 - Sauvegarde UltraBackup au format ZIP

- Dans le dossier de sauvegarde UltraBackup ou le fichier ZIP sera placé pour chaque dossier sauvegardé un répertoire du même nom contenant les données de sauvegarde.

Note	L'utilisation d'un dossier conteneur par dossier sauvegardé permet d'éviter l'écrasement de données lorsque plusieurs éléments portent le même nom et sont inclus dans la même sauvegarde.
-------------	--

4.1.3 Horodatage des sauvegardes

Pour conserver plusieurs versions de vos documents, il est possible d'activer l'horodatage des sauvegardes. Lorsque vous utilisez l'horodatage :

- Les sauvegardes se réalisent dans le dossier de sauvegarde configuré dans l'éditeur,
- A une fréquence choisie (chaque jour, chaque semaine, chaque mois, ou chaque année), le répertoire de sauvegarde courant est renommé avec la date de la dernière sauvegarde. Par exemple si vous sauvegardez dans le répertoire « Ma sauvegarde » et que la dernière sauvegarde a été exécutée le 12/06/2015 à 10h 12, celui-ci est renommé « Ma sauvegarde (au 12 juin 2015 à 10h 12) »,
- Le dossier de sauvegarde initial (dans l'exemple précédent, « Ma sauvegarde ») est recréé, et les sauvegardes se réalisent dans ce dossier. La première sauvegarde après l'horodatage est complète, c'est-à-dire que tous les documents à sauvegarder sont intégralement recopiés puisque la sauvegarde « repart de zéro ».

Note	Lorsque la sauvegarde est réalisée sous la forme d'un fichier ZIP, le fichier est directement renommé avec la date de dernière sauvegarde.
-------------	--

L'horodatage permet de conserver l'état de vos documents tels qu'ils étaient à un instant donné. Par ailleurs, les fichiers supprimés dans les dossiers à sauvegarder étant par défaut conservés dans les sauvegardes, le fait de « repartir à zéro » après un horodatage permet de les éliminer progressivement au fil des cycles de datation.

Pour limiter l'espace disque occupé par de telles sauvegardes, vous pouvez choisir de conserver uniquement un nombre défini d'archives horodatées.

4.1.4 Gestion des fichiers effacés

Par défaut, les fichiers supprimés dans les dossiers à sauvegarder sont conservés dans les sauvegardes, pour vous permettre de les récupérer si des suppressions étaient de nature accidentelle. Un inconvénient de ce mode de fonctionnement est que l'espace occupé par la sauvegarde a toujours tendance à augmenter, car les fichiers effacés ne sont jamais purgés de la sauvegarde.

Il est possible de forcer manuellement l'effacement dans la sauvegarde des fichiers supprimés depuis le gestionnaire de sauvegarde, en double-cliquant sur l'icône d'une tâche puis en cliquant sur le bouton « Effectuer une sauvegarde miroir ». Dans ce cas, les fichiers n'existant plus dans les répertoires à sauvegarder seront purgés de la sauvegarde :



Figure 62 - Demande d'exécution d'une sauvegarde miroir dans le gestionnaire de sauvegardes

Vous pouvez également forcer la répercussion systématique des suppressions dans la sauvegarde en activant le mode miroir dans l'éditeur de sauvegarde. Celui-ci est disponible dans le volet « Destination », en choisissant l'article de menu « Supprimer les fichiers dans la sauvegarde ». Si vous activez ce mode de fonctionnement, il ne sera plus possible de récupérer un fichier effacé par erreur après l'exécution de la sauvegarde.

Enfin, depuis la version 7 du logiciel il est possible d'utiliser un mode intermédiaire qui conserve les fichiers supprimés durant une durée déterminée, et les supprime ensuite. Pour l'activer, choisissez l'article de menu « Conserver les fichiers pendant un certain nombre de jours » et spécifiez le nombre de jours de conservation. Le logiciel créera un fichier « UltraBackupDeletedFiles.db » dans le répertoire de sauvegarde qui sera utilisé pour enregistrer la date de détection de la suppression. Lorsque le délai entre date de suppression constatée et date actuelle excèdera celui configuré dans les options, les fichiers seront réellement effacés de la sauvegarde.

4.1.5 Détection des périphériques amovibles cible

Le logiciel propose plusieurs options pour faciliter la sauvegarde sur des disques amovibles. En effet, lors du lancement d'une sauvegarde dont la destination est un disque amovible :

- Le disque peut ne pas être connecté au poste,
- Le disque peut ne pas être connecté au poste et un autre disque associé à la même lettre de lecteur que celle du disque de sauvegarde peut être connecté à sa place. Dans ce cas, la sauvegarde s'effectue sans alerte sur un « mauvais » disque,
- Windows peut avoir modifié la lettre de lecteur associée au disque. Dans ce cas, la sauvegarde ne fonctionne pas car le chemin de sauvegarde n'est plus valide.

Pour limiter ce type d'erreurs, le logiciel propose diverses options permettant de vérifier que c'est bien le « bon » disque cible qui est connecté au poste, même si sa lettre de lecteur a été modifiée par Windows.

- Le logiciel peut vérifier qu'un disque est bien présent dans le lecteur cible, avant de lancer la sauvegarde. Si le disque n'est pas présent, un message dans le gestionnaire de sauvegardes indique clairement qu'il doit être inséré pour que la sauvegarde se réalise.
- Le logiciel peut vérifier qu'un disque est présent en fonction du nom qui lui est assigné dans Windows, ou de son numéro de série. Lorsque ces options sont activées, le logiciel cherche le disque de destination à partir de son nom ou de son numéro de série et utilise la lettre de lecteur assignée par Windows, même si celle-ci est différente de celle initialement configurée dans les paramètres de la sauvegarde.

Si le disque de sauvegarde par défaut défini dans le gestionnaire de sauvegardes est un disque amovible, il est automatiquement repéré par son numéro de série pour autoriser les sauvegardes même si sa lettre de lecteur est modifiée par Windows.

Note Le numéro de série d'un disque l'identifie de manière unique et n'est modifié que lors de son formatage. C'est donc une méthode d'identification performante et très sûre.

Lorsque vous créez de nouvelles sauvegardes sur un disque amovible, le logiciel active automatiquement la localisation par numéro de série, sauf si vous modifiez manuellement les options de détection des disques amovibles dans l'éditeur de sauvegardes.

4.1.6 Fonctionnalités identiques aux fonctionnalités de sauvegarde centralisée

Les fonctionnalités précédemment détaillées dans le cadre des sauvegardes centralisées sont disponibles et activables de manière identiques pour les sauvegardes locales :

- Rapports de sauvegarde,
- Planification,
- Exclusions par attributs de fichier,
- Clichés de volume,
- Méthode de détection de la mise à jour des fichiers (par dates de modifications ou hash MD5)
- Programmes à exécuter avant ou après la sauvegarde.

Pour plus d'informations sur ces fonctionnalités, consultez la section 3, « Création et édition de sauvegardes sur le serveur ».

4.2 Notes relatives à l'utilisation du disque de stockage par défaut

Si vous avez sélectionné un disque de stockage par défaut lors de la configuration du logiciel, toute nouvelle sauvegarde sera configurée pour être placée sur ce disque. L'emplacement de stockage pourra être modifié dans l'onglet « Destination » de l'éditeur.

Lorsque le disque de sauvegarde n'est pas connecté à l'ordinateur lors de la création d'une nouvelle tâche, le message est affiché par l'application :

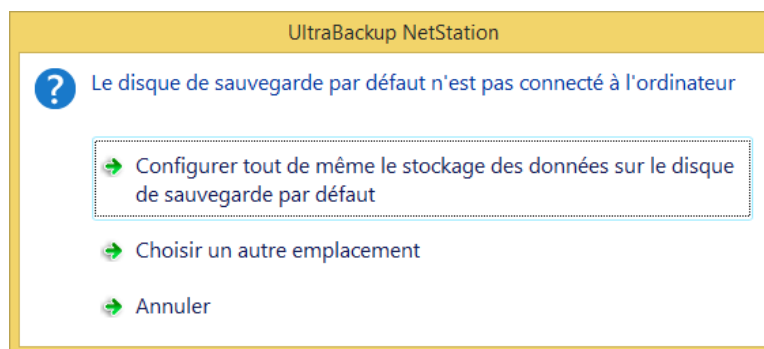


Figure 63 - Message d'information affiché si le disque de sauvegarde n'est pas connecté

Dans ce cas, trois choix sont possibles :

- « Configurer tout de même le stockage des données sur le disque de sauvegarde par défaut » : la sauvegarde sera tout de même paramétrée pour être stockée sur le disque de sauvegarde, même s'il n'est pas connecté. Elle ne pourra être exécutée qu'à l'insertion du disque de stockage.
- « Choisir un autre emplacement » : vous devrez choisir un autre emplacement de stockage dans l'éditeur,
- « Annuler » : annule la création d'une nouvelle sauvegarde.

4.3 Choix du type de stockage

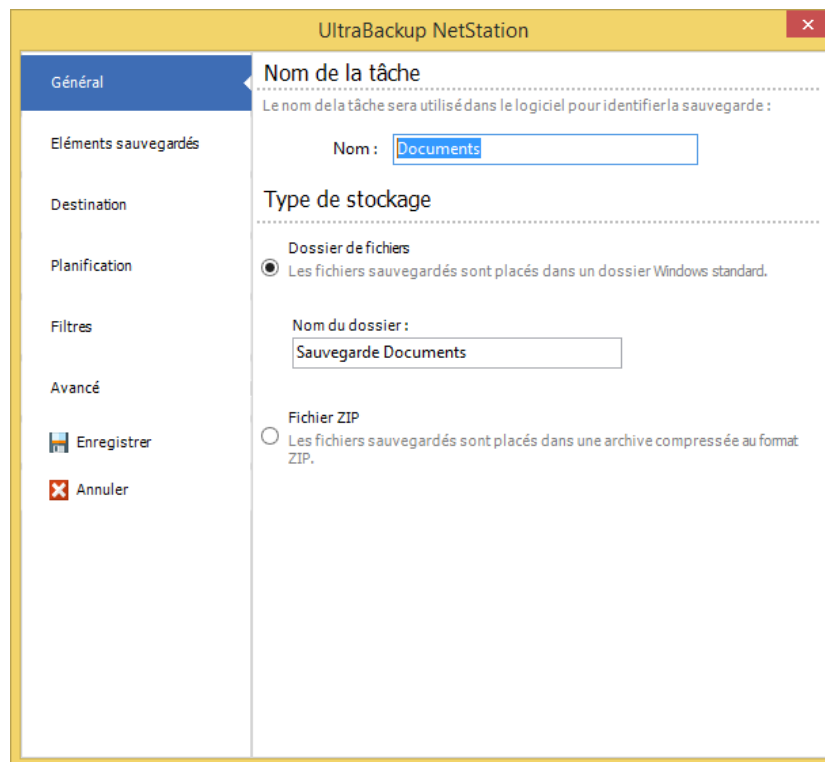


Figure 64 - Dialogue du choix de stockage de la sauvegarde

Le volet « Général » vous permet de choisir le nom de la sauvegarde ainsi que le type de stockage à utiliser.

Vous pouvez entrer un nom de sauvegarde dans le champ « Nom » pour identifier la tâche dans le gestionnaire de sauvegardes. Si vous laissez ce champ vide, la sauvegarde sera automatiquement nommée en utilisant le nom des dossiers et des fichiers à sauvegarder.

Vous pouvez ensuite choisir entre deux types de stockage :

- **Dossiers de fichiers** : les fichiers à sauvegarder sont placés dans un dossier Windows standard. Vous pouvez spécifier le nom du dossier dans lequel seront placés les fichiers dans le champ « Nom du dossier ». Si vous n'entrez aucun nom de dossier, les fichiers seront directement copiés dans le répertoire cible choisi à l'étape 4.5, « Choix de la destination ».
- **Fichier ZIP** : les fichiers à sauvegarder sont placés dans une archive compressée au format ZIP. Vous devez choisir le nom de l'archive en saisissant une valeur pour le champ « Nom de l'archive ZIP ».

4.4 Choix des éléments sauvegardés

Le volet « Éléments sauvegardés » permet de choisir les éléments à sauvegarder :

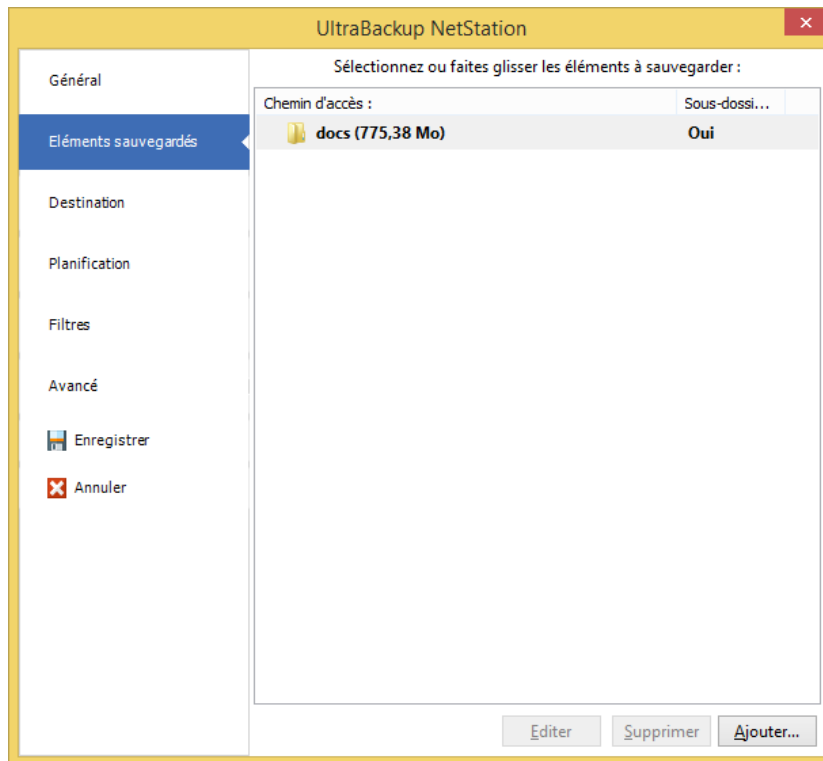


Figure 65 - Choix des éléments à sauvegarder

Pour ajouter des éléments à sauvegarder, glissez-déposez des fichiers ou des dossiers dans la liste des éléments affichés, ou cliquez sur le bouton « Ajouter » :

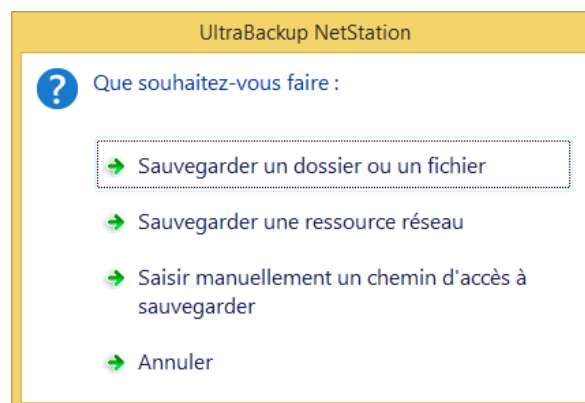


Figure 66 - Choix du type d'élément à ajouter à la sauvegarde

Pour parcourir la liste des dossiers et fichiers à ajouter à la sauvegarde, cliquez sur « Sauvegarder un dossier ou un fichier ». Pour sélectionner un partage réseau, cliquez sur « Sauvegarder une ressource réseau ». Vous pouvez enfin saisir manuellement le chemin d'accès vers un document ou un répertoire en cliquant sur « Saisir manuellement un chemin d'accès à sauvegarder ».

Pour modifier les propriétés d'une source locale à sauvegarder, double-cliquez sur son icône. Une fenêtre est affichée, permettant de modifier le chemin d'accès de l'élément ainsi que diverses options de sauvegarde :

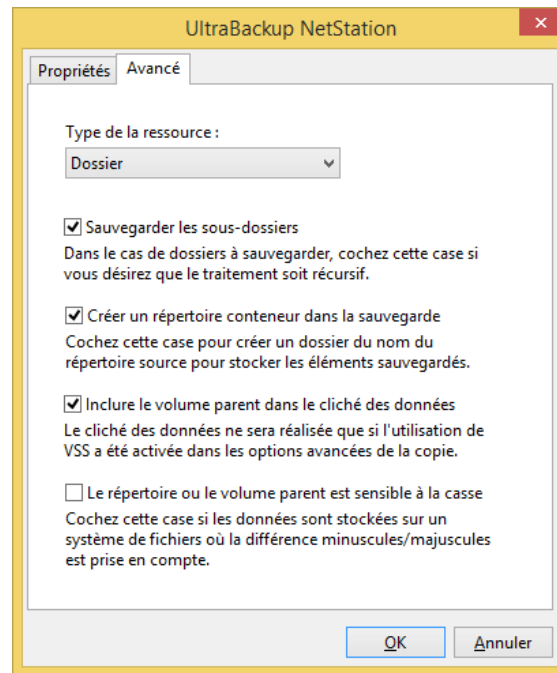


Figure 67 - Options de sauvegarde d'une source locale

Les options suivantes sont disponibles :

- « Sauvegarder les sous-dossiers » : si cette case est cochée, les sous-dossiers du dossier sauvegardé seront eux aussi traités. Sinon, seuls les éléments directement inclus dans le dossier à sauvegarder seront copiés.
- « Créer un répertoire conteneur dans la sauvegarde » : si cette case est cochée, un répertoire sera créé dans le dossier de sauvegarde, nommé du même nom que le dossier source (c'est le comportement par défaut, détaillé en section 4.1.2, « Format et structure des sauvegardes locales »). Dans le cas contraire, les éléments du dossier seront directement placés au premier niveau du répertoire de sauvegarde, ce qui peut provoquer l'écrasement de données si un autre répertoire inclus dans la sauvegarde contient des fichiers du même nom.
- « Inclure le volume parent dans le cliché des données » : lorsque les clichés de données (VSS) sont activés, permet d'inclure ou d'exclure le disque du cliché VSS. Cette case devrait toujours être cochée.
- « Le répertoire ou le volume parent est sensible à la casse » : ne cochez cette case que si le répertoire à sauvegarder est situé sur un volume non-Windows (Samba).

Pour supprimer la sauvegarde d'un élément, sélectionnez-le dans la liste et cliquez sur le bouton « Supprimer ». Les données déjà sauvegardées ne seront pas affectées, mais l'élément ne sera plus inclus dans la sauvegarde lors de la prochaine exécution de la tâche.

4.5 Choix de la destination

Le volet « Destination » permet de spécifier l'emplacement de stockage de la sauvegarde. Celui-ci peut être un disque local, un disque amovible, ou un partage réseau.

Si vous avez choisi un disque de sauvegarde local à l'étape 2.4 « Choix du disque de sauvegarde local par défaut », celui-ci sera automatiquement sélectionné dans cette fenêtre.

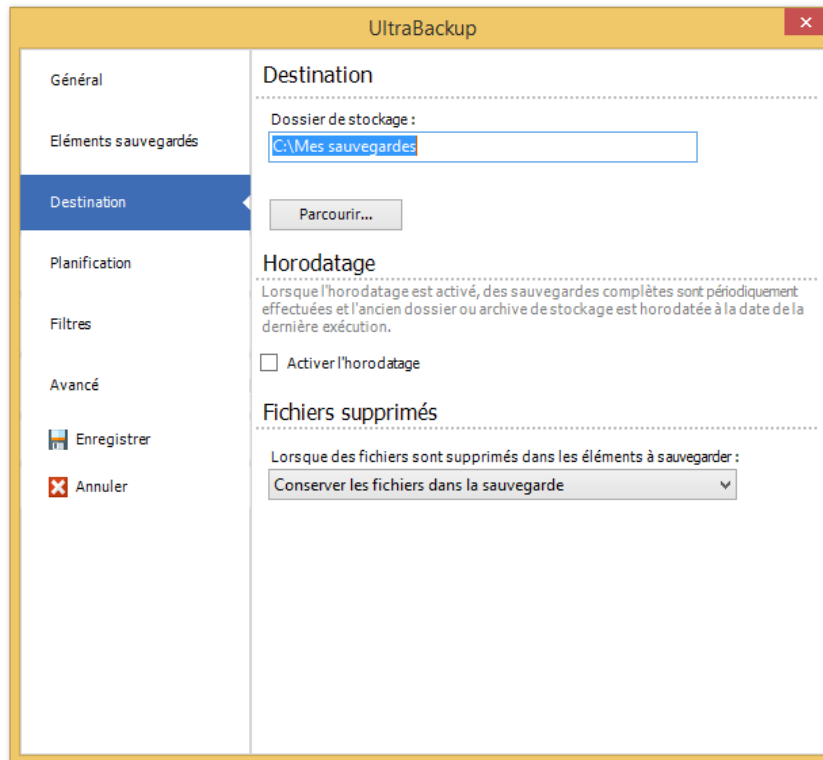


Figure 68 - Options de destination des sauvegardes

Pour modifier le dossier de stockage, cliquez sur le bouton « Parcourir ».

4.5.1 Options des disques amovibles

Si le disque est un volume amovible, le bouton « Options des disques amovibles » sera affiché et vous permettra de configurer des options permettant de s'assurer que la sauvegarde est bien effectuée sur le bon disque, même si sa lettre de lecteur a été modifiée par Windows :

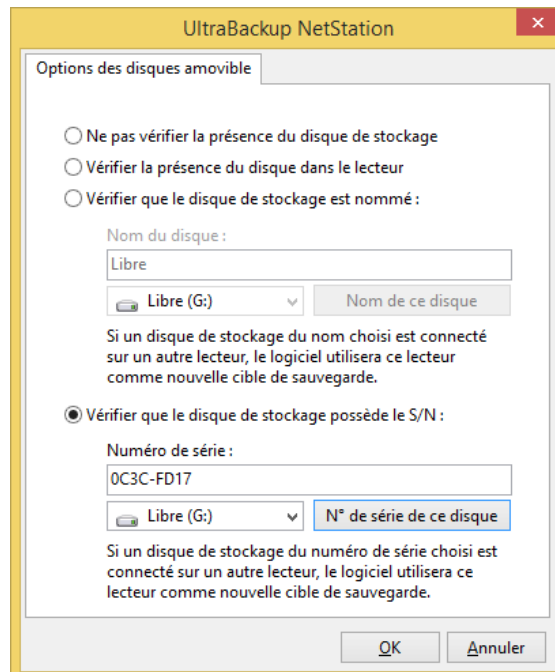


Figure 69 - Choix des options des disques amovibles

- « Ne pas vérifier la présence du disque de stockage » désactive toute option de vérification du disque de sauvegarde au moment de l'exécution de la tâche. Ce mode est automatiquement actif lorsque vous sauvegardez sur un disque fixé ou un partage réseau.
- « Vérifier la présence du disque dans le lecteur » est le niveau le plus bas de vérification lors d'une sauvegarde sur un périphérique amovible. Le logiciel teste qu'un disque est bien inséré dans le lecteur et annule le lancement de la sauvegarde si le disque n'est pas présent.
- « Vérifier que le disque de stockage est nommé » permet de repérer un disque par son label. Si aucun disque de ce nom n'est connecté à l'ordinateur, la sauvegarde est annulée. Dans le cas contraire, la sauvegarde est effectuée sur le disque repéré, quel que soit sa lettre de lecteur.
- « Vérifier que le disque de stockage possède le S/N » permet de repérer un disque par son numéro de série, méthode plus fiable que l'utilisation du label car le numéro ne peut être modifié qu'en formatant le volume. Si aucun disque portant le numéro de série n'est connecté à l'ordinateur, la sauvegarde est annulée. Dans le cas contraire, la sauvegarde est effectuée sur le disque repéré, quel que soit sa lettre de lecteur.

Note

Si vous avez choisi un disque amovible comme disque de sauvegarde par défaut et que celui-ci est bien utilisé comme disque de destination pour la sauvegarde, les paramètres de cette fenêtre sont pré-remplis pour vérifier que le disque de stockage possède bien le numéro de série du volume de sauvegarde.

Lorsque vous activez la vérification d'un disque par numéro de série pour la première fois, le logiciel vous propose de lui donner un nom. Le nom proposé est initialisé avec le label du disque, mais vous pouvez entrer une autre chaîne de caractère :

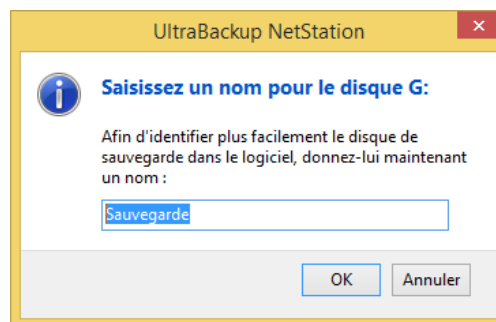


Figure 70 - Saisie d'un nom pour un disque identifié par numéro de série

De cette manière, il sera identifié dans le logiciel par ce nom plutôt que son numéro de série :

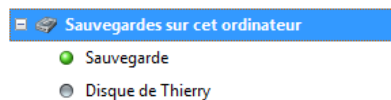


Figure 71 - Liste des emplacements de sauvegarde dans le gestionnaire de sauvegarde

Pour plus d'informations sur les options de détection des périphériques amovibles, consultez la section 4.1.5, « Détection des périphériques amovibles cible ».

4.5.2 Options des volumes réseau

Si le disque de destination est un partage réseau, le bouton « Paramètres d'authentification réseau » sera affiché et vous permettra de configurer les paramètres de connexion à la ressource :

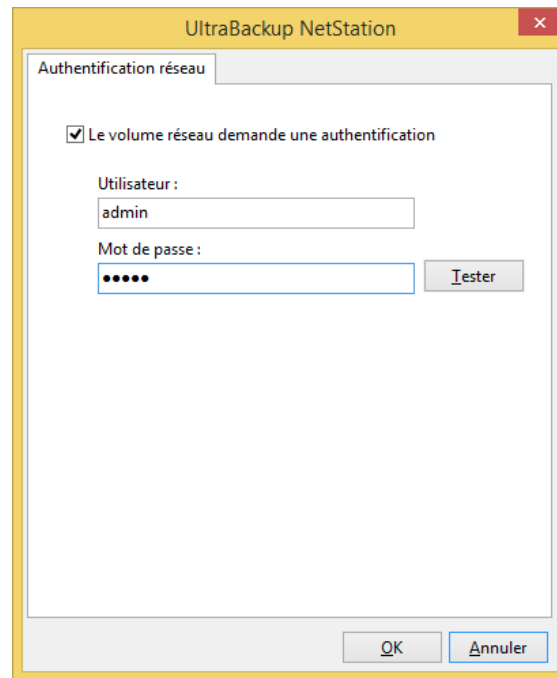


Figure 72 - Choix des paramètres d'authentification réseau

Si la ressource réseau requiert une identification, cliquez sur la case « Le volume réseau demande une identification » et spécifiez un nom d'utilisateur et un mot de passe. Vous pouvez cliquer sur « Tester » pour vérifier que les paramètres d'authentification sont corrects.

4.5.3 Activation des options d'horodatage

Si vous activez l'horodatage, le répertoire ou le fichier ZIP contenant la sauvegarde est cycliquement renommé avec la date de la dernière sauvegarde. Après cette opération, une sauvegarde complète est initiée et les anciens dossiers horodatés restent disponibles, figeant les données sauvegardées à une date précise et permettant de remonter facilement dans le temps pour récupérer d'anciens documents.

Pour activer l'horodatage, cliquez sur la case « Activer l'horodatage » :

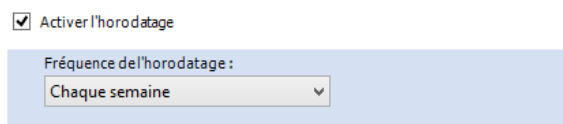


Figure 73 - Activation de l'horodatage

Vous devez choisir une fréquence d'horodatage : chaque jour, chaque semaine, chaque mois, chaque année. Le cycle d'horodatage prendra effet lors de la première exécution de la sauvegarde ayant lieu après le changement de jour, de semaine, de mois, ou d'année, à minuit.

Pour éviter de conserver trop d'archives horodatées, vous pouvez cliquer sur « Supprimer automatiquement les anciennes archives horodatées » et spécifier le nombre d'archives horodatées à conserver :

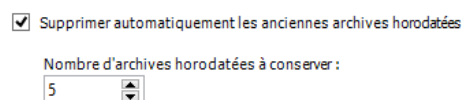


Figure 74 - Spécification du nombre d'archives horodatées à conserver

Les archives horodatées trop anciennes seront supprimées à la fin de l'exécution des sauvegardes.

Pour plus d'informations sur l'horodatage des sauvegardes, consultez la section 4.1.3, « Horodatage ».

4.5.4 Gestion des fichiers effacés

Par défaut, les fichiers supprimés dans les dossiers à sauvegarder sont conservés dans la sauvegarde, pour vous permettre de les récupérer en cas d'effacement accidentel.

Pour supprimer automatiquement dans les sauvegardes les fichiers effacés en local, déroulez le menu « Lorsque des fichiers sont supprimés dans les éléments à sauvegarder » et choisissez « Supprimer les fichiers dans la sauvegarde ». Les sauvegardes seront plus compactes, mais vous ne pourrez pas restaurer de documents effacés par erreur.

Pour conserver les fichiers supprimés durant une durée déterminée, choisissez « Conserver les fichiers pendant un certain nombre de jours » et spécifiez la durée dans le champ « Durée, en jours, de conservation des fichiers supprimés ».

Pour plus d'informations sur la gestion des fichiers effacés, consultez la section 4.1.4, « Gestion des fichiers effacés ».

4.6 Choix des options de planification

Les options de planification des sauvegardes locales sont identiques à celles des sauvegardes sur le serveur.

Pour d'informations sur les planifications, consultez la section 3.5, « Choix des options de planification ».

4.7 Choix des filtres

Vous pouvez choisir des filtres de sélection pour votre sauvegarde :

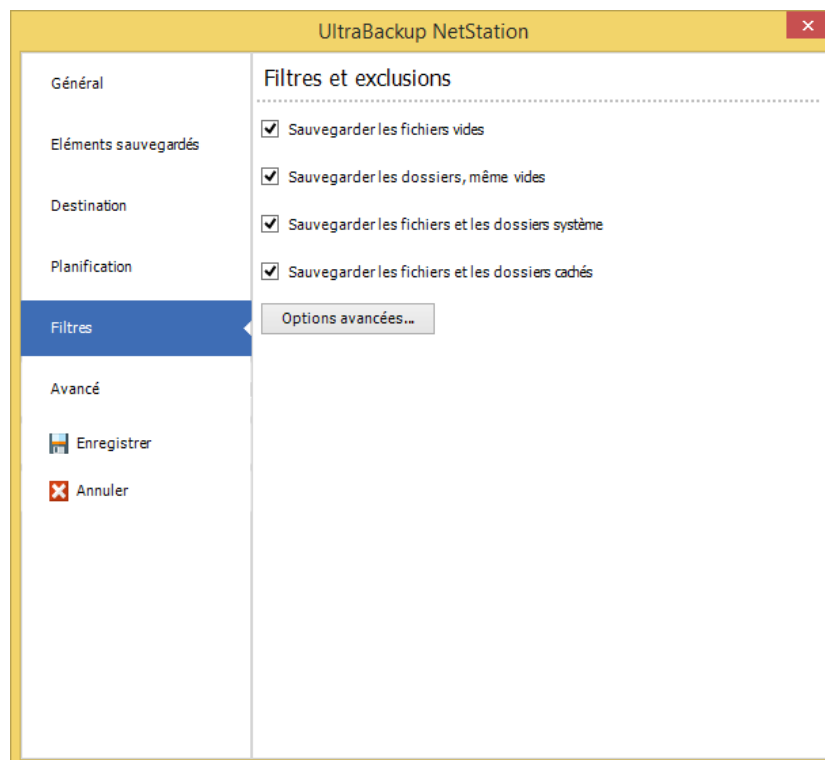


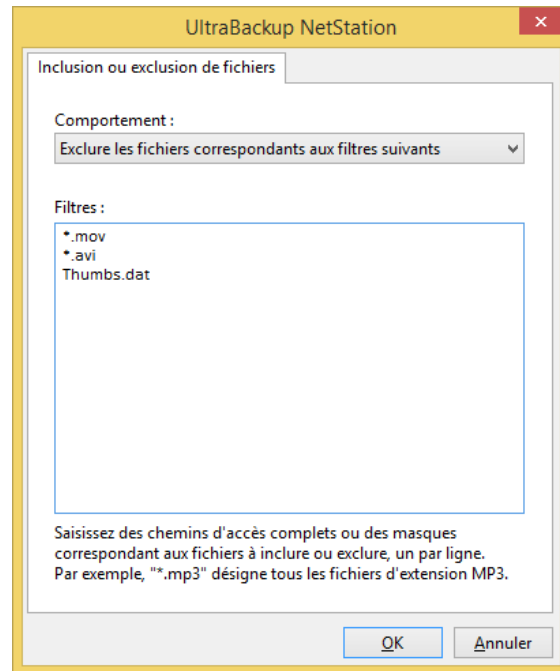
Figure 75 - Choix des filtres de sélection

Depuis la fenêtre, les options suivantes peuvent être activées :

- « Sauvegarder les fichiers vides » : indique si les fichiers vides dans les dossiers sources doivent-être copiés dans la sauvegarde,

- « Sauvegarder les dossiers, même vide » : indique si les dossiers vides doivent aussi être créés dans la sauvegarde, même s'ils ne contiennent aucune donnée à sauvegarder,
- « Sauvegarder les fichiers ou les dossiers système » : si cette case est cochée, les fichiers ou les dossiers possédant l'attribut système seront sauvegardés.
- « Sauvegarder les fichiers ou les dossiers cachés » : si cette case est cochée, les fichiers ou les dossiers possédant l'attribut caché seront sauvegardés.

Vous pouvez spécifier une liste de fichiers à inclure ou exclure en cliquant sur le bouton « Options avancées » :



Le menu déroulant « Comportement » permet de choisir parmi un des 3 fonctionnements suivants :

- « Copier tous les fichiers » : le comportement par défaut, tous les fichiers sources sont copiés dans la sauvegarde,
- « Sauvegarder les fichiers correspondants aux filtres suivants » : seuls les fichiers correspondant aux filtres saisis seront sauvegardés.
- « Exclure les fichiers correspondants aux filtres suivants » : seuls les fichiers ne correspondant pas aux filtres saisis seront sauvegardés.

Vous devez entrer un filtre par ligne. Les filtres peuvent contenir des caractères joker comme « ? » ou « * ».

Pour valider la liste des éléments à inclure ou exclure, cliquez sur « OK ».

4.8 Options avancées

Enfin, vous pouvez configurer des options avancées pour la sauvegarde :

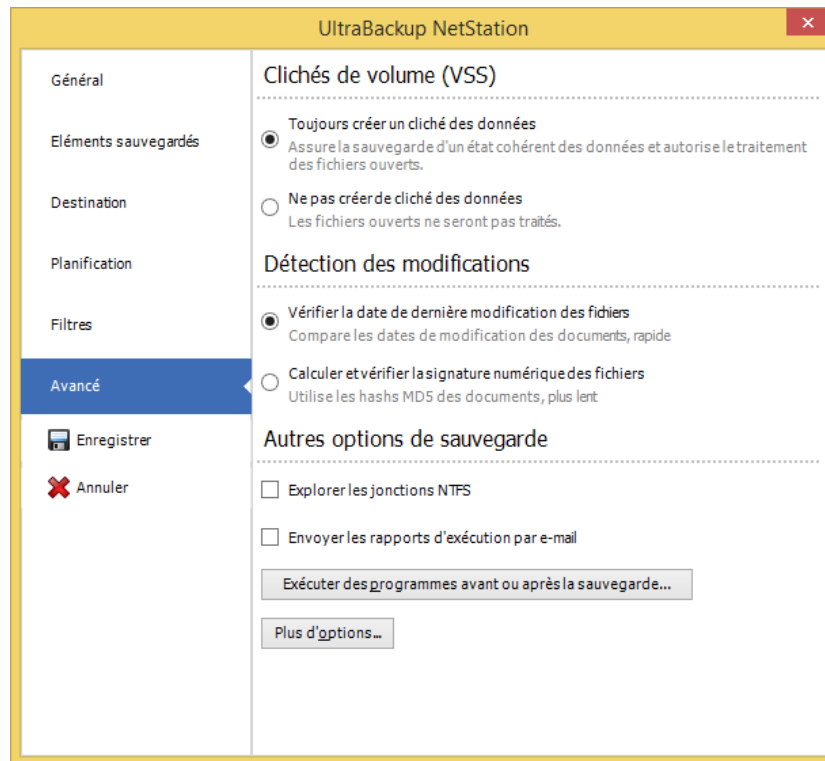


Figure 76 - Choix des options avancées pour la sauvegarde

Vous pouvez choisir d'activer ou de désactiver VSS pour la sauvegarde. Pour plus d'informations sur VSS, consultez la section 3.6.1, « Utilisation des clichés de volume ».

Vous pouvez modifier la méthode de détection des mises à jour des fichiers à sauvegarder. Pour plus d'informations, consultez la section 3.6.2, « Mode de détection des modifications ».

Note Si vous utilisez le format ZIP, les contrôles permettant le choix de la méthode de détection des modifications ne seront pas affichés. Comme le calcul des hash MD5 sur des fichiers compressés exigerait leur décompression systématique, la comparaison des dates de modification portée par les fichiers sera toujours utilisée.

Enfin, vous pouvez ajouter des programmes à exécuter avant ou après la sauvegarde en cliquant sur « Plus d'options ». Pour plus d'informations sur les programmes pré/post copie, consultez la section 3.6.4, « Associations de programmes post/pré opératoires ».

4.8.1 Choix d'autres options avancées

Pour configurer d'autres options avancées, cliquez sur le bouton « Plus d'options ».

L'onglet « Général » permet de paramétrer diverses options :

- « Themer le dossier de sauvegarde » (uniquement dans le cas d'une sauvegarde dans un dossier de fichiers) : si la case est cochée, l'icône du répertoire de sauvegarde prend l'image d'une archive de sauvegarde UltraBackup. Sinon, les données sont sauvegardées dans un répertoire Windows standard sans personnalisation graphique.
- « Utiliser CopyFileEx » : (uniquement dans le cas d'une sauvegarde dans un dossier de fichiers) : délègue la copie des fichiers à une fonction de Windows, qui peut entre-autres préserver les droits NTFS des fichiers.
- « Activer la reprise des transferts » (uniquement dans le cas d'une sauvegarde dans un dossier de fichiers) : si la case « Utiliser CopyFileEx » est cochée, permet de recommencer la copie de fichiers volumineux où elle s'était arrêtée en cas d'erreur. Cela peut ralentir le processus de sauvegarde.

- « Désactiver la mise en tampon des données » (uniquement dans le cas d'une sauvegarde dans un dossier de fichiers): si cette case est cochée, le cache système n'est pas utilisé pour la copie de fichiers. Cela peut accélérer la sauvegarde de fichiers très volumineux.
- « Corriger les dates FAT pour le changement d'heure » : cette fonctionnalité est destinée à éviter la recopie inutile de données lors du changement d'heure d'été ou d'hiver. En effet, certains systèmes de fichiers anciens tels FAT et FAT32 stockent les dates de dernière modification des fichiers sans référence au fuseau horaire actif. Par conséquent, lors des changements d'heure d'été ou d'hiver, lorsque les fichiers source ou cible sont stockés sur systèmes de fichiers différents, leur date de modification est vue comme différente alors qu'elle n'a en réalité pas changé. Si la fonction de correction de dates est activée, elle considèrera deux dates identiques si celles-ci sont égales ou ont exactement une heure de différence.
- « Taille des tampons sur le disque » (uniquement dans le cas d'une sauvegarde dans un dossier de fichiers) : la taille du tampon utilisé pour la copie de données si CopyFileEx n'est pas utilisé.
- « Résolution temporelle » : le nombre de millisecondes de divergence entre deux dates au-delà duquel elles sont considérées comme différentes. Des systèmes de fichiers comme NTFS ont une résolution temporelle de 100 nanosecondes alors que FAT32 a une résolution temporelle de 2 secondes. Pour permettre la sauvegarde sur des systèmes de fichiers hétérogènes, la résolution temporelle la plus large possible est utilisée et est par défaut définie à 2000 millisecondes.
- « Suffixe d'horodatage » permet de contrôler la chaîne de caractères qui sera ajoutée à l'archive ZIP ou au dossier de stockage si l'horodatage est activé. Le format de cette chaîne est le suivant :
 - Toute chaîne de caractères entre guillemets ne sera pas interprétée et sera conservée telle quelle dans le nom de fichier final.
 - **d** : insère le numéro du jour sans le préfixer d'un zéro,
 - **dd** : insère le numéro du jour en le préfixant d'un zéro,
 - **ddd** : insère le nom du jour abrégé (Lun, Mar...),
 - **dddd** : insère le nom du jour complet (Lundi, Mardi...),
 - **m** : insère le numéro du mois dans le préfixer d'un zéro,
 - **mm** : insère le numéro du mois en le préfixant d'un zéro,
 - **mmm** : insère le nom du mois abrégé (Jan, Fev...),
 - **mmmm** : insère le nom du mois complet (Janvier, Février...),
 - **yy** : insère le numéro de l'année sous la forme de deux chiffres (15 pour 2015),
 - **yyyy** : insère l'année sous la forme de quatre chiffres (2015),
 - **h** : insère l'heure sans la préfixer d'un zéro,
 - **hh** : insère l'heure en la préfixant d'un zéro,
 - **n** : insère les minutes dans les préfixer d'un zéro,
 - **nn** : insère les minutes en les préfixant d'un zéro,
 - **s** : insère les secondes sans les préfixer d'un zéro,
 - **ss** : insère les secondes en les préfixant d'un zéro.

L'onglet « Compression ZIP » permet de définir plusieurs paramètres relatifs à la génération d'archives ZIP :

- « Recréer l'archive en cas de corruption » : si la case est cochée, une archive de sauvegarde détectée comme illisible est automatiquement recrée lors de l'exécution de la tâche. Sinon, le logiciel notifie l'erreur dans les rapports et marque la sauvegarde comme en erreur jusqu'à que le fichier ZIP corrompu soit manuellement supprimé.
- « Utiliser les transactions » : si la case est cochée, des transactions sont utilisées au niveau du fichier ZIP pour éviter la corruption des données en cas de crash du logiciel durant la mise à jour de l'archive (plus long).

L'onglet « Fichiers ouverts » permet de définir diverses options liées aux clics VSS. Pour plus d'informations, consultez la section 3.6.5, « Choix d'autres options avancées ».

Enfin, l'onglet « Reporting » permet de configurer des options liées à la génération des rapports de sauvegarde :

- « Générer des rapports d'exécution » : si cette case n'est pas cochée, aucun rapport résumant les opérations effectuées ne sera généré (déconseillé),
- « Inclure la liste des fichiers exclus » : permet d'inclure dans le rapport de sauvegarde la liste des fichiers exclus par les filtres de sauvegarde.
- « Nombre maximum de rapports à conserver » : spécifie le nombre maximum de rapports à stocker sur le disque. Au-delà de ce nombre, les anciens rapports sont automatiquement supprimés.

4.9 Nommage

Vous pouvez donner un nom à votre tâche en activant l'onglet « Général » puis en modifiant la valeur du champ « Nom de la sauvegarde ». Si vous ne saisissez pas de nom pour votre sauvegarde, elle est automatiquement nommée par le logiciel en fonction du nom des dossiers sauvegardés :

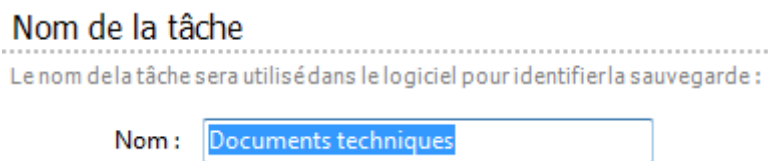


Figure 77 - Nommage de la tâche

Notez que vous pouvez modifier le nom de la sauvegarde directement dans le gestionnaire de sauvegarde, en cliquant sur l'objet comme si vous souhaitiez renommer un fichier dans Windows.

4.9.1 Fin d'édition de la sauvegarde

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « Enregistrer ». La sauvegarde sera créée ou mise à jour sur l'ordinateur.

5 EXECUTION MANUELLE DES SAUVEGARDES

5.1 Exécution de tâches

5.1.1 Exécution avec l'agent graphique

Pour exécuter une tâche de sauvegarde manuellement, lancez le gestionnaire de sauvegarde et sélectionnez la tâche à exécuter. Vous pouvez ensuite, alternativement :

- Effectuer un clic droit sur la tâche, et utiliser le menu « Exécuter »,
- Double-cliquer sur la tâche, et choisir le bouton « Sauvegarder & Restaurer », puis le bouton « Exécuter maintenant »,
- Ajouter la tâche à la liste d'exécution, et démarrer l'exécution, comme décrit en section 2.10, « Utilisation de la liste d'exécution ».

L'application d'exécution sera lancée pour traiter la tâche :

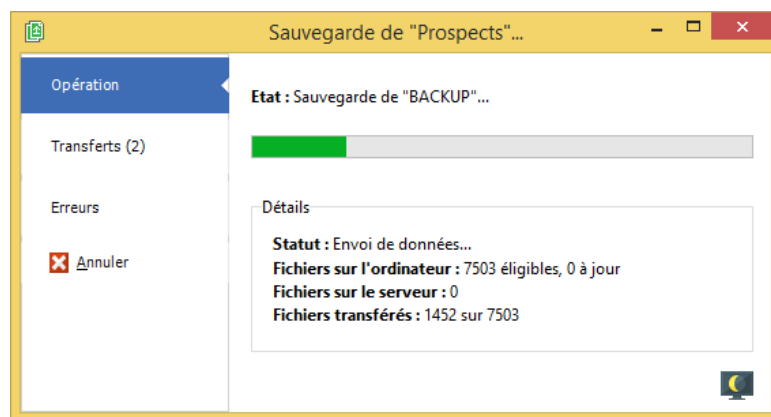


Figure 78 – Exécution d'une sauvegarde par l'agent graphique

Un message d'information s'affichera en fin de sauvegarde pour indiquer le nombre de fichiers traités et le nombre d'erreurs éventuellement rencontrées.

5.1.2 Exécution par l'agent de sauvegarde en arrière-plan

Depuis le gestionnaire de sauvegarde, vous pouvez faire lancer des tâches par l'agent de sauvegarde en arrière-plan. Effectuez un clic droit sur une sauvegarde, puis sélectionnez l'article de menu « Exécuter en arrière-plan ».

Ceci permet de lancer la tâche même si l'utilisateur connecté ne possède pas assez de droits pour démarrer l'agent de sauvegarde graphique. En effet, le service d'exécution en arrière-plan fonctionne dans la session des services et possède tous les droits nécessaires au bon traitement de la tâche.

5.1.3 Exécution de sauvegardes sur le serveur en ligne de commande

Vous pouvez exécuter les sauvegardes sur le serveur à l'aide de l'agent console, qui peut être démarré depuis des scripts Batch ou des applications tierces. L'application n'affiche aucun message qui pourrait gêner l'exécution automatique des tâches.

Vous devez être en possession de deux informations : l'identifiant numérique de la sauvegarde et l'identifiant de l'utilisateur. Si vous ne savez pas comment récupérer ces données, référez-vous à la section 2.15, « Tâches avancées ».

Pour démarrer l'application, positionnez-vous dans le dossier « bin » du dossier d'installation d'UltraBackup NetStation :

```
Cd C:\Program Files\Astase\UltraBackup NetStation\7\Client\bin
```

Pour lancer une sauvegarde, vous devrez utiliser la ligne de commande suivante :

```
nsconsoleclient -backup -userid:" ID utilisateur" -backupid: ID  
backup
```

Par exemple, pour l'exécution d'une sauvegarde d'ID « 85 » pour l'utilisateur dont l'identifiant interne est « 948169AF-19DB-4D61-BA3B-D217F79837FA » :

```
nsconsoleclient -backup -userid:"948169AF-19DB-4D61-BA3B-  
D217F79837FA" -backupid:85
```

L'application lancée, elle traite la tâche et affiche diverses informations de statut, puis rend la main.

Note

L'application nécessite des droits administrateurs pour pouvoir être exécutée. Si vous utilisez Windows Vista et ultérieur, vous devrez avoir lancé l'invite de commande en mode administrateur, ou vous devrez manuellement valider un dialogue d'élévation UAC.

5.1.4 Exécution de sauvegardes locales depuis Windows

La liste des sauvegardes locales est stockée dans le dossier « LocalBackupDefinitions » placé dans le répertoire de configuration du logiciel :

```
C:\ProgramData\UltraBackup  
NetStation\7\Client\LocalBackupDefinitions
```

Chaque sauvegarde est stockée dans un fichier d'extension « .ubdef ».

Pour exécuter une sauvegarde locale à partir de son fichier, double-cliquez sur son icône.

5.1.5 Exécution de sauvegardes locales en ligne de commande

Vous pouvez également exécuter des sauvegardes locales en démarrant en ligne de commande l'agent d'exécution depuis des scripts Batch ou des applications tierces.

Pour démarrer l'application, positionnez-vous dans le dossier « bin » du dossier d'installation d'UltraBackup NetStation :

```
Cd C:\Program Files\Astase\UltraBackup NetStation\7\Client\bin
```

Pour lancer une sauvegarde, vous devrez utiliser la ligne de commande suivante :

```
nslocalengine -execbackup:"Chemin vers le fichier ubdef"
```

Par exemple, pour l'exécution d'une sauvegarde nommée « Financements » dans le logiciel :

```
nslocalengine -execbackup:" C:\ProgramData\UltraBackup  
NetStation\7\Client\LocalBackupDefinitions\Financements.ubdef"
```

Vous pouvez forcer l'exécution d'une sauvegarde miroir en ajoutant le commutateur « -miroir » à la ligne de commande.

Note

L'application nécessite des droits administrateurs pour pouvoir être exécutée. Si vous utilisez Windows Vista et ultérieur, vous devrez avoir lancé l'invite de commande en mode administrateur, ou vous devrez manuellement valider un dialogue d'élévation UAC.

5.1.6 Affichage de la progression des sauvegardes sur disques amovibles

Lorsque des sauvegardes locales sont lancées en arrière-plan, aucune indication de progression n'est directement affichée. Cela peut être gênant lorsque la cible est un disque amovible, car sa déconnexion alors que la sauvegarde n'est pas terminée provoquerait la corruption des données stockées.

Pour parer à une telle éventualité, le logiciel affiche par défaut un dialogue en bas à droite de l'écran lorsque des disques amovibles sont utilisés par le logiciel :

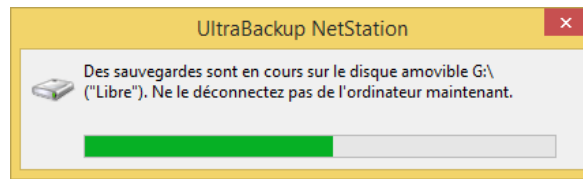


Figure 79 - Dialogue d'information d'utilisation d'un disque amovible connecté à l'ordinateur

La barre de progression affiche la progression cumulée de toutes les sauvegardes en cours d'exécution exploitant le disque. Lorsque toutes les sauvegardes sont terminées, la fenêtre est automatiquement fermée et vous pouvez éventuellement le déconnecter.

L'affichage de la progression des sauvegardes sur disques amovibles peut être contrôlé dans les paramètres du logiciel en section 7.8.2, « Sauvegardes locales ».

5.2 Création et exécution de groupes de tâches

Un groupe de tâches est un fichier contenant une liste de tâches à exécuter les unes à la suite des autres. A la fin de l'exécution, vous pouvez de plus choisir une action à effectuer : éteindre l'ordinateur, redémarrer le poste, etc.

Un groupe de tâches peut être créé grâce au gestionnaire de sauvegardes et à sa fonction de liste d'exécution, décrit en section 2.10, « Utilisation de la liste d'exécution ».

Pour créer une liste de sauvegardes à exécuter séquentiellement, procédez comme il suit :

1. Sélectionnez les sauvegardes à inclure dans le groupe,
2. Effectuez un clic droit, puis « Ajouter à la liste d'exécution »,
3. Dans le volet de la liste d'exécution, cliquez sur le bouton « Enregistrer sous »,
4. Enregistrez le fichier demandé. Un fichier sera créé et contiendra la liste des tâches à exécuter :

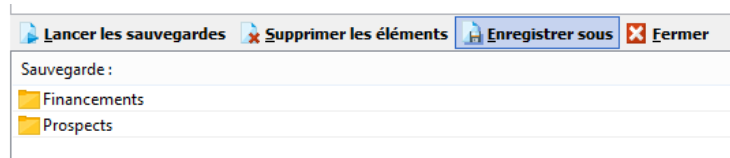


Figure 80 - Export des éléments de la liste d'exécution

Vous pouvez exécuter les tâches en double-cliquant sur le fichier, ou en le lançant depuis une application tierce.

Note L'application nécessite des droits administrateurs pour pouvoir être exécutée. Si vous utilisez Windows Vista et ultérieur, vous devrez avoir lancé l'invite de commande en mode administrateur, ou vous devrez manuellement valider un dialogue d'élévation UAC.

5.3 Exécution à la fermeture de Windows

Vous pouvez exécuter les sauvegardes de fermeture de session puis éteindre votre poste en utilisant le raccourci « Sauvegarder et éteindre placé sur votre bureau » :



Figure 81 - Raccourci de sauvegarde placé sur le bureau

5.4 Autres actions pour les sauvegardes sur le serveur

5.4.1 Réinitialisation de tâches

Réinitialiser une tâche permet de supprimer tous les fichiers de la sauvegarde en conservant sa définition. Pour réinitialiser une sauvegarde, double-cliquez sur son icône dans le gestionnaire de sauvegarde, cliquez sur « Réinitialiser et supprimer » et choisissez « Réinitialiser » :

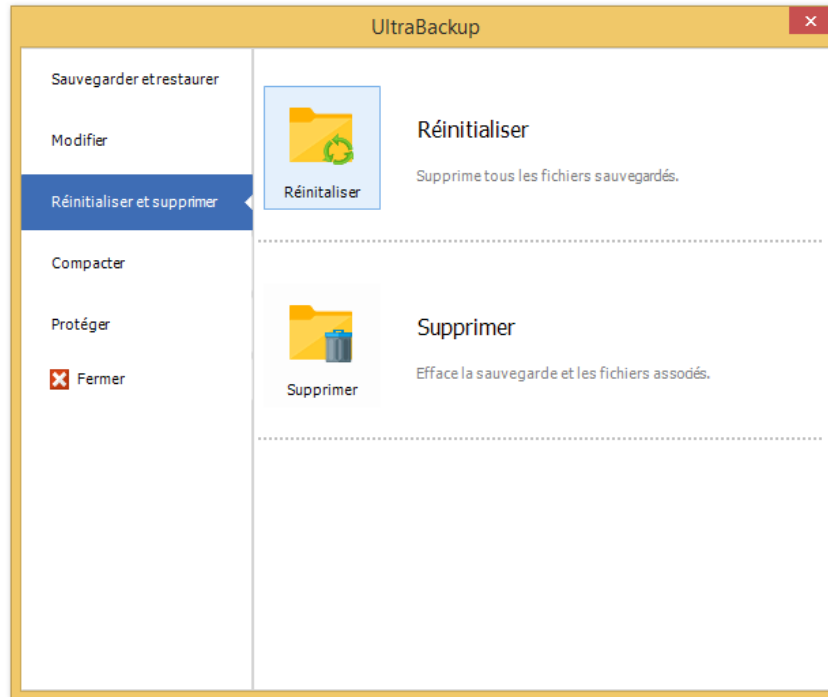


Figure 82 - Bouton de réinitialisation d'une sauvegarde

Après confirmation, la sauvegarde sera réinitialisée et les fichiers seront définitivement supprimés de la zone de stockage.

5.4.2 Suppression de tâches

Supprimer une tâche efface les fichiers et la définition de la tâche. Pour supprimer une sauvegarde, double-cliquez sur son icône dans le gestionnaire de sauvegardes, cliquez sur « Réinitialiser et supprimer » et choisissez « Supprimer ».

5.4.3 Compactage des sauvegardes

Le compactage de sauvegardes permet de réduire la taille de sauvegardes contenant des anciennes versions des fichiers ou bien des fichiers supprimés sur votre poste.

Pour compacter une sauvegarde, double-cliquez sur son icône dans le gestionnaire de sauvegardes et choisissez l'onglet « Compacter » :

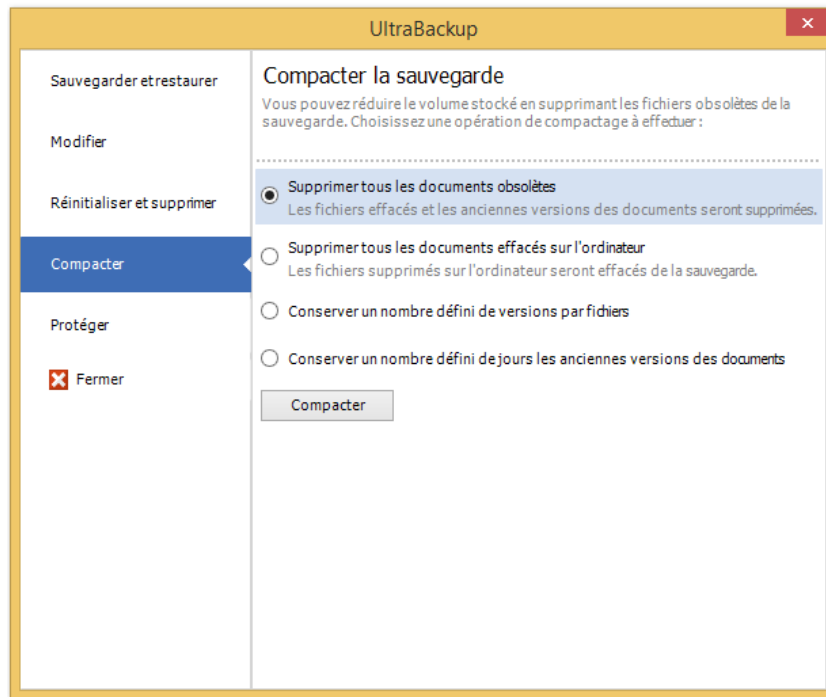


Figure 83 - Démarrage de l'assistant Compacter une sauvegarde

Quatre options de compactage sont disponibles :

- Suppression de tous les documents obsolètes : seules les dernières versions des documents seront conservées. Les anciennes versions et les fichiers effacés seront supprimés, pour avoir un exact miroir de ce qu'il y a sur votre disque client à l'instant de la dernière sauvegarde.
- Suppression des documents effacés sur l'ordinateur : tous les fichiers qui sont marqués comme n'étant plus existant sur l'ordinateur seront effacés.
- Conservation d'un nombre fixe de versions par fichiers : les versions antérieures seront supprimées.
- Conservation de toutes les versions sur une plage définie en jours : les versions antérieures seront effacées.

Pour continuer, cliquez sur « Compacter ». Le logiciel vous prévient que des données pourront être définitivement effacées ; validez. La sauvegarde est alors inspectée. Une fois terminé, le logiciel vous informe du nombre de fichiers et de la taille résultante qui a été effacée de la sauvegarde.

5.4.4 Purger les fichiers en attente de reprise

Lorsqu'une sauvegarde est interrompue pendant le transfert d'un fichier volumineux, le serveur de sauvegarde conserve les blocs transférés pour pouvoir reprendre l'envoi de données à l'endroit où il s'était arrêté. Ces données conservées sur le serveur sont nommées par le logiciel « fichiers en attente de reprise », et sont comptabilisés dans vos quotas de stockage.

Si vous désirez supprimer ces données de reprise manuellement, double-cliquez sur une sauvegarde dans le gestionnaire de sauvegarde, cliquez sur l'onglet « Réinitialiser et supprimer » et choisissez « Purger les fichiers en attente de reprise » (si le bouton n'est pas visible, c'est qu'aucune donnée de reprise n'est enregistrée sur le serveur) :

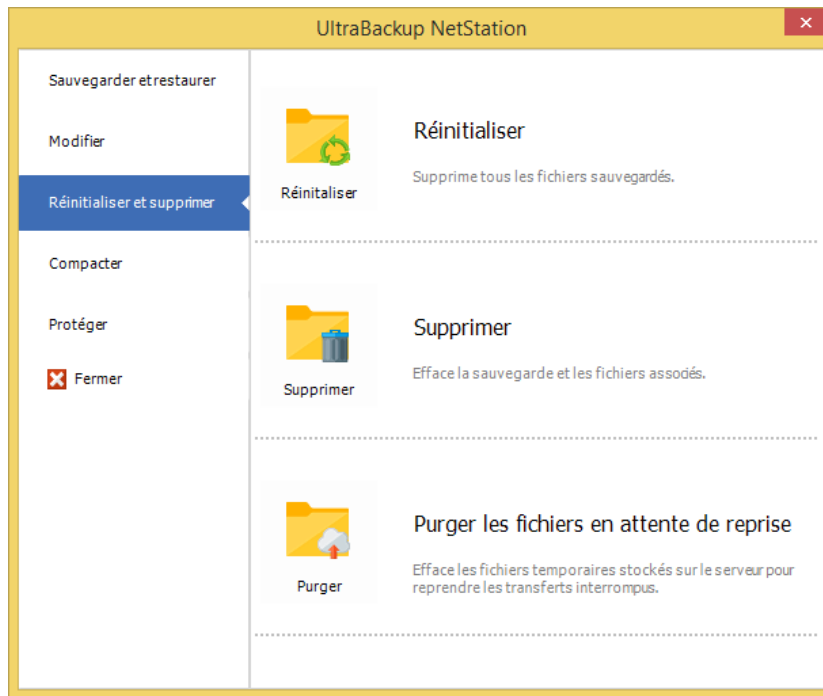


Figure 84 - Purge des fichiers en attente de reprise

Les fichiers seront alors supprimés du serveur de sauvegarde.

5.5 Gestionnaire de tâches UltraBackup

Vous pouvez lister toutes les tâches UltraBackup en cours de lancement sur le poste actif (y compris celles exécutées par le service d'exécution en arrière-plan) grâce au gestionnaire de tâches intégré avec le logiciel.

5.5.1 Visualisation des tâches en cours d'exécution

Pour lister les tâches en cours d'exécution, vous pouvez utiliser l'article de menu « Afficher les opérations en cours » du module de notification :

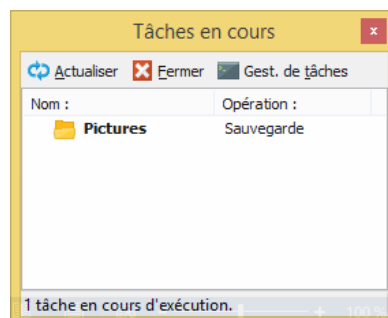


Figure 85 - Affichage des tâches en cours d'exécution

Le nom de la sauvegarde et l'opération entreprise (sauvegarde, restauration, réinitialisation...) ainsi qu'une évaluation du pourcentage d'achèvement sont affichés dans la vue.

Vous pouvez mettre à jour la vue en cliquant sur « Mise à jour », ou fermer la fenêtre en cliquant sur « Fermer ».

Pour lancer le gestionnaire de tâches, cliquez sur « Gest. de tâches ».

5.5.2 Utilisation du gestionnaire de tâches

Pour lancer le gestionnaire de tâches, vous pouvez utiliser le bouton de démarrage placé dans la fenêtre affichant les opérations en cours, comme décrit dans la section précédente.

Vous pouvez également utiliser le bouton « Gestionnaire de tâches » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegarde :

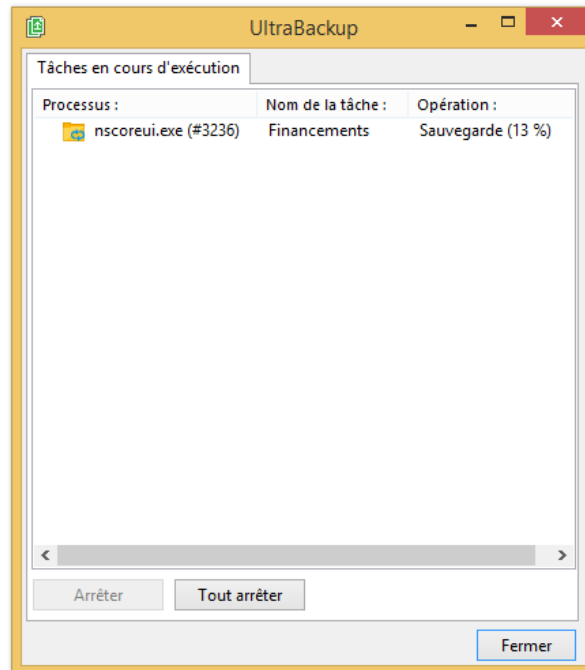


Figure 86 - Gestionnaire de tâches UltraBackup

La vue présente les informations suivantes :

- La colonne « Processus » affiche le nom du module prenant en charge l'opération, ainsi que son identificateur interne Windows (*ProcessID*).
- La colonne « Nom de la tâche » affiche le nom de la sauvegarde traitée.
- La colonne « Opération » présente la nature de l'opération réalisée (sauvegarde, restauration, réinitialisation, etc...),

Vous pouvez stopper l'exécution d'une tâche en la sélectionnant puis en cliquant sur le bouton « Arrêter ». L'interruption de l'opération provoquera la fermeture automatique de la session par le serveur au bout d'une durée d'inactivité de quelques minutes. Pendant ce temps, la tâche sera vue comme « en cours d'exécution » par le client.

Vous pouvez stopper toutes les opérations en cours en cliquant sur « Tout arrêter ». Cette fonctionnalité est automatiquement invoquée lorsque vous désinstallez le logiciel afin de permettre la suppression de tous les modules UltraBackup de votre disque.

Note

Le gestionnaire de tâches communique avec les applications en utilisant un système de canaux nommés. Si le module réalisant la sauvegarde se bloque pour une raison inconnue avant que ces canaux de communication puissent être établis, l'application sera bien chargée en mémoire mais n'apparaîtra pas dans la vue ci-dessus. Par conséquent, si vous rencontrez des problèmes durant la désinstallation ou l'installation du logiciel, vous devriez toujours vérifier en utilisant le gestionnaire de tâches Windows qu'aucune application dont le nom commence par « ns » (en particulier « nscoreui.exe » et « nsconsoleclient.exe ») n'est affichée. Le cas échéant, vous devrez les interrompre via ce gestionnaire de tâches.




5.6 Interruption des opérations en cours d'exécution

Lorsque l'exécution d'une tâche de sauvegarde est interrompue côté client (arrêt, annulation, coupure réseau, crash, etc.) :

- Le serveur de sauvegarde va attendre durant un court délai que le client continue l'opération. Pendant ce temps, la sauvegarde sera présentée comme « en cours d'exécution » dans le gestionnaire de sauvegardes.
- Ensuite, la transaction sera automatiquement annulée. Cela implique que :
 - Les fichiers marqués comme supprimés ne sont pas effacés,
 - Lors de la prochaine exécution de la tâche, l'opération sera reprise à l'endroit où elle s'était arrêtée. Le transfert des fichiers interrompus sera repris au niveau du dernier bloc de données envoyé.

5.7 Visualisation de l'état des fichiers dans l'explorateur Windows

Vous pouvez être tenu informé directement dans l'explorateur Windows de l'état des fichiers sauvegardés. Le logiciel rajoute des indicateurs sur les icônes des fichiers, de la manière suivante :

Indicateur :	Signification :
 <p>Whats New Document texte 22 Ko</p> <p>Figure 87 – Icône OK</p>	<p>Le rond vert signifie que le fichier est contenu dans au moins une sauvegarde, et que la dernière version est correctement stockée sur le serveur. Si ce fichier est perdu, il pourra être récupéré à l'identique en effectuant une opération de restauration.</p>
 <p>Licence Document texte 1 Ko</p> <p>Figure 88 - Icône Attention</p>	<p>Le panneau attention vous prévient que même si le fichier est sauvegardé, les dernières modifications ne sont pas enregistrées sur le serveur de sauvegarde. Lorsqu'une tâche de sauvegarde incluant le fichier s'achèvera, l'icône du fichier repassera en vert.</p>
 <p>Codes Document texte 22 Ko</p> <p>Figure 89 - Icône Interrogation</p>	<p>Le point d'interrogation vous avertit que le fichier est contenu dans une sauvegarde, mais qu'il n'est pas actuellement sauvegardé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le fichier vient d'être créé et n'est pas encore sauvegardé. • Le fichier est exclu par les filtres de sauvegarde.

Pour activer cette fonctionnalité, démarrez le gestionnaire de sauvegardes, cliquez sur le bouton « Affichage », puis sur l'onglet « Icônes dans l'explorateur », et enfin « Installer les icônes » :

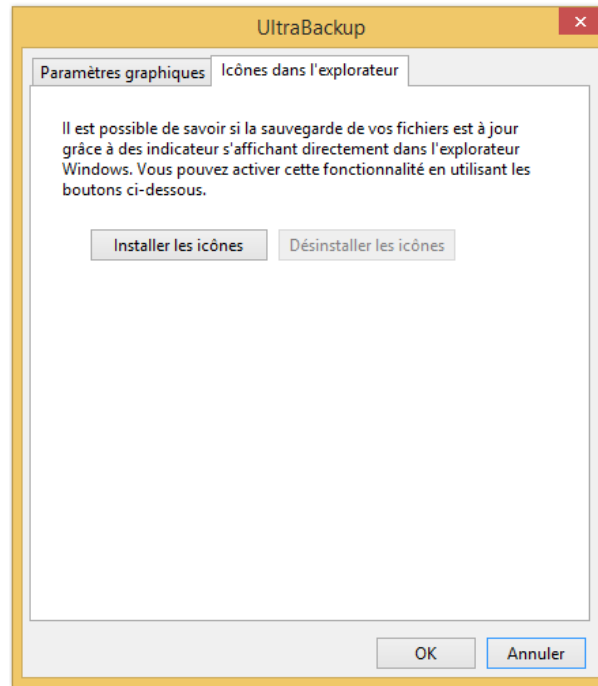


Figure 90 - Activation des icônes dans l'explorateur

Vous devrez redémarrer votre ordinateur pour activer la fonctionnalité. Pour désactiver la fonctionnalité, cliquez sur « Désinstaller les icônes » et redémarrez votre poste.

Note

Windows ne permet pas que plus de 15 indicateurs sur les icônes ne soient exploités sur tout le système. Cette limitation est extrêmement faible, et vous pouvez y être confronté dès lors qu'un autre produit utilisant cette fonctionnalité est installé sur le poste (comme Windows SkyDrive, Dropbox, ou Google Drive).

Il n'est pas possible de contourner cette limitation : si les icônes UltraBackup ne sont pas affichées, le seul moyen de les afficher est de désinstaller ces autres logiciels.

6 RESTAURATION ET EXTRACTION DE DONNEES

Note Cette fonctionnalité n'est disponible que pour les sauvegardes effectuées sur le serveur de sauvegarde.

6.1 Les différents modes de récupération

Le logiciel possède deux modes de récupération des données : l'extraction et la restauration.

- **L'extraction** permet de récupérer des fichiers sur votre disque de manière individuelle, en cochant les éléments à obtenir dans une vue du logiciel. C'est le mode opératoire par défaut pour récupérer des fichiers depuis les vues de recherche ou d'affichage du contenu des sauvegardes comme décrit en section 2.11, « Affichage du contenu des sauvegardes » et 2.12, « Recherche dans les sauvegardes sur le serveur ».
- La **restauration** permet de récupérer l'intégralité du contenu d'une sauvegarde en conservant les métadonnées associées aux fichiers, à des emplacements qui peuvent ne pas être accessibles par défaut à l'utilisateur connecté¹. C'est la méthode à favoriser lorsque vous souhaitez récupérer la totalité ou un grand nombre de fichiers depuis une sauvegarde.

6.2 Lancement de l'assistant de restauration

Pour récupérer des données, vous pouvez procéder de la manière suivante :

- Effectuez un clic droit sur l'icône du module de notification, et choisissez « Restaurer des fichiers ».
- Si vous connaissez la tâche de sauvegarde contenant vos fichiers, vous pouvez utiliser le gestionnaire de sauvegardes, double-cliquer sur la tâche et choisir « Restaurer » :

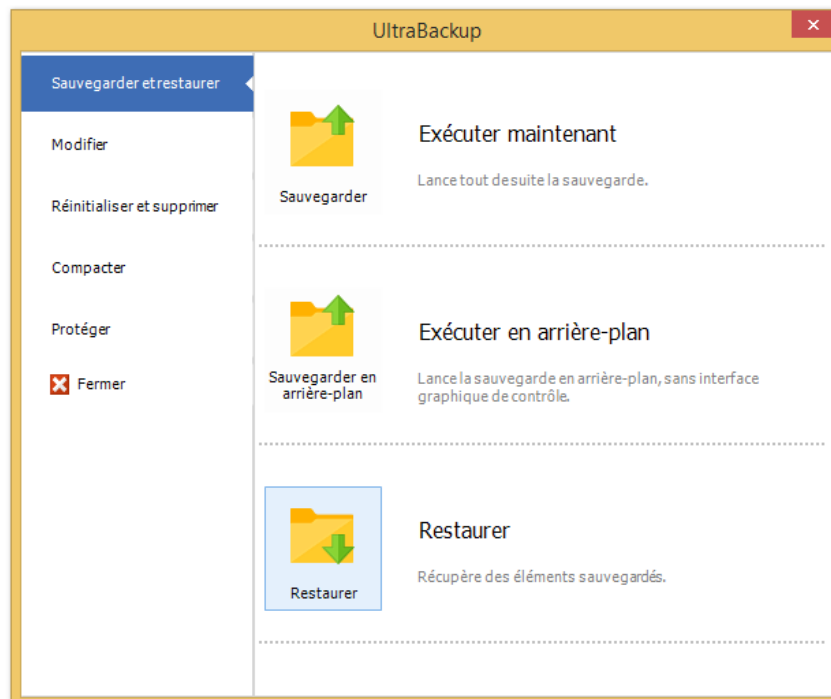


Figure 91 - Bouton de restauration de données

¹ L'opération nécessite des droits administrateurs pour se réaliser.

Si vous démarrez l'outil depuis le module de notification ou depuis l'icône « Restaurer des données » du gestionnaire de sauvegardes, vous devrez auparavant sélectionner la tâche contenant les données à restaurer :

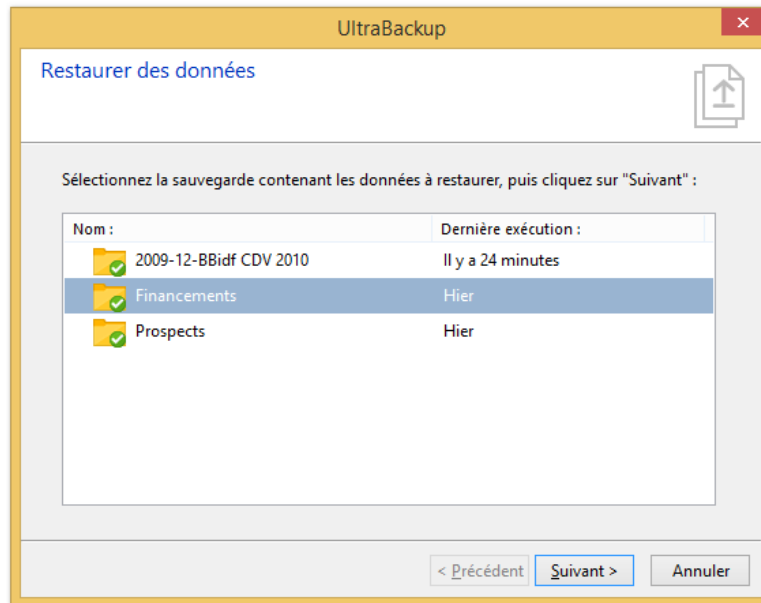


Figure 92 - Choix de la sauvegarde contenant les données à restaurer

6.3 Choix de la méthode de restauration

L'étape suivante consiste au choix du mode de récupération des données :

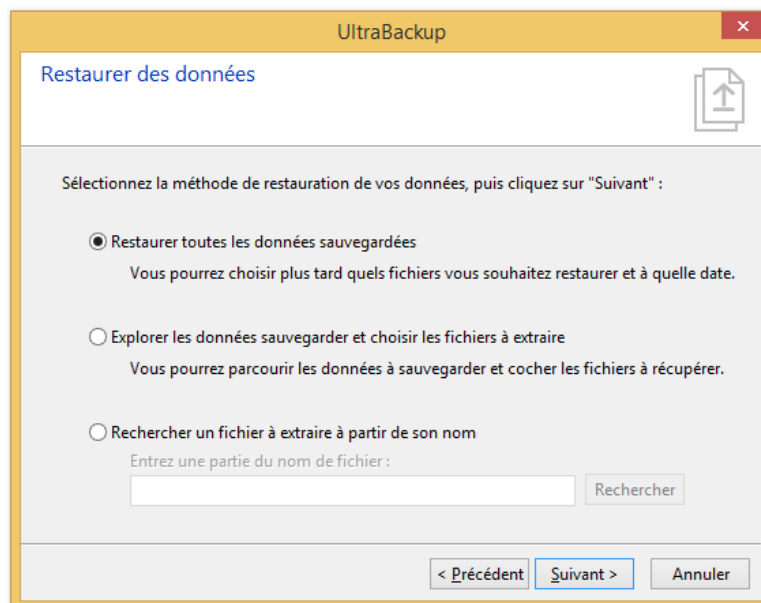


Figure 93 - Choix du mode de récupération

Vous pouvez choisir une des trois actions suivantes :

- **Restaurer tous les fichiers.** Cette action permet de récupérer une arborescence complète de fichiers en conservant leurs attributs source. Choisissez cette option dès que vous désirez récupérer des dossiers complets. Vous pourrez choisir quelle version des données restaurer, à quel emplacement les télécharger, et quelles options avancées utiliser¹.

Pour l'aide relative à ce mode, référez-vous à la section 6.4, « Restauration de l'intégralité de la sauvegarde ».

- **Explorer la sauvegarde.** Vous pouvez parcourir les fichiers sauvegardés pour restaurer une version particulière d'un fichier donné, ou simplement vérifier les données sauvegardées.

L'interface d'exploration des sauvegardes a été précédemment décrite en section 2.11, « Affichage du contenu des sauvegardes ». Pour l'aide relative à ce mode, référez-vous à la section 6.5, « Recherche, exploration et extraction de fichiers ».

- **Rechercher et récupérer un fichier particulier dont vous connaissez le nom.** Si vous vous souvenez d'une partie d'un nom de fichier que vous souhaitez récupérer, choisissez cette option.

L'interface de recherche dans les sauvegardes a été précédemment décrite en section 2.12, « Recherche dans les sauvegardes sur le serveur ». Pour l'aide relative à ce mode, référez-vous à la section 6.5, « Recherche, exploration et extraction de fichiers ».

Une fois l'action choisie, cliquez sur « Suivant ».

6.4 Restauration de l'intégralité de la sauvegarde

La restauration de l'intégralité de la sauvegarde est démarrée lorsque le choix « Restaurer toutes les données sauvegardées » est sélectionné.

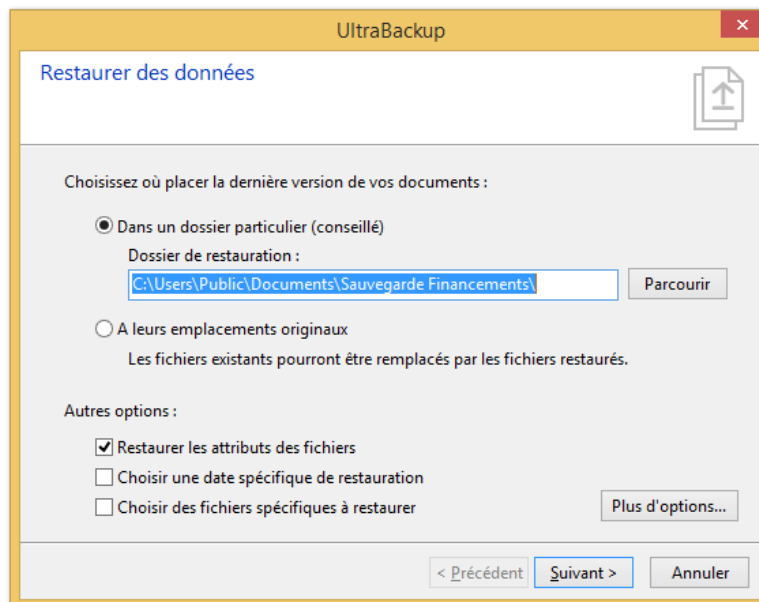


Figure 94 - Choix du mode récupération

Vous pouvez choisir les deux modes de fonctionnement suivants :

¹ Cette opération nécessite des droits administrateur.

- Restaurer les données de la sauvegarde dans un dossier spécifique, si la case « Dans un dossier particulier » est cochée. Cela est conseillé car il est sûr que d'éventuels fichiers existants ne seront pas écrasés.
- Restaurer les données à leurs emplacements originaux, si la case du même nom est cochée. Dans ce cas, les données sauvegardées écraseront les fichiers présents sur votre disque dur.

Par défaut, les attributs Windows ainsi que les dates de création et de modification des fichiers originaux seront réappliqués sur les fichiers restaurés. Pour désactiver ce comportement, décochez la case « Restaurer les attributs des fichiers ».

Si vous souhaitez restaurer la sauvegarde à une date spécifique et non la dernière version des documents, cochez la case « Choisir une date spécifique de restauration » et consultez la section 6.4.1, « Sélection d'une date spécifique de restauration ».

Si vous souhaitez uniquement restaurer certains sous-dossiers de la sauvegarde et non la totalité des fichiers sauvegardés, cochez la case « Choisir des fichiers spécifiques à restaurer » et consultez la section 6.4.2, « Sélection du contenu à restaurer ».

6.4.1 Sélection d'une date spécifique de restauration

Lorsque l'option « Choisir une date spécifique de restauration » a été sélectionnée, l'écran suivant est affiché :

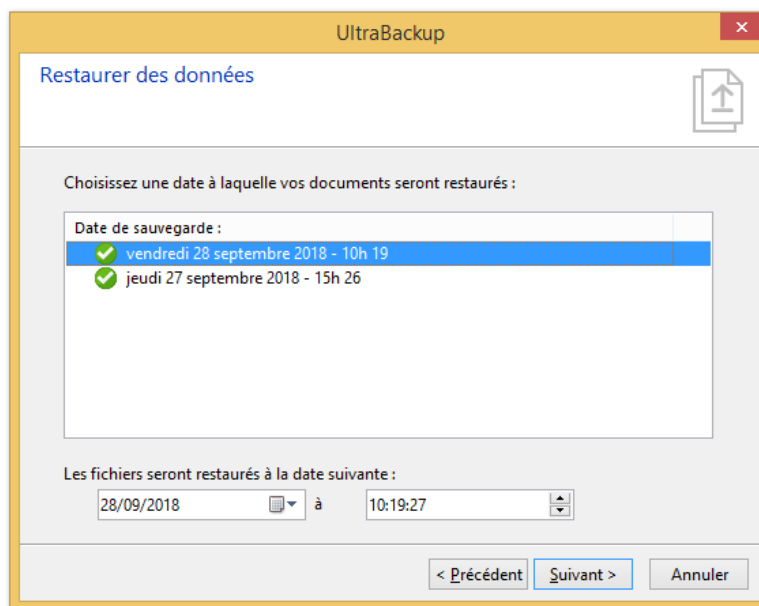


Figure 95 - Sélection d'une date de restauration

Vous devez choisir une date de restauration spécifique en saisissant un jour et une heure dans les contrôles affichés en bas de la fenêtre, ou en sélectionnant une ligne correspondant une date d'exécution de la sauvegarde.

Si la date choisie est antérieure à la date de la première sauvegarde, la date de la première sauvegarde sera sélectionnée. Si la date choisie est postérieure à la date de la dernière sauvegarde, la date de la dernière sauvegarde sera sélectionnée.

Pour continuer, cliquez sur le bouton « Suivant ».

6.4.2 Sélection du contenu à restaurer

Lorsque l'option « Choisir des fichiers spécifiques à restaurer » a été sélectionnée, l'écran suivant est affiché :

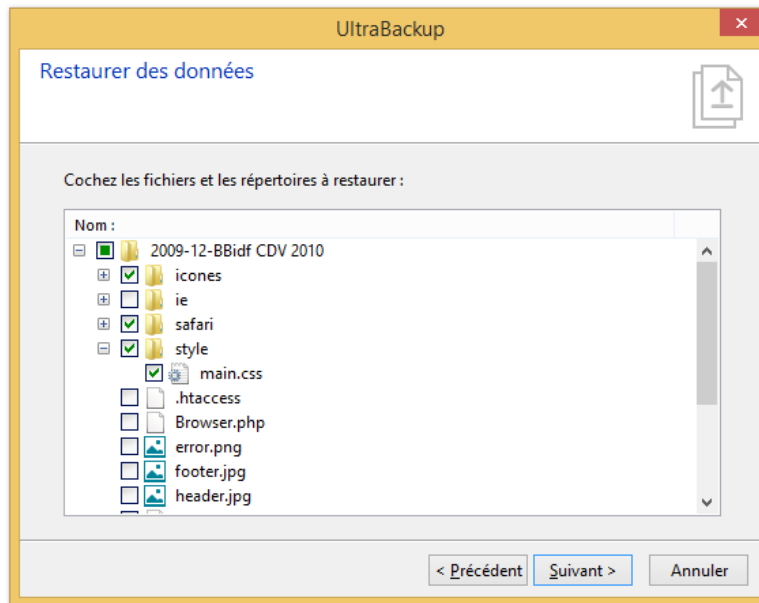


Figure 96 - Sélection des fichiers et dossiers à restaurer

Vous pouvez dans cette interface sélectionner les fichiers qui seront restaurés en cochant ou décochant leurs cases respectives. Par défaut, tous les fichiers sont sélectionnés pour la restauration.

Note La restauration complète de la sauvegarde nécessite le téléchargement depuis le serveur des informations sur l'intégralité des fichiers restaurables à la date choisie. Par conséquent, si vous ne souhaitez restaurer que quelques fichiers contenus dans une sauvegarde volumineuse, il sera plus rapide de passer par la vue « Recherche, exploration et extraction de fichiers » décrit en section 6.5.

Pour continuer, cliquez sur « Suivant ».

6.4.3 Exécution de la restauration

Lorsque le logiciel est prêt à restaurer vos données, l'écran de résumé de l'opération est affiché :

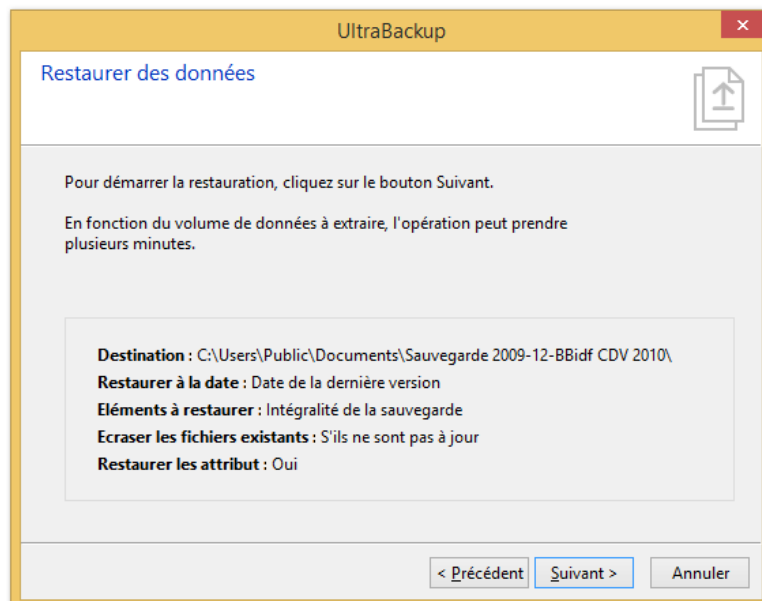


Figure 97 - Ecran de résumé de l'opération

Lorsque vous avez contrôlé que toutes les options ont correctement été choisies, cliquez sur « Suivant » pour procéder à la restauration.

Les fichiers sont téléchargés du serveur de sauvegarde et une interface vous permet de suivre le déroulé du processus :

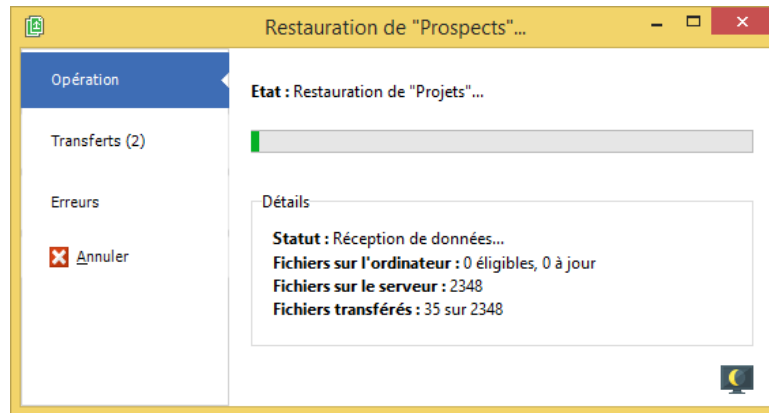


Figure 98 - Restauration des éléments

Une fois l'opération terminée, les fichiers restaurés sont affichés dans l'explorateur Windows.

Note Par défaut, la restauration est relancée automatiquement en cas de coupure de connexion, jusqu'à ce que l'opération s'achève.

6.5 Recherche, exploration et extraction de fichiers

Lorsque vous choisissez l'option « Explorer la sauvegarde » ou « Rechercher un fichier d'après son nom » comme décrit en section 6.3 « Choix de la méthode de restauration », le contenu de la sauvegarde ou les résultats de la recherche sont présentés dans une vue où chaque fichier possède une case à cocher :

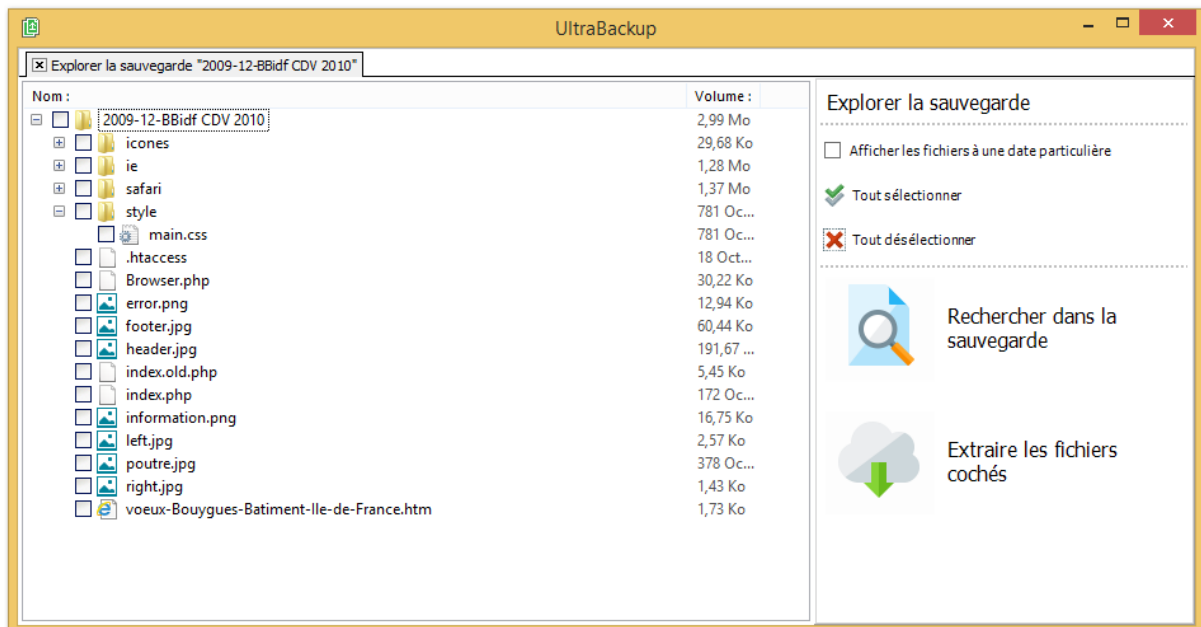


Figure 99 - Interface d'extraction des fichiers

Notez que cette interface est similaire à celle intégrée dans le gestionnaire de sauvegardes décrite dans la section 2.11 « Affichage du contenu des sauvegardes » et 2.12, « Recherche dans les sauvegardes sur le serveur ».

Cette vue présente deux fonctionnalités communicantes : l'extraction de documents et la recherche de fichiers dans les sauvegardes :

- Lorsque vous affichez le contenu d'une sauvegarde, vous pouvez lancer une recherche dans cette même tâche en cliquant sur le bouton « Rechercher dans la sauvegarde ». Un nouvel onglet est ouvert vous présentant les options de recherche et les résultats :

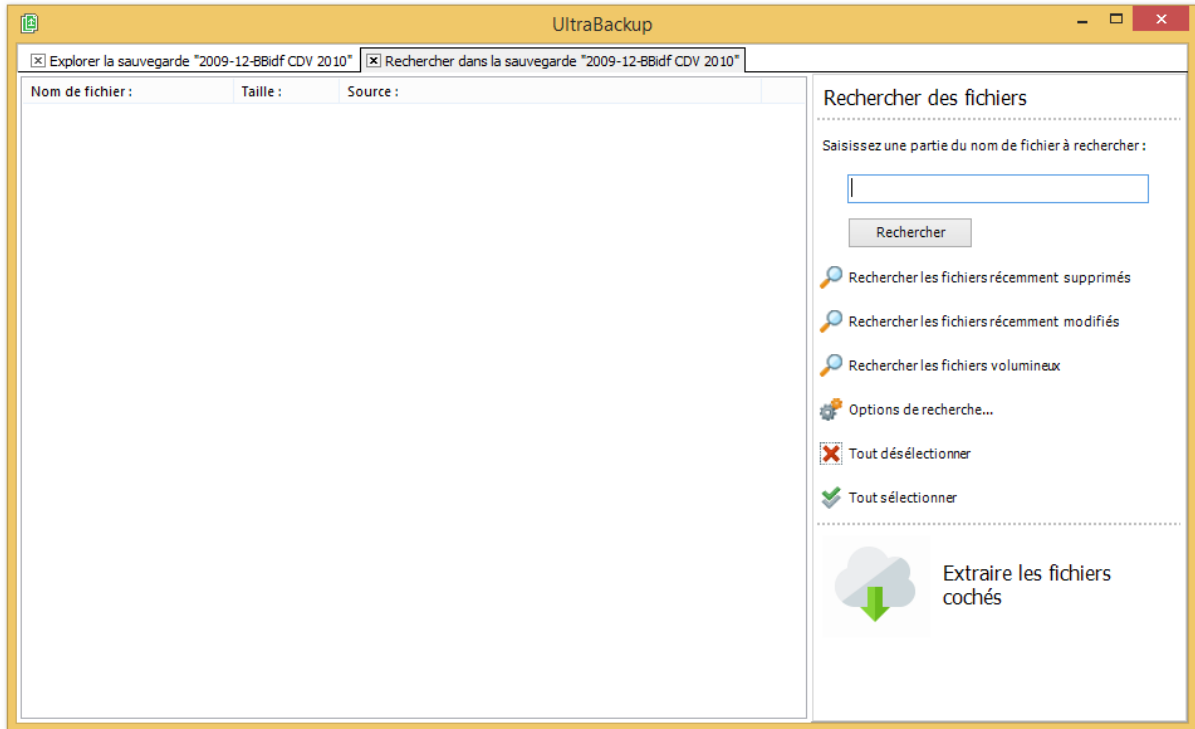


Figure 100 - Interface de recherche dans une sauvegarde

- Lorsque vous effectuez une recherche, vous pouvez afficher un résultat de recherche dans sa sauvegarde en effectuant un clic-droit puis en cliquant sur l'article de menu « Localiser le fichier dans la sauvegarde » :

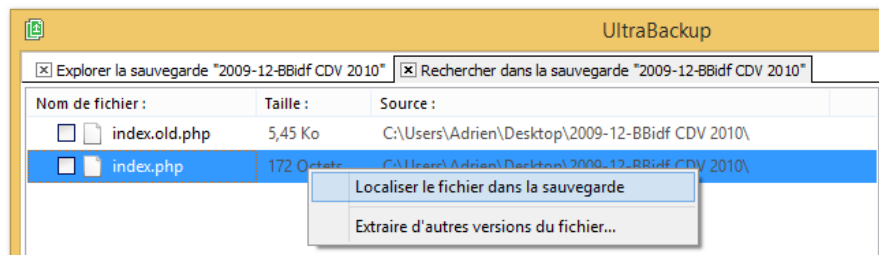


Figure 101 - Fonction de localisation d'un résultat de recherche

Pour récupérer vos fichiers, cliquez sur le bouton « Extraire les fichiers cochés » après avoir coché leur case.

6.5.1 Création et téléchargement de l'archive de restauration

A la différence de la méthode précédente optimisée pour la récupération de la totalité de la sauvegarde, celle-ci demande expressément d'extraire de la sauvegarde les seuls fichiers cochés dans la vue de recherche ou d'exploration.

Pour ce faire, le serveur crée une **archive de restauration**, similaire à un dossier compressé qui contiendrait les fichiers à récupérer sur votre disque. Ce fichier est mis à disposition de l'agent de sauvegarde qui le télécharge, le décompresse, et restaure les fichiers aux emplacements choisis.

Note L'archive de restauration contient les fichiers tels qu'ils sont stockés sur le serveur. Ceux-ci ne sont pas directement lisibles et doivent être restaurés par le logiciel (à fortiori s'ils sont compressés et/ou chiffrés en fonction des paramètres de sauvegarde).

Lorsque vous cliquez sur le bouton « Extraire les fichiers cochés », l'archive de restauration est générée et téléchargée depuis le serveur de sauvegarde pendant l'affichage du dialogue d'attente :

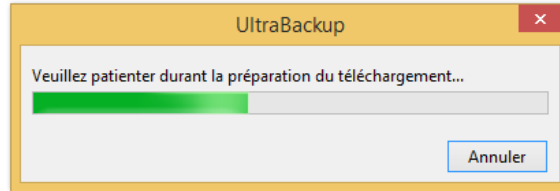


Figure 102 - Création de l'archive de restauration sur le serveur de sauvegarde

Ceci fait, l'assistant de restauration est automatiquement démarré.

6.5.2 Extraction de l'archive de restauration

L'assistant de restauration lancé, vous pouvez choisir plusieurs options de récupération :

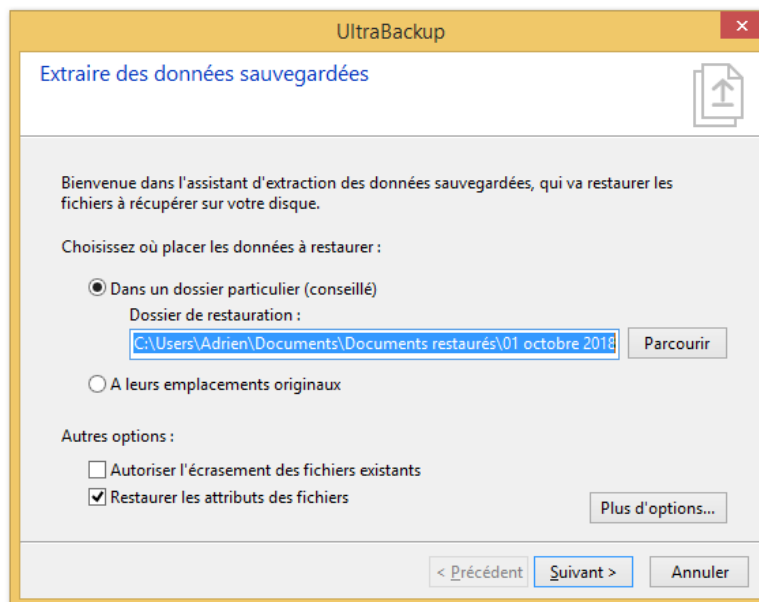


Figure 103 - Extraction de l'archive de restauration

- Restaurer les données de la sauvegarde dans un dossier spécifique, si la case « Dans un dossier particulier » est cochée. C'est la méthode conseillée car il est sûr que d'éventuels fichiers existants ne seront pas écrasés. Par défaut, le logiciel crée un dossier d'extraction portant la date du jour dans le répertoire « Documents » de l'utilisateur connecté.
- Restaurer les données à leurs emplacements originaux, si la case du même nom est cochée. Dans ce cas, les données sauvegardées écraseront les fichiers présents sur votre disque dur si la case « Autoriser l'écrasement des fichiers existants » est cochée.

Note A la différence du module de restauration global cet assistant ne requiert pas les droits administrateurs. Par conséquent si les emplacements originaux ne sont pas accessibles par l'utilisateur connecté l'opération ne pourra pas aller jusqu'à son terme.

Par défaut les attributs des fichiers originaux (attributs Windows et dates de modification) sont restaurés. Vous pouvez désactiver cette option en décochant la case « Restaurer les attributs des fichiers ».

Pour procéder à l'extraction des documents, cliquez sur Suivant. L'écran de résumé de l'opération est affiché :

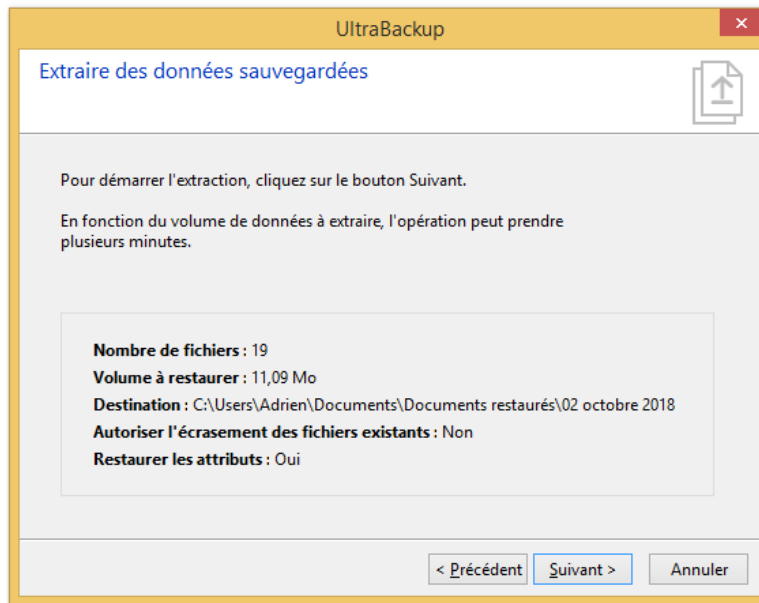


Figure 104 - Affichage des informations avant l'extraction

Les documents sont décompressés et extraits à leurs emplacements de destination :

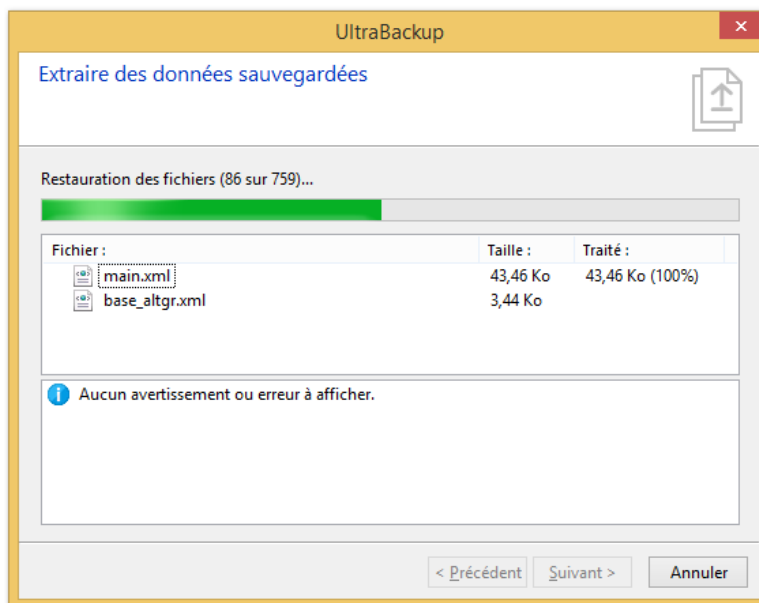


Figure 105 - Interface d'extraction de données

Une fois terminé, l'assistant vous informe que les données ont bien été extraites :

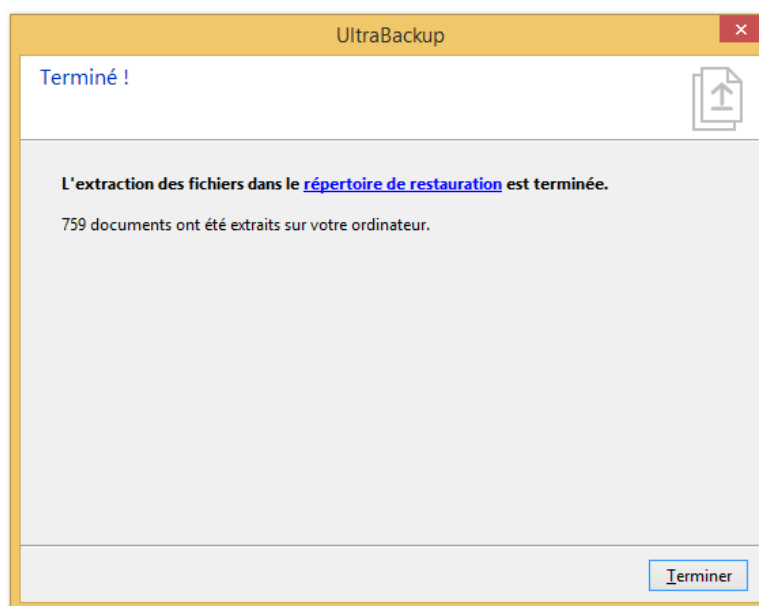


Figure 106 - Fin de l'extraction des données

Pour afficher les fichiers restaurés, cliquez sur le lien « Répertoire de destination ».

En cas d'erreur ou d'impossibilité d'écraser un fichier existant les informations seront affichées à l'issue de l'opération.

7 MODIFICATIONS DE LA CONFIGURATION

7.1 Gestion des paramètres de connexion

Vous pouvez configurer facilement de nouvelles connexions ou modifier les paramètres de connexion actuels en utilisant le bouton « Connexion » du gestionnaire de sauvegardes.

Si une seule connexion est configurée, vous aurez directement accès au dialogue de paramétrage de la connexion actuelle. Sinon, vous pourrez modifier directement les paramètres liés à chaque serveur et à chaque utilisateur.

7.1.1 Modification des paramètres de connexion

Si une seule connexion est paramétrée, le dialogue d'édition suivant sera affiché :

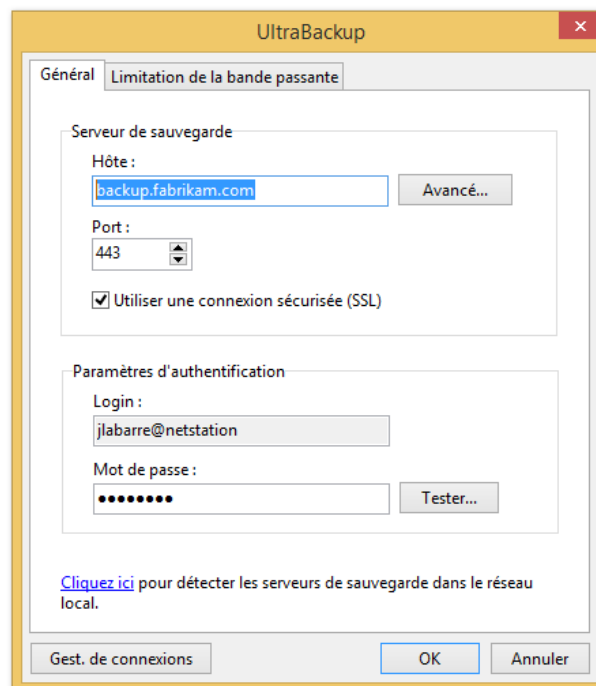


Figure 107 - Modification des paramètres généraux

L'onglet « Général » permet de choisir les paramètres globaux de connexion. Vous pouvez lister les serveurs du réseau local en utilisant le lien de détection automatique. Vous pouvez tester la connexion en utilisant le bouton « Tester ».

Vous pouvez limiter la bande passante en utilisant l'onglet « Limitation de la bande passante » et en spécifiant un nombre maximum de kilo-octets à transmettre par secondes.

Si la connexion utilise SSL, vous pouvez modifier les paramètres de connexion sécurisée à l'aide de l'onglet « Connexion sécurisée ». Pour plus d'informations, consultez la section 7.11, « Utilisation de SSL ».

Vous pouvez configurer individuellement les paramètres d'accès au serveur de sauvegarde et le profil utilisateur exploité, cliquez sur le bouton « Gest. De connexions » et référez-vous à la section 7.1.2, « Modification des paramètres en mode avancé ».

7.1.2 Modification des paramètres en mode avancé

Lorsque vous affichez le gestionnaire de connexions, ou que vous exploitez plus d'un serveur de sauvegarde sur le même poste, le dialogue suivant est affiché :

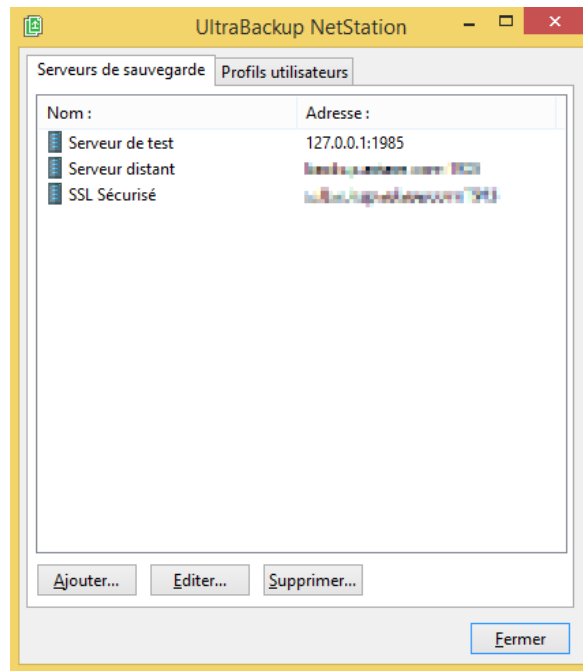


Figure 108 - Affichage des serveurs et des utilisateurs configurés

Les deux onglets « Serveurs de sauvegarde » et « Profils utilisateurs » permettent de configurer respectivement les serveurs de sauvegarde recensés sur la machine, et les profils utilisateurs qui leur sont associés.

Si vous désirez ajouter une connexion, vous devrez d'abord ajouter un serveur de sauvegarde, puis créer un profil utilisateur associé au serveur.

Vous pouvez également modifier indépendamment les paramètres client ou serveur en double-cliquant sur les lignes affichées.

7.1.3 Edition d'un serveur de sauvegarde

La fenêtre suivante permet d'éditer les paramètres d'un serveur de sauvegarde :

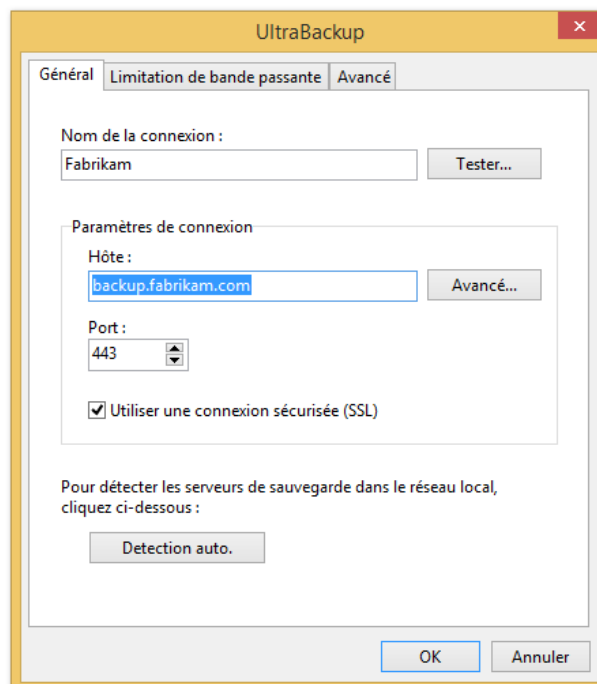


Figure 109 - Paramètres du serveur de sauvegarde

L'onglet « Général » permet de configurer les paramètres globaux d'accès au serveur de sauvegarde. Le champ « Nom de la connexion » identifie le nom complet du serveur de sauvegarde tel qu'il sera affiché dans le logiciel. Le champ « IP/hôte du serveur » stocke l'adresse IP ou le DNS du serveur de sauvegarde. Enfin, le champ « Port » présente le port de connexion au serveur. Comme lors de l'installation, vous pouvez lancer une détection automatique des serveurs dans le réseau local en cliquant sur le bouton « Détection auto. ».

Vous pouvez définir une limite de bande passante en activant l'onglet « Limitation de bande passante », en cochant la case « Limiter la bande passante », puis en définissant un nombre de kilooctets maximum par secondes.

Vous pouvez également définir un serveur proxy via l'onglet « Paramètres de proxy ».

Si le serveur est paramétré pour utiliser SSL, activez l'onglet « Connexion sécurisée » et référez-vous à la section 7.11, « Utilisation de SSL ».

Enfin, l'onglet « Avancé » affiche l'identificateur associé au serveur, qui n'est pas modifiable après sa création.

7.1.4 Edition d'un profil utilisateur

La fenêtre suivante permet d'éditer un profil utilisateur :

Figure 110 - Paramètres du profil utilisateur

L'onglet « Général » permet de configurer les paramètres globaux. Le champ « Nom de l'utilisateur » identifie le nom complet du profil tel qu'il sera affiché dans le logiciel. Le champ « Login » identifie quant à lui le login utilisateur nécessaire pour établir la connexion, il n'est pas modifiable une fois le profil créé. Enfin, le champ « Mot de passe » est destiné à stocker le mot de passe associé au login permettant l'ouverture de sessions sur le serveur de sauvegarde.

Pour modifier le serveur de données auquel le profil est associé, modifiez la valeur du menu « Serveur de sauvegarde à utiliser ».

L'onglet « Chiffrement » affiche la clé de chiffrement associée à l'utilisateur, celle-ci ayant été calculée à partir de la phrase entrée lors de l'installation. Elle ne peut pas être modifiée via ce dialogue, vous devez utiliser la procédure décrite en section 7.7, « Modification de la clé de chiffrement ».

Enfin, l'onglet « Avancé » affiche l'identificateur associé à l'utilisateur, qui n'est pas modifiable après sa création.

7.2 Configuration des exclusions globales

7.2.1 Définition des éléments exclus par UltraBackup NetStation

Le système d'exclusions globales permet d'exclure pour toutes les sauvegardes certains fichiers du poste client. Lors de l'installation, UltraBackup NetStation pré-enregistre des chemins d'accès correspondant à des fichiers système n'ayant en théorie pas besoin d'être sauvegardés, mais vous pouvez vous-même supprimer ou ajouter de nouveaux éléments à cette liste.

Vous pouvez référencer des chemins d'accès complets ou seulement une partie de ceux-ci en utilisant des filtres (par exemple, « * » remplace n'importe quelle chaîne de caractères). Ainsi, la chaîne de caractères « *.doc » exclura tous les documents Word de la sauvegarde.

Pour afficher l'assistant d'exclusions globales, utilisez le bouton « Exclusions » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

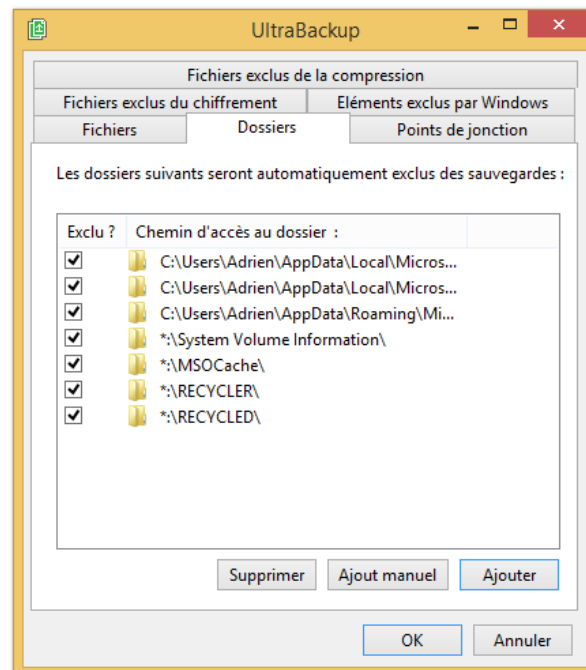


Figure 111 - Modification des exclusions globales pour le poste

Différents types d'éléments peuvent être exclus globalement :

- Des fichiers (onglet « Fichiers »),
- Des répertoires (onglet « Dossiers »),
- Des points de jonction (onglet « Points de jonction »),
- Des fichiers exclus de la compression : ces fichiers seront envoyés au serveur sans être compressés par le logiciel, même si l'option de compression est activée pour la sauvegarde. Cela permet d'éviter que des fichiers possédant des flux déjà compressés soient de nouveau traités, car l'opération est une perte de temps globale, le ratio existant pouvant difficilement être amélioré.
- Des fichiers exclus du chiffrement : de même, comme précédemment vous pouvez spécifier des fichiers qui ne seront jamais chiffrés.

Pour ajouter des éléments, sélectionnez d'abord un onglet. Ensuite, cliquez sur « Ajouter » si vous désirez ajouter un élément existant sur le disque, ou « Ajout manuel » si vous souhaitez ajouter un chemin d'accès ne désignant pas un fichier ou un répertoire traditionnel (par exemple, si le chemin d'accès contient des filtres).

Pour supprimer un élément, sélectionnez-le et cliquez sur « Supprimer ».

7.2.2 Fusion avec les éléments exclus par Windows

Windows établit également une liste d'éléments à ne pas sauvegarder. Par défaut, ces éléments sont fusionnés avec la liste des éléments exclus par UltraBackup. Pour modifier ce comportement, cliquez sur l'onglet « Éléments exclus par Windows » :

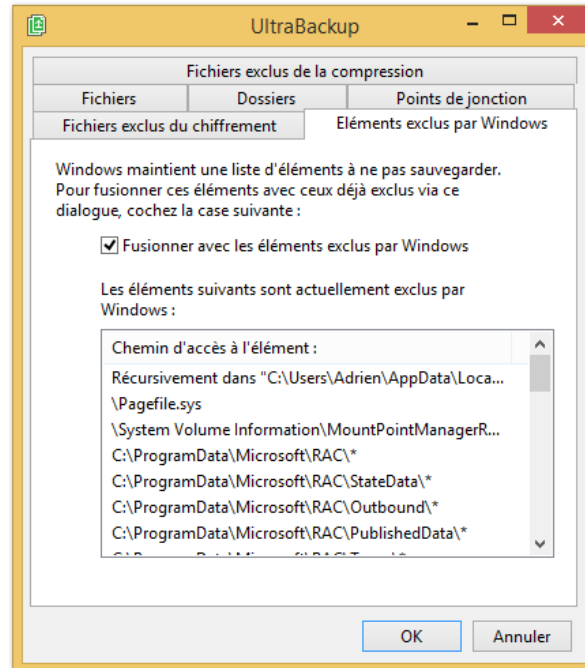


Figure 112 - Contrôle des éléments exclus par Windows

Vous ne devriez normalement pas avoir besoin de décocher la case « Fusionner avec les éléments exclus par Windows », car cette liste d'éléments comporte des composants qu'il est légitime de ne pas inclure dans les sauvegardes.

7.2.3 Format des filtres supportés

Le format des filtres supportés est le suivant :

- *Pour les dossiers et les points de jonction* : spécifiez un chemin d'accès complet vers le dossier à exclure. Les sous-dossiers seront automatiquement exclus. Les chemins d'accès peuvent comporter des variables d'environnement. Les filtres ne sont pas sensibles à la casse.
- *Pour les fichiers exclus, incluant les fichiers exclus de la compression et du chiffrement* : spécifiez un chemin d'accès complet ou partiel, dont la partie disque ou nom de fichier peut contenir des caractères jokers. De plus, pour être compatible avec la syntaxe Windows, si le filtre se termine par « /s », le nom de fichier spécifié est récursivement exclus dans les sous-répertoires. Les chemins d'accès peuvent comporter des variables d'environnement. Les filtres ne sont pas sensibles à la casse.

Voici quelques exemples de filtres acceptés :

Exemple de filtre de fichier	Effet
C:\Windows\System32\Bits.bak	Le fichier « C:\Windows\System32\Bits.bak » est exclu de la sauvegarde.
C:\ProgramData\Microsoft\Network\Downloader*	Exclus tout les fichiers contenus dans « C:\ProgramData\Microsoft\Network\Downloader\ », mais traite ses sous-dossiers.
%TEMP%* /s	Exclus tous les fichiers et les dossiers temporaires.
%UserProfile%\index.dat /s	Exclut les fichiers nommés « index.dat » dans le dossier « %UserProfile% » et ses sous-dossiers.
*.kf_	Exclut tous les fichiers d'extension « *.kf_ » des sauvegardes.
*:\Pagefile.sys	Exclut le fichier « Pagefile.sys » lorsqu'il est à la racine d'un disque.

7.3 Gestion des services de sauvegarde

Vous pouvez avoir un contrôle direct sur les services installés sur la machine en utilisant le gestionnaire de services UltraBackup. Pour démarrer ce module, utilisez le bouton « Services » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

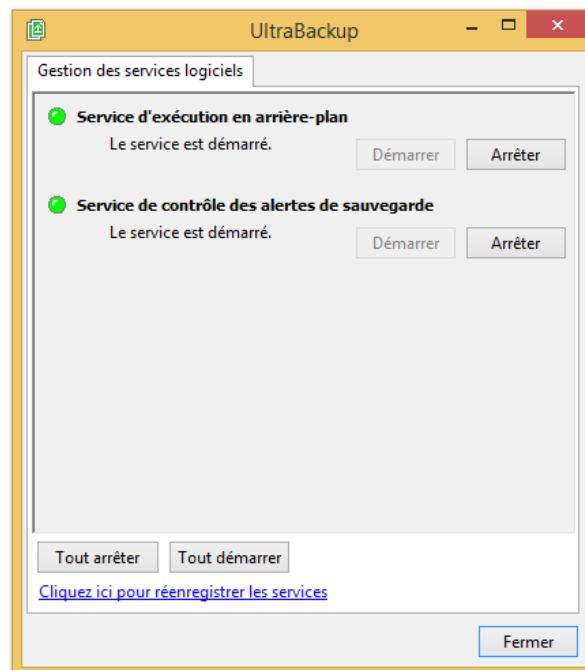


Figure 113 - Gestionnaire de services UltraBackup

Lorsqu'un service est actif, son indicateur associé possède la couleur verte. Dans le cas contraire, celui-ci est rouge. Sauf raison particulière, tous les services devraient être démarrés sur le poste, donc tous les voyants devraient être affichés en vert, comme dans la capture ci-dessus.

Vous pouvez arrêter et démarrer les services UltraBackup en utilisant cette fenêtre, grâce aux boutons « Arrêter » et « Démarrer ». Leur usage équivaut à lancer ou stopper les services comme vous le feriez depuis la console MMC de gestion des services (« services.msc »).

Vous pouvez utiliser le lien « Cliquez ici pour réenregistrer les services » pour désinstaller puis réinstaller les services UltraBackup au niveau de Windows, si ceux-ci ne démarraient plus correctement.

7.4 Choix des comptes utilisateur associés

Vous pouvez modifier le compte administrateur exploité pour lancer les applications UltraBackup nécessitant des privilèges étendus en utilisant le bouton « Comptes utilisateur » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

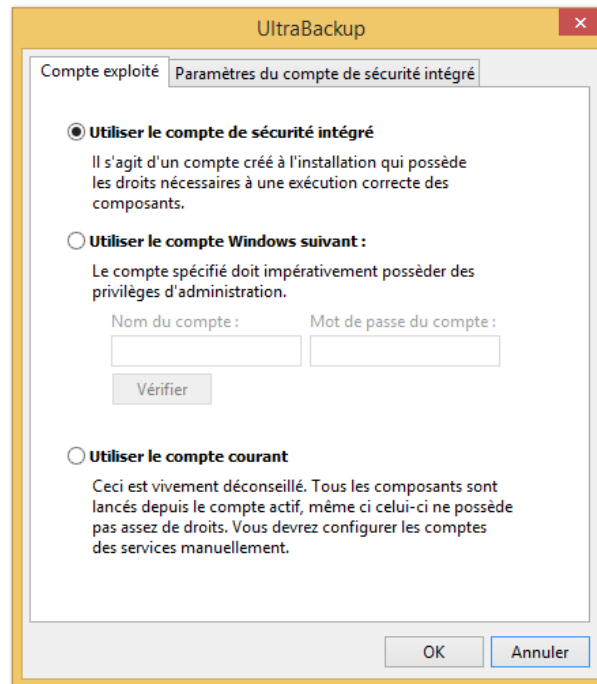


Figure 114 - Choix du compte utilisateur exploité

Vous pouvez changer la manière dont les programmes UltraBackup ouvrent les sessions :

- « Utiliser le compte de sécurité intégré » : les programmes utilisent le compte UltraBackup NetStation possédant des droits étendus lorsqu'ils en ont besoin.
- « Utiliser le compte local Windows suivant » : les programmes utilisent un compte administrateur local donné lorsqu'ils ont besoin de privilèges étendus. Vous ne pouvez pas utiliser ici un compte de domaine - seul un compte local est accepté ici.
- « Utiliser le compte courant » : les programmes utilisent le compte courant pour lancer les programmes nécessitant des droits étendus. Il est vivement déconseillé de choisir cette option car les modules ne seront plus opérationnels dès que l'utilisateur ne possédera pas de droits administrateurs. De même, vous devrez toujours associer un compte administrateur aux services Windows en utilisant la console MMC « Services ».

Pour valider votre choix, cliquez sur « OK ». Si les paramètres de compte ont été modifiés, les nouveaux paramètres sont appliqués. Dans le cas où les paramètres liés aux applications services ont été mis à jour, les services devront être arrêtés et redémarrés pour qu'ils puissent utiliser les nouvelles préférences choisies.

7.5 Modification de l'état des journaux USN

Les journaux USN (ou « journaux de changement ») sont utilisés pour détecter les fichiers modifiés sur les disques contenant des éléments sauvegardés en mode « sauvegarde continue ». Pour que la sauvegarde continue puisse s'exécuter normalement, tous les disques NTFS doivent avoir leur journal USN activé.

Vous pouvez consulter et modifier les journaux USN des disques en utilisant le bouton « Journaux USN » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

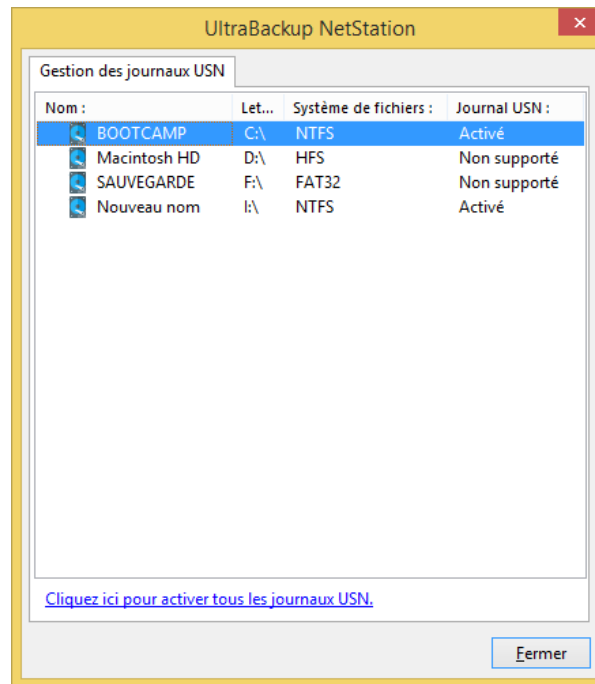


Figure 115 - Consultation de l'état USN des disques locaux

Lorsque vous démarrez ce dialogue, le logiciel vérifie d'abord que tous les disques locaux compatibles ont leur journal USN actif. Si ce n'est pas le cas, le message suivant est affiché :

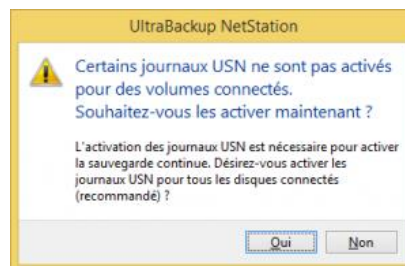


Figure 116 - Dialogue d'activation des journaux USN

Cliquez sur « Oui » pour activer les journaux USN des disques compatibles connectés. Notez que vous pouvez aussi effectuer cette action en cliquant sur le lien « Cliquez ici pour activer tous les journaux USN » en bas de la fenêtre.

Vous pouvez également gérer l'activation des journaux pour chaque disque en effectuant un clic-droit sur leur icône.

7.6 Vérification de la clé de chiffrement

La fonction de vérification de la clé de chiffrement vous permet d'être certain que la clé de chiffrement que vous pensez utiliser actuellement correspond à la clé effectivement stockée sur votre ordinateur. En effet, si vous oubliez la clé de chiffrement et que la configuration du logiciel est perdue vous devrez impérativement la ressaisir pour être en mesure de restaurer les données sauvegardées.

Pour vérifier la clé de chiffrement, cliquez sur le bouton « Vérifier la clé de chiffrement » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

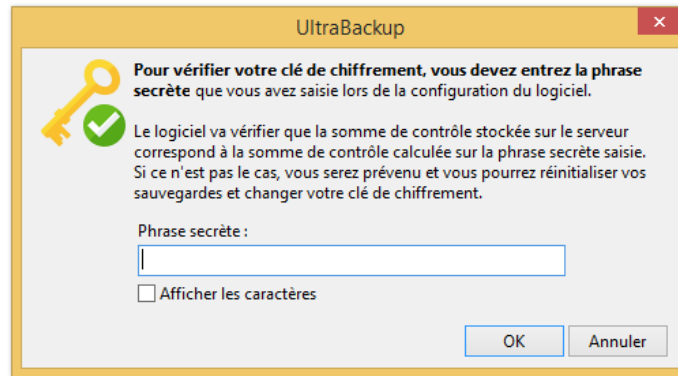


Figure 117 – Vérification de la clé de chiffrement

Saisissez votre phrase secrète et cliquez sur « OK ». Si celle-ci n'est pas valide, vous serez prévenu et vous pourrez alors procéder à sa réinitialisation.

7.7 Modification de la clé de chiffrement

Vous pouvez si vous le désirez et si le serveur l'autorise modifier la clé de chiffrement qui sera utilisée pour chiffrer les blocs de données envoyés au serveur. Pour que cette opération soit nécessaire, aucune sauvegarde *chiffrée* appartenant à l'utilisateur effectuant le changement ne doit contenir des données. En effet, l'ancienne clé étant perdue et remplacée par la nouvelle, il ne doit rester aucune donnée chiffrée avec l'ancienne clé, puisque celles-ci ne pourraient plus être restaurées.

Pour modifier la clé de chiffrement, cliquez sur le bouton « Changer la clé de chiffrement » de l'onglet « Avancé » du gestionnaire de sauvegardes :

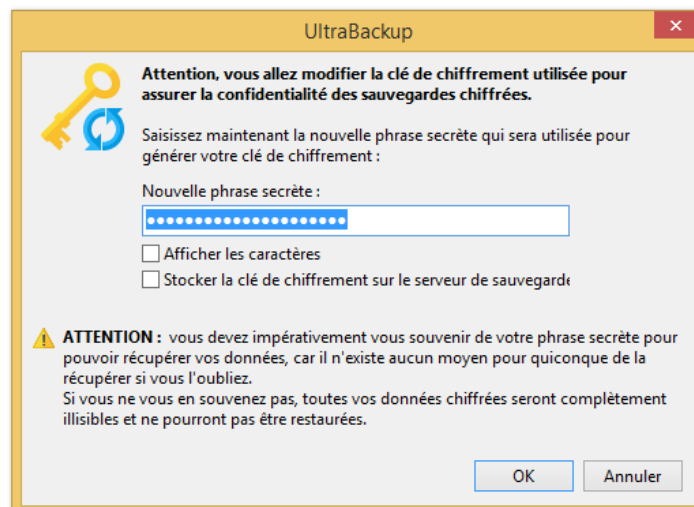


Figure 118 - Modification de la clé de chiffrement

Vous devrez entrer une nouvelle phrase secrète qui servira de base pour la génération de la nouvelle clé.

Si le serveur le permet et si vous le désirez, vous pouvez confier une copie de la clé au serveur de sauvegarde. Dans ce cas, lors de la réinstallation du logiciel, la clé sera automatiquement réinjectée sur le poste sans que vous ayez à la saisir de nouveau.

7.8 Modification des paramètres de sauvegarde

7.8.1 Paramètres généraux

Pour modifier les paramètres globaux de sauvegarde, utilisez le bouton « Système » du gestionnaire de sauvegardes :

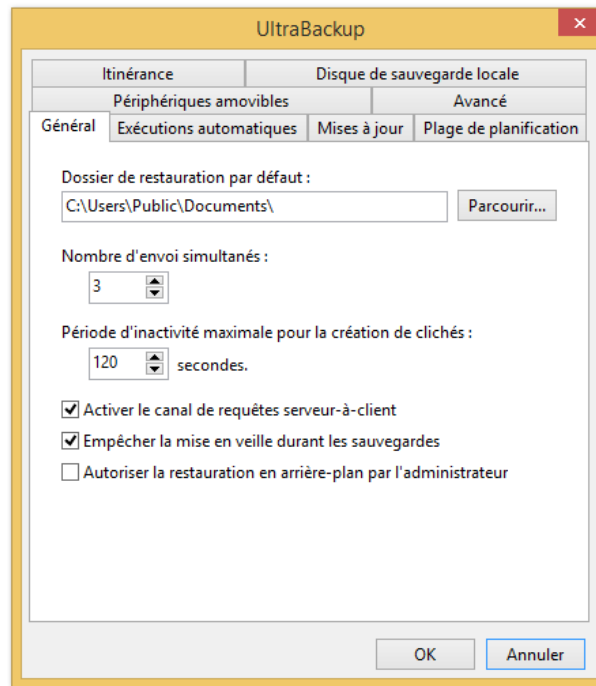


Figure 119 - Modification des paramètres du système de sauvegarde

Vous pouvez d'abord modifier la taille des blocs de données envoyés au serveur pour les transferts non-delta. Le double de cette valeur détermine approximativement l'espace mémoire qui sera requis durant les sauvegardes et les restaurations. Plus cette taille sera importante, meilleures seront les performances du logiciel, mais plus l'application sera volumineuse en mémoire. Cet espace a été calculé automatiquement lors de l'installation du logiciel, mais vous pouvez ici la modifier à votre convenance.

Lorsque vous démarrez l'assistant de restauration vous pouvez choisir de restaurer vos éléments dans un dossier différent de l'original. C'est le chemin d'accès pointé par le champ « Dossier de restauration par défaut » qui sera proposé dans ces dialogues, et qui est initialisé au dossier des documents publics du poste. Ainsi, même si le compte utilisateur exploité pour effectuer la restauration est différent de celui l'ayant initié, les éléments téléchargés resteront tout de même accessibles. Vous pouvez néanmoins modifier la valeur de ce champ pour le faire pointer vers n'importe quel répertoire valide sur le poste.

Vous pouvez également définir le nombre d'envois ou de réceptions concurrentes de fichiers durant les sauvegardes et les restaurations en modifiant la valeur du champ « Nombre d'envoi simultanés ».

Les options suivantes peuvent être activées ou désactivées via ce dialogue :

- « Activer le canal de requêtes serveur-à-client » : active ou désactive le canal de requêtes permettant au serveur de sauvegarde de contacter directement le poste.
- « Empêcher la mise en veille durant les sauvegardes » : bloque la mise en veille du poste tant que des sauvegardes sont en cours d'exécution.
- « Autoriser la restauration en arrière-plan par l'administrateur » : autorise l'administrateur à restaurer des données à partir de vos sauvegardes sans votre consentement manuel.

Pour enregistrer les paramètres, cliquez sur « OK ».

7.8.2 Sauvegardes locales

Pour modifier les paramètres de sauvegarde locale, utilisez les onglets suivants :

- « Disque de sauvegarde locale »,
- « Périphériques amovibles ».

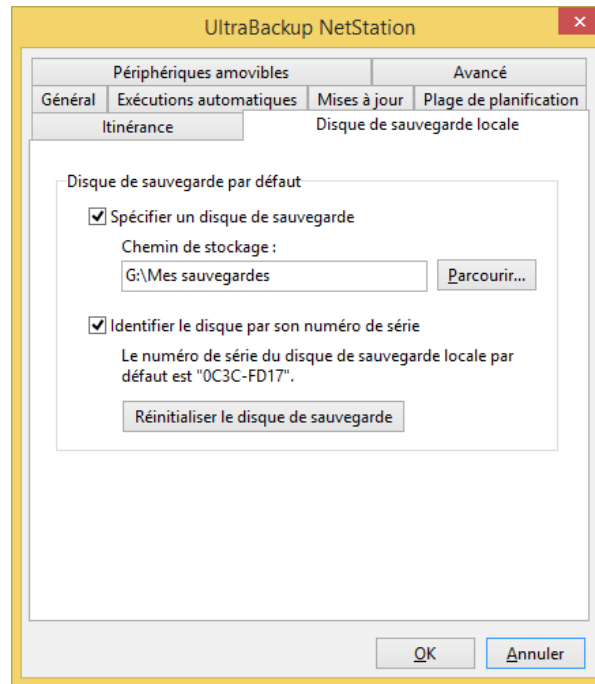
Onglet « Disque de sauvegarde locale » :

Figure 120 - Onglet "Disque de sauvegarde locale"

Vous pouvez d'abord modifier le disque de sauvegarde par défaut en cliquant sur le bouton « Réinitialiser le disque de sauvegarde ». Vous pouvez également modifier individuellement le chemin de stockage en modifiant la valeur du champ « Chemin de stockage ».

Il est conseillé de cocher la case « Identifier le disque par son numéro de série » afin que les sauvegardes puissent s'effectuer même si la lettre de lecteur du disque de stockage a été modifiée par Windows.

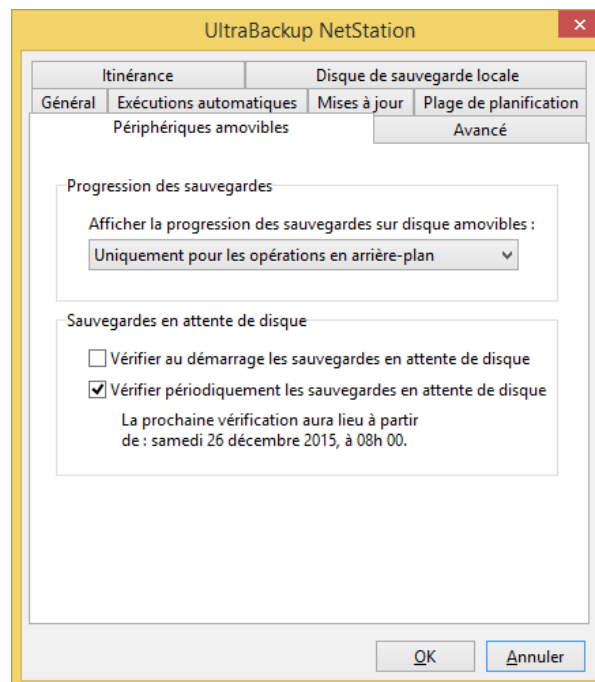
Onglet « Périphériques amovibles » :

Figure 121 – Onglet "Périphériques amovibles"

La fenêtre affichant la progression des sauvegardes effectuées sur des disques amovibles peut être masquée, affichée uniquement lorsque les opérations sont effectuées depuis le service d'exécution en arrière-plan, ou toujours montrée en fonction de la valeur du menu déroulant « Afficher la progression des sauvegardes sur disques amovibles ».

Pour que le gestionnaire de sauvegardes affiche si nécessaire la liste des sauvegardes stockées sur des périphériques amovibles en attente de connexion lors de son démarrage, cochez la case « Vérifier au démarrage les sauvegardes en attente de disques ».

Par défaut, la liste des sauvegardes stockées sur des périphériques amovibles en attente de connexion est affichée périodiquement. Vous pouvez désactiver cette fonctionnalité en décochant « Vérifier périodiquement les sauvegardes en attente de disque ».

7.8.3 Blocage des exécutions automatiques

Les exécutions automatiques peuvent être bloquées de manière temporaire par le logiciel. Ainsi, si vous êtes en déplacement équipé d'une connexion limitée, ou en présentation, vous interdisez que vos sauvegardes planifiées soient déclenchées et consomment les ressources de votre poste.

Vous avez vu en début de ce manuel comment désactiver les exécutions automatiques en utilisant le module de notification UltraBackup. Ceci peut être également activé et désactivé en utilisant l'onglet « Exécutions automatiques » :

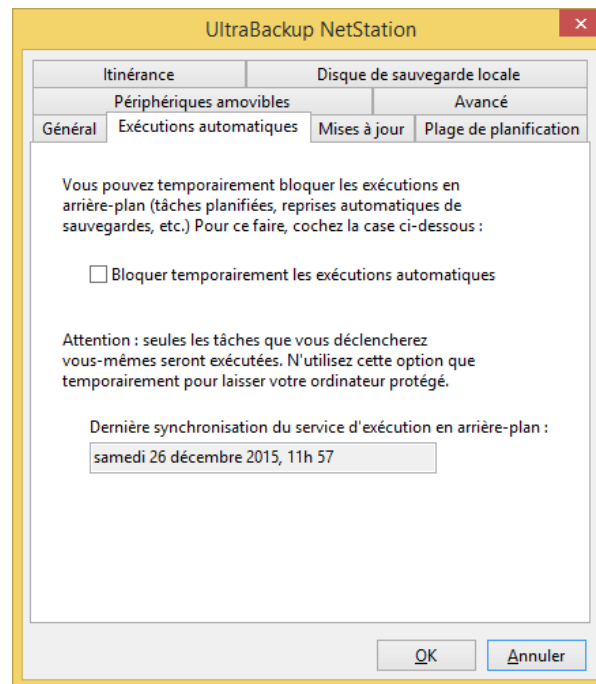


Figure 122 - Configuration du blocage du déclenchement automatique des opérations

Pour bloquer temporairement le déclenchement des sauvegardes planifiées et leur reprise en cas d'erreur, cochez la case « Bloquer temporairement les exécutions automatiques ».

Il est déconseillé de bloquer trop longtemps les exécutions automatiques, car cela laisse le poste sans protection. Si vous désirez bloquer le déclenchement des reprises de sauvegarde durant une plage horaire particulière pour éviter que cela interfère avec votre travail journalier sur le poste, consultez la section 7.8.4, « Choix de la plage de planification ».

7.8.4 Mode itinérance

Vous pouvez bloquer automatiquement l'exécution des sauvegardes en fonction des interfaces réseau utilisés par l'ordinateur. Vous pouvez par exemple autoriser le déclenchement des sauvegardes uniquement lorsque le poste est connecté via Ethernet, afin d'éviter que des tâches planifiées soient lancées à travers une connexion 3G :

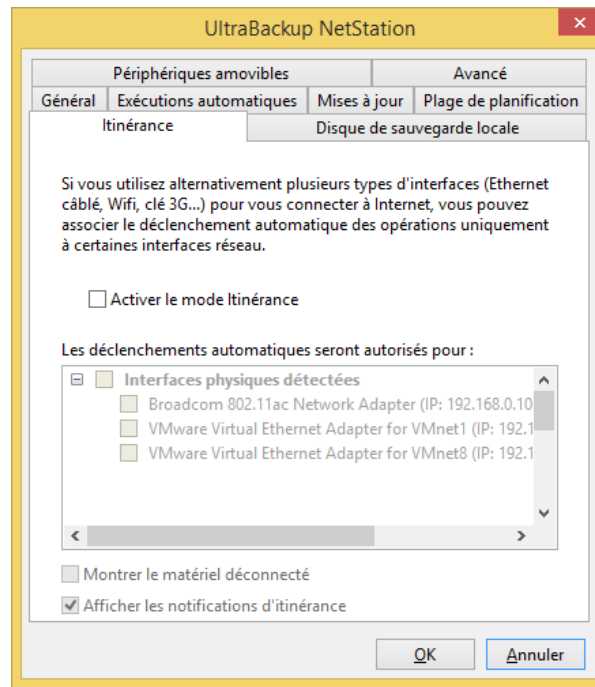


Figure 123 - Paramétrage du mode Itinérance du logiciel

Pour activer le mode itinérance, activez l'onglet « Itinérance » et cochez « Activer le mode Itinérance ». Sélectionnez ensuite les interfaces actives auxquelles le déclenchement des sauvegardes sera subordonné. Pour montrer les cartes réseaux inactives/déconnectées, cochez la case « Montrer le matériel déconnecté ». Enfin, vous pouvez contrôler l'affichage des messages d'information par le module de notification en cochant ou décochant « Afficher les notifications d'itinérance ».

7.8.5 Paramètres de mise à jour

Si l'option a été activée, le client peut automatiquement télécharger les mises à jour du logiciel depuis le serveur de sauvegarde. Pour configurer le téléchargement des mises à jour, activez l'onglet « Mises à jour » :

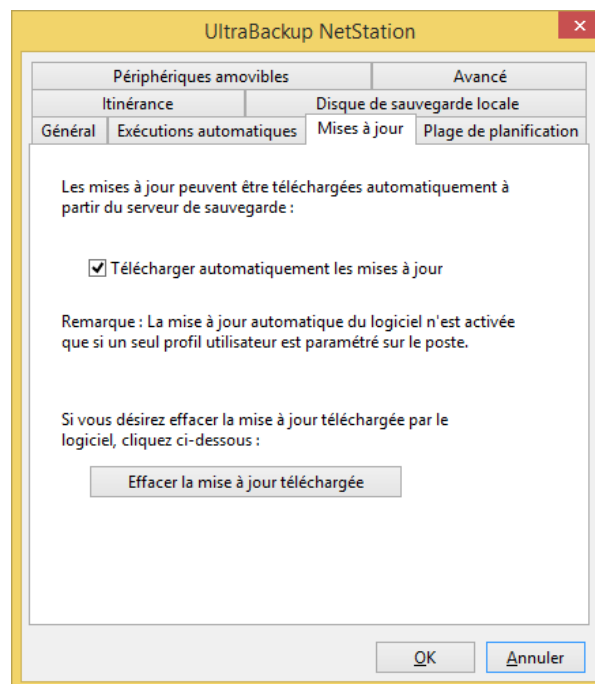


Figure 124 - Dialogue de configuration du téléchargement des mises à jour

Pour activer la mise à jour automatique, cochez « Télécharger automatique les mises à jour ». La recherche sera effectuée une fois par semaine, au lancement du gestionnaire de sauvegarde.

7.8.6 Choix de la plage de planification

Par défaut, toutes les opérations exécutées automatiquement par le logiciel (sauvegardes planifiées, relances d'opérations interrompues...) peuvent être démarrées quel que soit l'heure système et l'occupation du posté, sauf si les exécutions automatiques ont été bloquées de manière globales.

Si vous souhaitez que ces opérations ne soient pas exécutées pendant une certaine plage horaire afin de limiter l'occupation de la bande passante ou la charge du système, vous pouvez en définir une durant laquelle celles-ci seront bloquées. Par exemple, si vous planifiez des opérations dans la nuit, vous pouvez vouloir qu'en cas d'interruption quelconque celles-ci ne soient pas relancées au-delà de l'heure à laquelle le système commence à être exploité dans la journée.

Il est possible de définir la plage d'exécution autorisée et la plage bloquée en utilisant l'onglet « Plage de planification » :

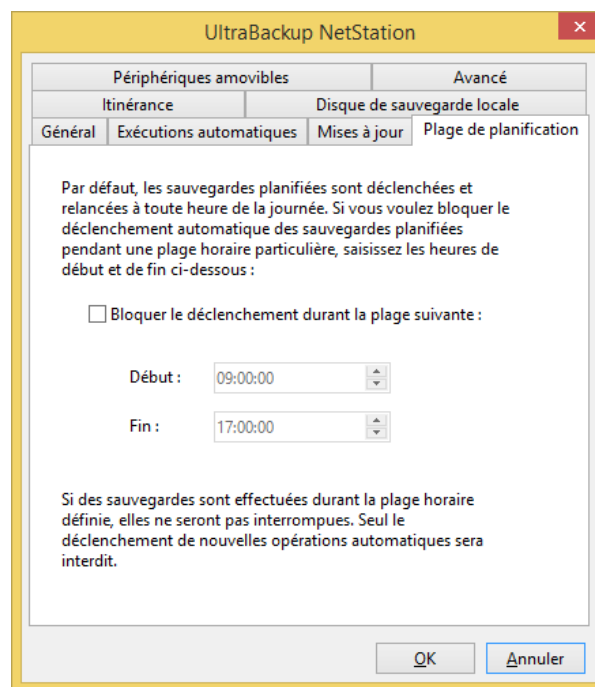


Figure 125 - Dialogue de définition des plages de planification active et bloquée

Pour bloquer le déclenchement et le relancement d'opérations automatiques, cochez la case « Bloquer le déclenchement durant la plage suivante ». Sélectionnez enfin une heure de début et de fin de plage, puis cliquez sur « OK » pour valider.

7.9 Modification des paramètres d'envoi de rapport

Pour modifier les paramètres liés à l'envoi des rapports de sauvegarde, utilisez le bouton « Rapports » du gestionnaire de sauvegardes :

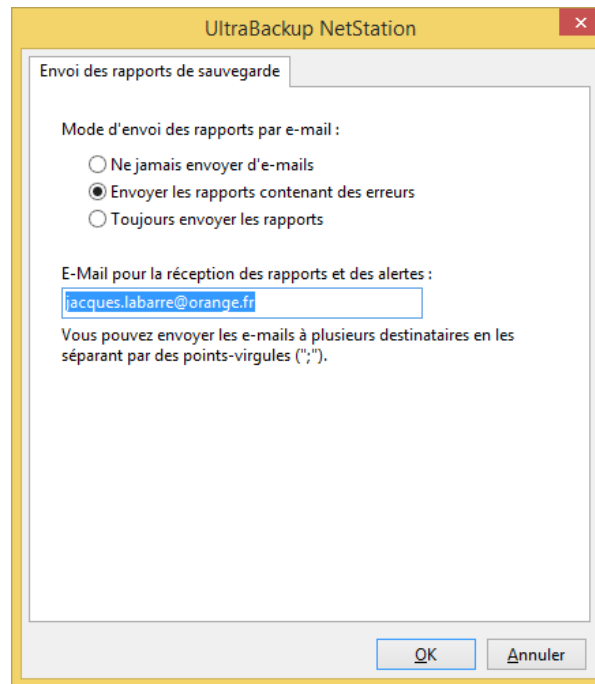


Figure 126 - Paramètres d'envoi des rapports de sauvegarde

Vous pouvez choisir trois modes de retransmission des rapports :

- Ne jamais envoyer d'e-mails : les rapports de sauvegarde ne sont jamais retransmis par e-mail.
- Envoyer les rapports contenant des erreurs : seuls les rapports de sauvegarde contenant des erreurs vous seront retransmis.
- Toujours envoyer les rapports : les rapports de sauvegarde seront toujours retransmis par e-mail.

Dans tous les cas, les rapports de sauvegarde seront toujours générés et apparaîtront dans la vue « Rapports » du gestionnaire de sauvegardes.

L'e-mail à saisir dans la zone de texte correspond à l'adresse de courrier électronique de réception des rapports, mais aussi à celle à laquelle seront envoyés des avertissements éventuels (comme par exemple, l'atteinte de quotas ou la non-exécution de certaines sauvegardes). Même si vous n'utilisez pas la fonctionnalité d'envoi de rapports par e-mail, vous devriez tout de même renseigner une adresse valide pour ce champ.

Pour enregistrer les paramètres, cliquez sur « OK ».

7.10 Modification des paramètres d'affichage

Pour modifier les paramètres d'affichage et les options internes du gestionnaire de sauvegarde, utilisez le bouton « Affichage » du gestionnaire de sauvegardes :

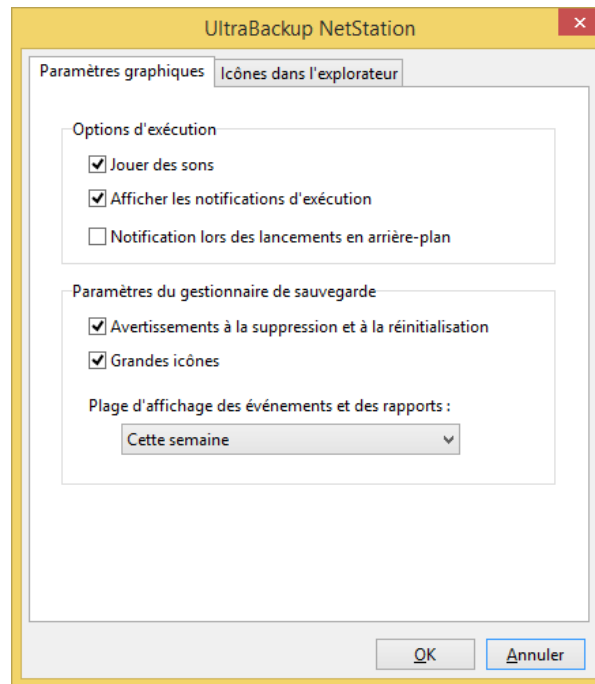


Figure 127 - Modification des paramètres d'affichage

Vous pouvez activer ou désactiver les options suivantes :

- « Jouer des sons » : émet un léger son lorsqu'une opération de sauvegarde, de restauration, de réinitialisation ou de suppression arrive à son terme.
- « Afficher les notifications d'exécution » : affiche les messages popup dans la zone de notification lorsque des sauvegardes s'achèvent ou sont lancés en arrière-plan. Si vous décochez cette case, aucun message ne sera affiché par le module de notification du logiciel.
- « Notification lors des lancements en arrière-plan » : permet de contrôler si des notifications sont affichées par le logiciel lorsque des sauvegardes sont déclenchées en arrière-plan.
- « Avertissements à la suppression et à la réinitialisation » : permet d'afficher un dialogue de confirmation avant que des opérations effaçant des données sur le serveur ne soient entreprises.
- « Grandes icônes » : permet d'afficher de grandes icônes dans les vues du gestionnaire de sauvegardes.

La valeur définie pour « Plage d'affichage des événements et des rapports » permet de configurer le volume d'informations présenté dans la vue des rapports et des alertes.

Pour enregistrer les paramètres, cliquez sur « OK ».

7.11 Utilisation de SSL¹

SSL est une option du système de communication entre clients et serveurs qui ajoute une couche de chiffrement au niveau de l'échange de données. Ainsi, si un tiers interceptait vos communications avec le serveur de sauvegarde, il lui serait très difficile de décoder les données transférées sur la connexion.

SSL vient s'ajouter en plus du chiffrement éventuel qui peut être activé « par sauvegarde », mais alors que ce dernier s'applique sur le contenu des données échangées, SSL chiffre l'ensemble de la communication en elle-même².

¹ SSL désigne de manière générale la famille d'algorithmes activables pour sécuriser la connexion. Le logiciel utilise spécifiquement TLS 1.2 pour cette tâche.

² L'usage de SSL peut diminuer les performances du logiciel car toutes les données entre client et serveur sont systématiquement chiffrées et déchiffrées par les deux entités.

Pour que vous puissiez vous connecter à un serveur de sauvegarde exploitant SSL, vous devez impérativement approuver le certificat installé serveur de sauvegarde après avoir contrôlé que les informations relatives à son possesseur sont correctes.

Une demande d'approbation du certificat SSL serveur est automatiquement déclenchée par l'assistant de paramétrage lorsque vous cochez la case « Utiliser une connexion sécurisée (SSL) » est cochée. Une demande d'approbation est également déclenchée lorsque vous éditez les paramètres de connexion serveur dans le gestionnaire de connexions et que vous cochez la case « Utiliser une connexion sécurisée (SSL) ».

Pour gérer manuellement les certificats approuvés, cliquez sur le bouton « Avancé » d'une des vues du gestionnaire de connexions, puis cliquez sur le bouton « Paramètres SSL » :

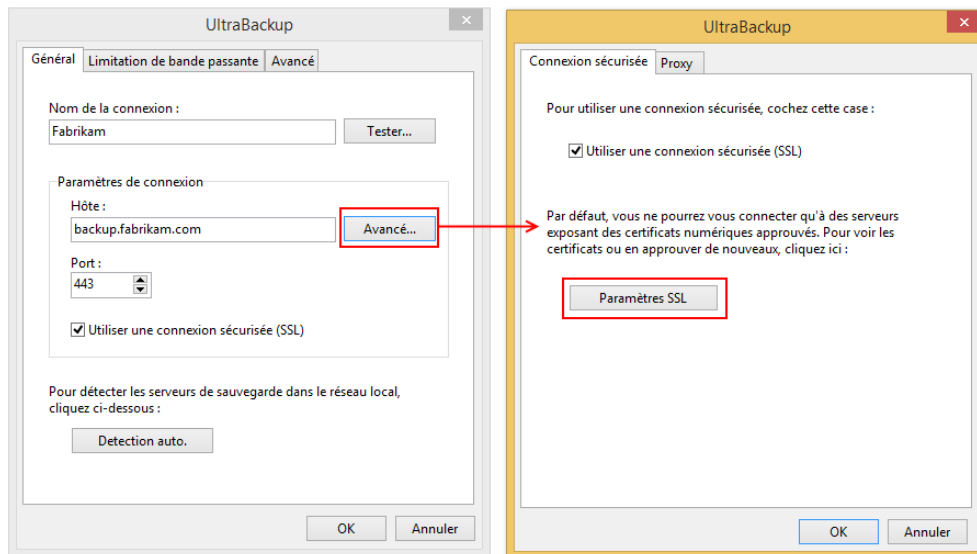


Figure 128 - Accès au gestionnaire de certificats

Le gestionnaire de certificats s'ouvre :

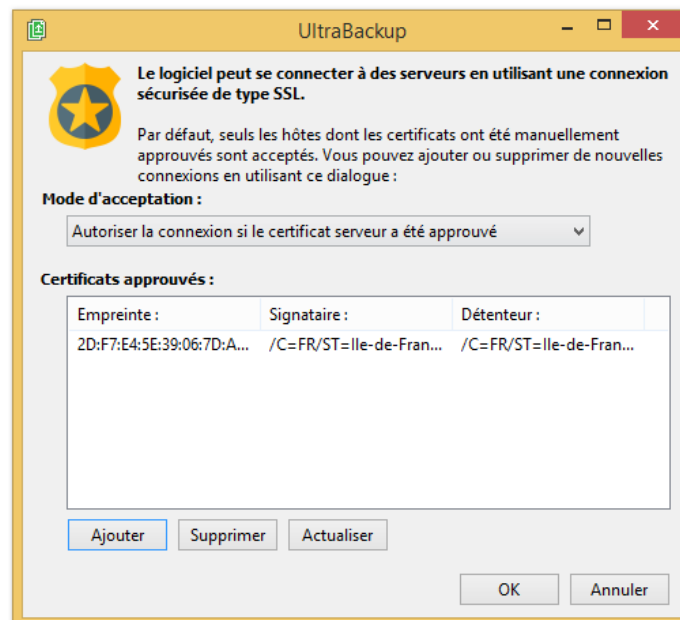


Figure 129 - Gestionnaire de certificats

Les connexions SSL peuvent être approuvées en fonction du certificat de diverses manières :

- « Autoriser la connexion si le certificat serveur a été approuvé » (par défaut) ne permet d'accepter la connexion que si le certificat a été manuellement approuvé auparavant via ce

dialogue. C'est le mode de fonctionnement conseillé, car il permet d'authentifier de manière stricte et sûre l'hôte de sauvegarde.

- « Autoriser la connexion si le certificat serveur est valide » n'accepte la connexion que si le certificat serveur est considéré valide par le programme OpenSSL,
- « Toujours accepter la connexion » permet d'accepter sans condition le certificat du serveur de sauvegarde. N'utilisez ce mode qu'à des fins de test, car il ne garantit pas que l'hôte cible soit authentique.

Pour ajouter manuellement un certificat à la liste des certificats approuvés, cliquez sur le bouton « Ajouter » :

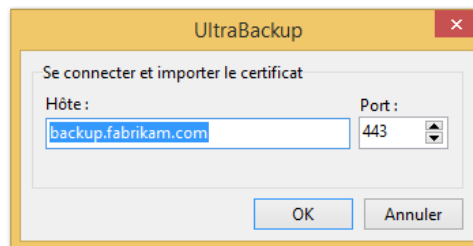


Figure 130 – Approbation manuelle d'un certificat serveur

Entrez une adresse hôte et un port valide, puis cliquez sur « OK ». Soyez sûr que l'IP ou le DNS choisi pointe bien vers un serveur UltraBackup NetStation exploitant SSL et exposant un certificat valide, et que vous n'allez pas accepter un certificat issu d'un hôte usurpant une identité quelconque.

Le certificat apparaît alors dans la liste des certificats approuvés, et vous pouvez vous connecter au serveur de sauvegarde.

8 UTILISATION DU SERVEUR WEB DE RESTAURATION

Note	Cette fonctionnalité n'est disponible que pour les sauvegardes effectuées sur le serveur de sauvegarde.
-------------	---

Le service Web de restauration vous permet d'accéder à vos fichiers depuis n'importe quel poste, en utilisant un simple navigateur Web. Vous pouvez explorer vos sauvegardes, afficher leurs exécutions et consulter les rapports des opérations sans installer le client Windows. Ceci est particulièrement utile lorsque vous êtes en déplacement, pour récupérer un fichier depuis un poste qui n'est pas équipé du logiciel ou qui possède un système d'exploitation incompatible avec UltraBackup.

L'activation du serveur Web de restauration est réalisée par l'administrateur du service de sauvegarde. Il n'est pas forcément activé dans toutes les configurations.

Le service Web de restauration n'a pas été conçu pour récupérer des sauvegardes entières. Pour des raisons de performances, il vaut mieux dans ce cas utiliser le client UltraBackup standard.

8.1 Connexion à l'interface Web

8.1.1 Depuis le gestionnaire de sauvegarde

Pour vous connecter à l'interface Web, vous devez connaître l'adresse et le port de publication du service. Si l'administrateur a choisi de publier l'accès depuis les interfaces clientes, vous pourrez cliquer sur le bouton « Portail Web » de l'onglet « Accueil » :



Figure 131 – Le bouton "Portail Web" est activé lorsque le service est publié

L'utilisation de ce bouton vous permettra d'ouvrir le service à l'aide du navigateur par défaut. Vous serez automatiquement connecté et la page d'accueil sera affichée :

8.2 Paramétrage de l'interface Web

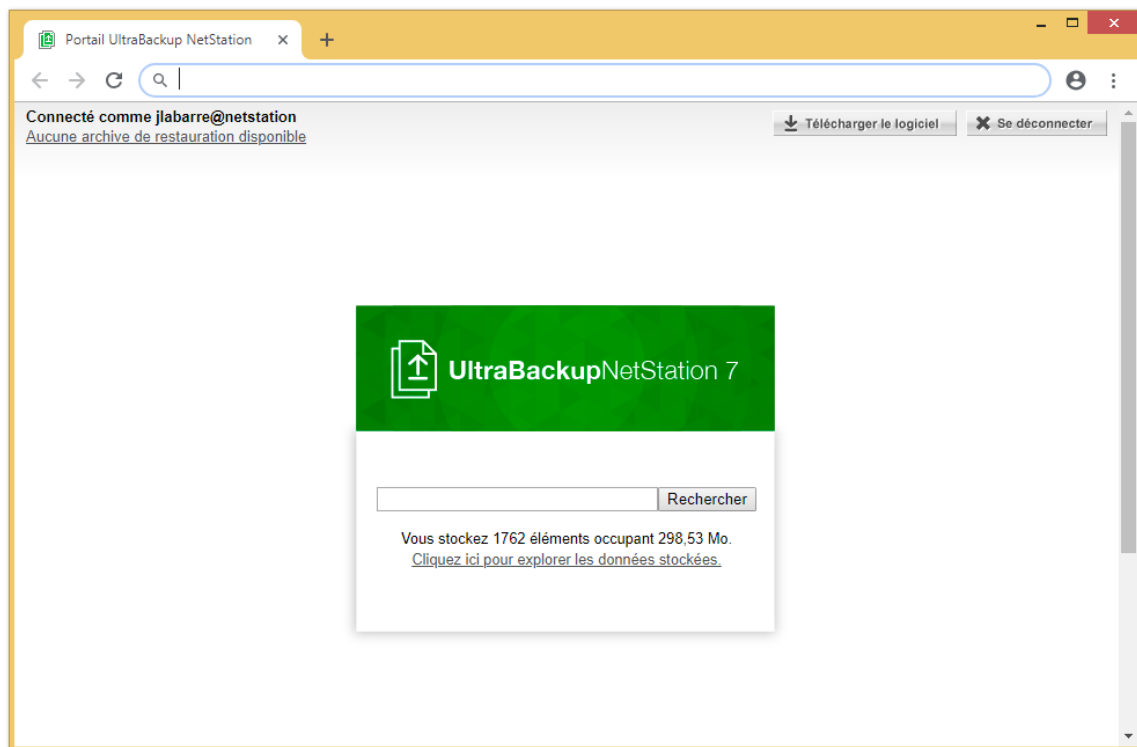


Figure 132 - Page d'accueil du service Web dans Google Chrome

8.2.1 Depuis la page d'authentification

Si vous vous connectez manuellement en utilisant une URL de type « http://serveur:port », vous devrez vous authentifier à l'aide de la page suivante :

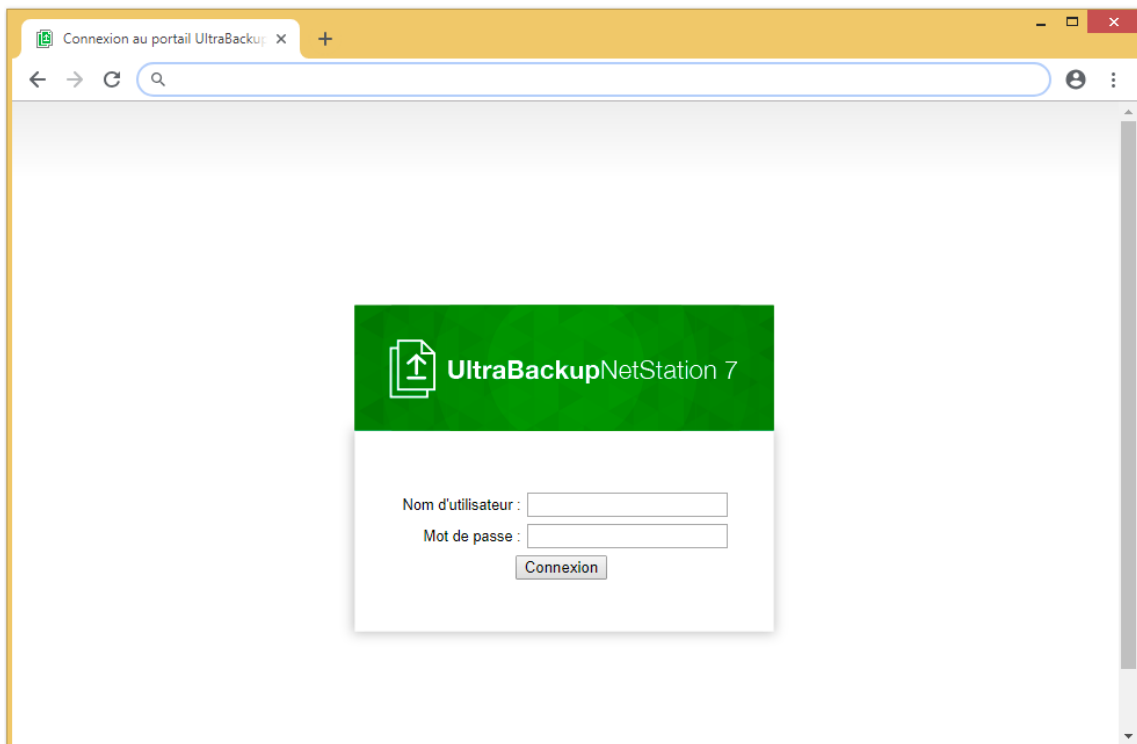


Figure 133 - Page d'authentification

Vous devrez saisir les mêmes identifiants que ceux qui vous ont été délivrés pour vous connecter au service de sauvegarde. Ainsi, si votre nom d'utilisateur est « paul@test » et que votre mot de passe est « zq145 », vous devrez saisir ces deux informations respectivement dans le champ « Nom d'utilisateur » et « Mot de passe », puis cliquer sur « Connexion ».

8.3 Page d'accueil du service

La page d'accueil présente les éléments suivants :

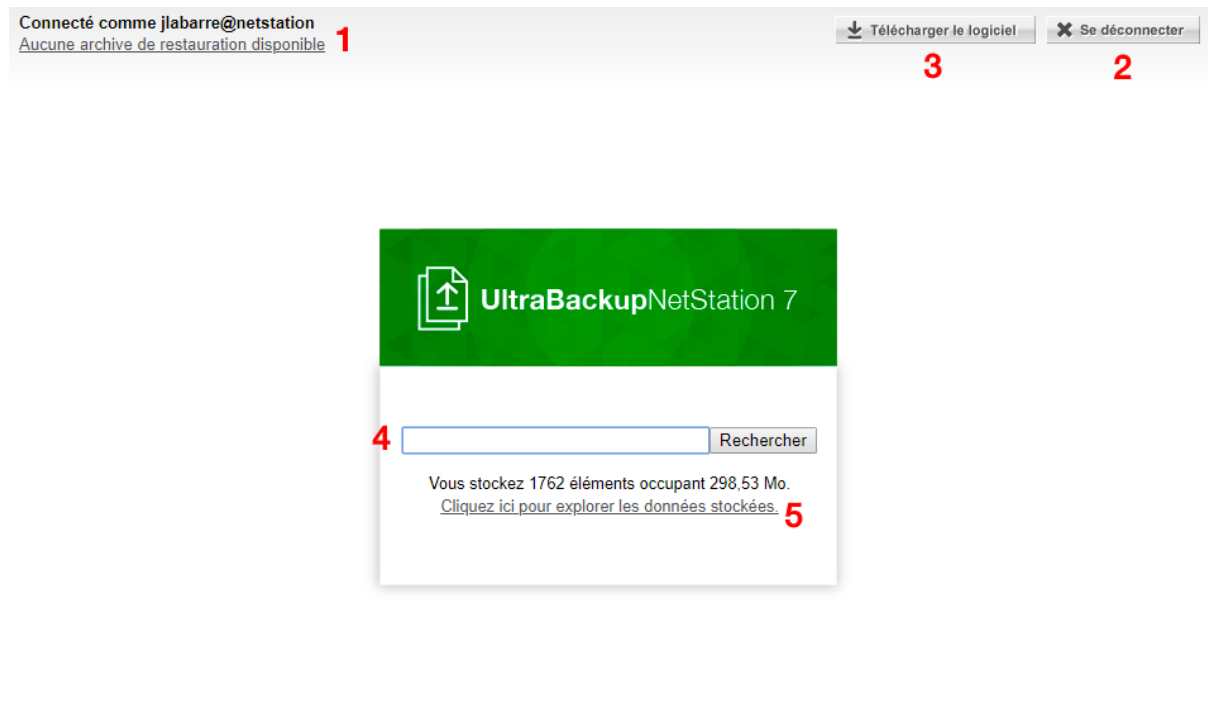


Figure 134 - Page d'accueil du service Web

1. Affichage du nom d'utilisateur sous lequel vous êtes connecté, ainsi que du nombre de commandes en cours. Pour UltraBackup, le terme « commande » se réfère ici au nombre d'opérations d'extractions de fichiers réalisées en arrière-plan pour vous. Lorsque vous cliquez sur le lien, la page présentant les commandes en cours sera affichée.
2. Bouton de déconnexion. Un clic sur cet élément vous fait quitter le service Web en fermant la session.
3. Télécharger le logiciel. Un clic sur cet élément vous permet de télécharger le client logiciel.

Note Les éléments **1**, **2** et **3** sont affichés dans toutes les pages du service Web.

4. Champ de recherche. Vous saisissez ici un nom de fichier et il sera recherché dans les sauvegardes vous appartenant.
5. Lien d'exploration. Vous pourrez explorer manuellement vos sauvegardes en cliquant sur ce lien.

Pour continuer, vous pouvez :

- Saisir un nom de fichier et cliquer sur « Rechercher ». Pour plus d'informations, consultez la section 8.4, « Recherche de fichiers ».
- Cliquer sur le lien proposant l'exploration des données stockées. Pour plus d'informations, consultez la section 8.5, « Exploration des données ».

8.4 Recherche de fichiers

Pour rechercher un fichier, entrez une partie de son nom ou son nom complet, puis cliquez sur « Rechercher ». Si au moins un fichier a été trouvé, il sera affiché et vous pourrez l'extraire grâce aux instructions détaillées en section 8.6, « Extraction de fichiers ».

8.5 Exploration des données

8.5.1 Choix des sauvegardes

Pour commencer, vous devez choisir la sauvegarde à explorer. La liste des sauvegardes vous appartenant est affichée, les colonnes reprenant les informations du gestionnaire de sauvegarde : nom, occupation sur le serveur, opérations sur les fichiers (compressés/chiffrés), date de dernière exécution, avertissements, etc.

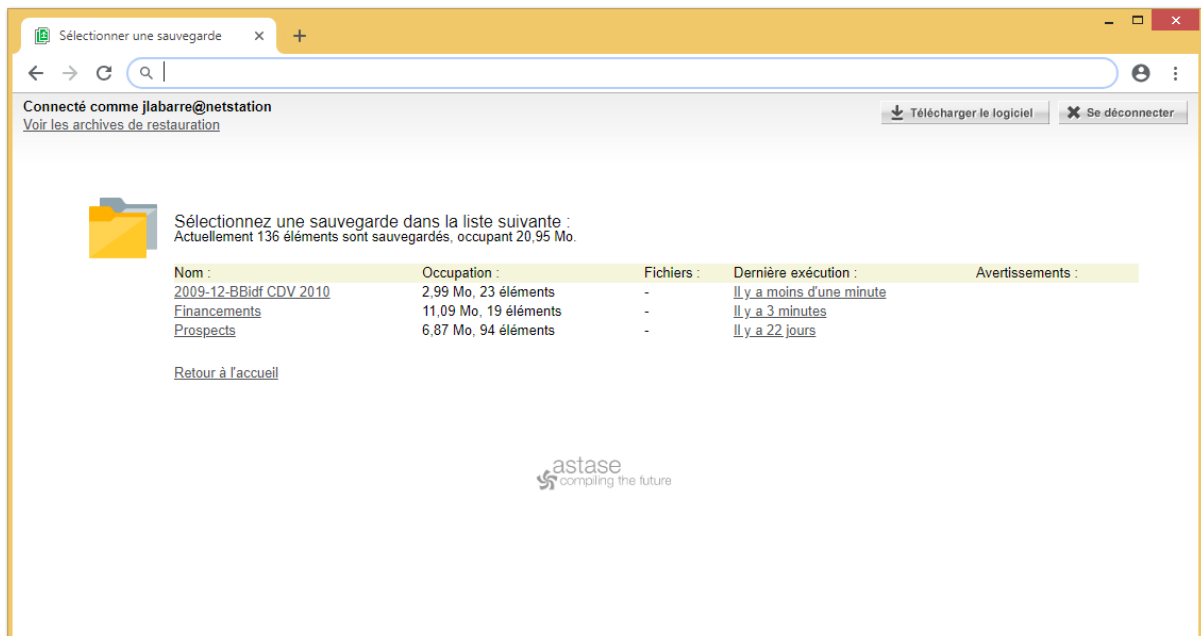


Figure 135 - Affichage des sauvegardes disponibles

Pour afficher le contenu d'une sauvegarde, cliquez sur son nom. Ceci fait, consultez la section 8.6, « Extraction de fichiers ».

Pour afficher les dernières opérations effectuées sur une tâche, cliquez sur sa date de dernière exécution et référez-vous à la section 8.5.2, « Consultation des rapports d'exécution ».

8.5.2 Consultation des rapports d'exécution

Les différentes opérations effectuées sur une sauvegarde sont affichées dans l'ordre chronologique. Les colonnes incluent la date d'exécution de l'opération, le type de l'opération (Sauvegarde, restauration, réinitialisation...), la source du lancement (planifié, manuel, reprise sur erreur, etc.), l'état de fin d'exécution (complété, échec, ou abandonné) ainsi qu'un résumé succinct des opérations :

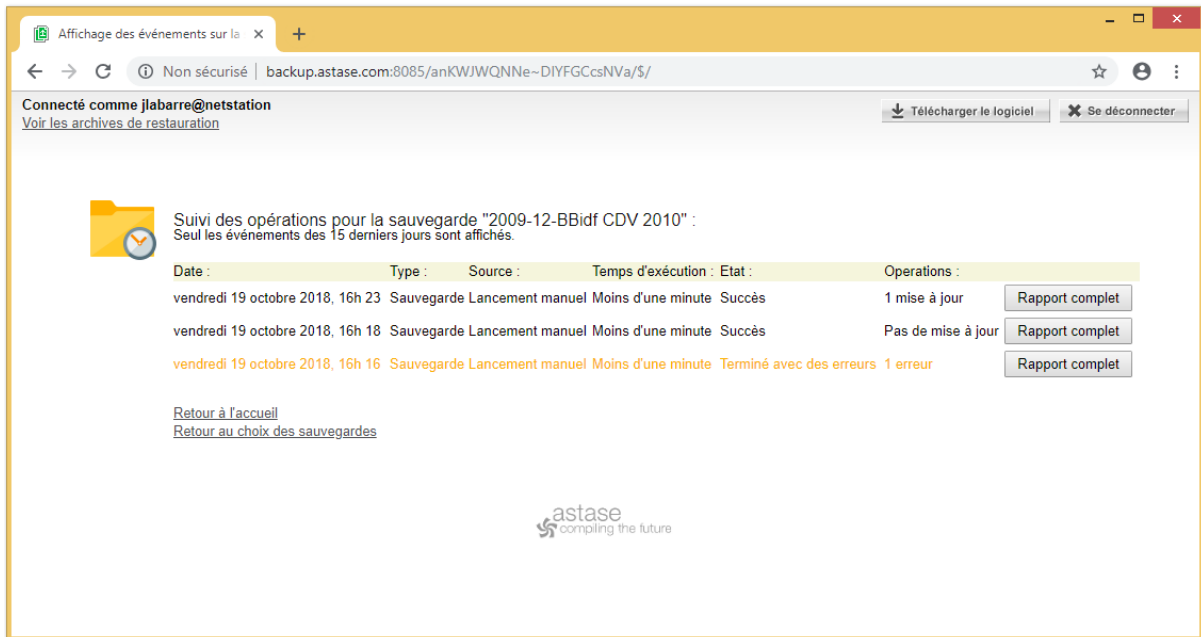


Figure 136 – Historique des opérations pour une sauvegarde

Pour afficher un rapport d'exécution, cliquez sur le bouton « Rapport complet ». Le rapport d'exécution sera affiché au format texte :

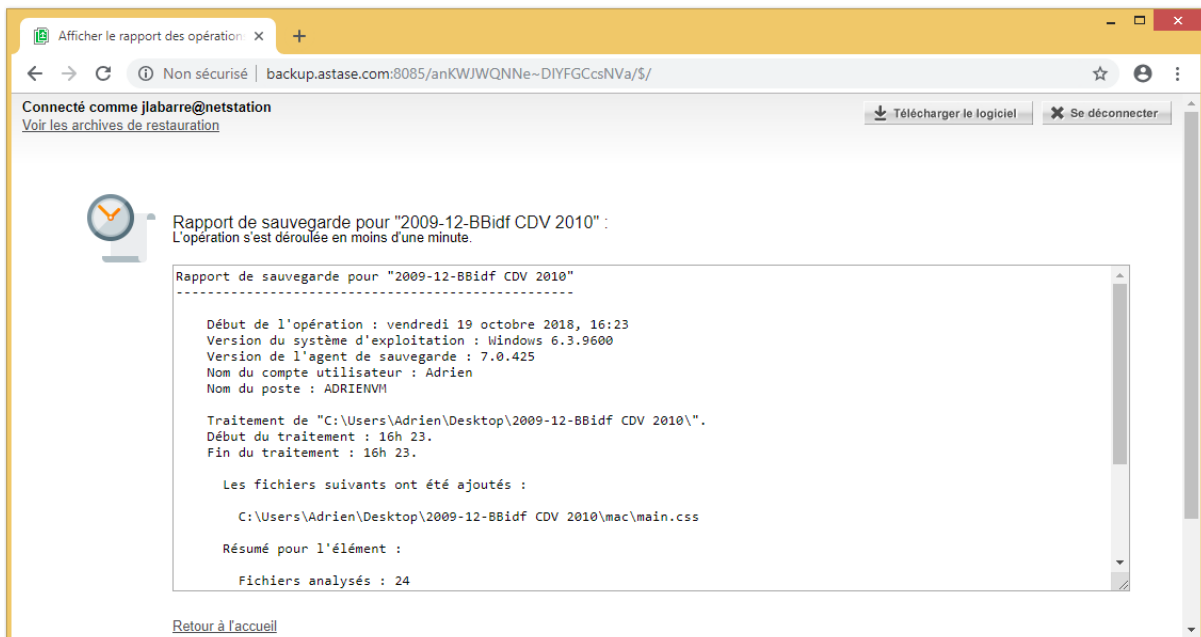


Figure 137 - Affichage du rapport d'exécution complet pour une tâche

Vous pouvez ensuite revenir à la vue précédente en cliquant sur le lien « Retour à l'historique des opérations ».

8.6 Extraction de fichiers

8.6.1 Sélection des éléments à extraire

Les fichiers sont affichés dans une arborescence. Vous pouvez déroulez ou replier les dossiers afin de visualiser leur contenu en cliquant sur les signes « + » et « - » apparaissant à gauche de leur nom :

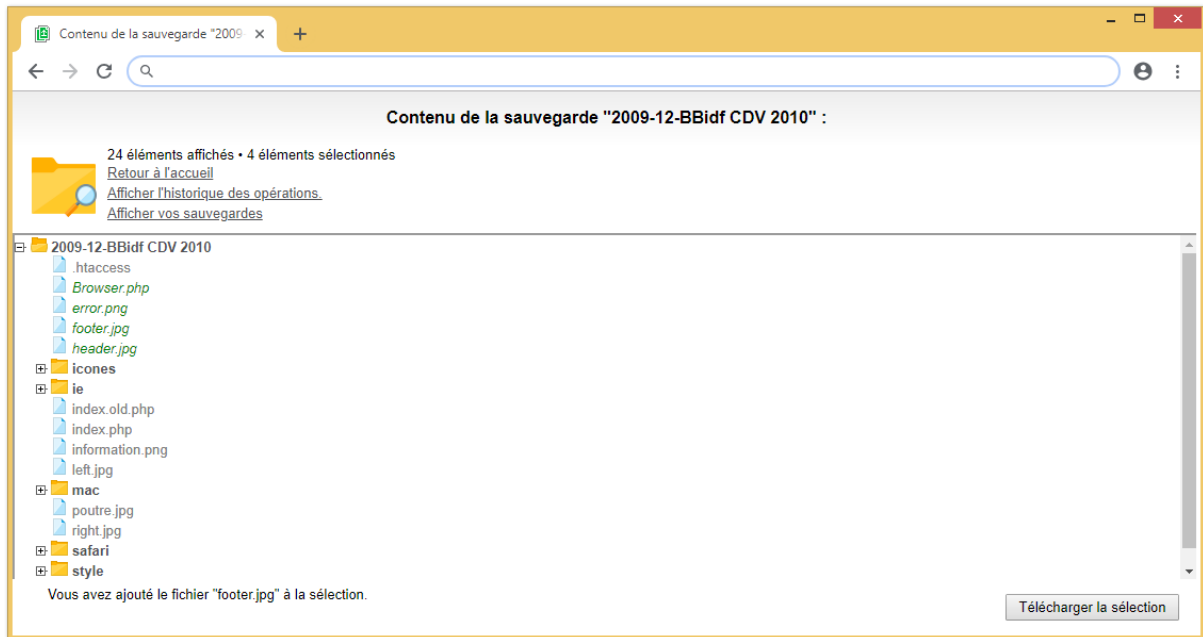


Figure 138 - Affichage des éléments pouvant être extrait

Lorsque vous cliquez sur le nom d'un dossier, son contenu est ajouté à la sélection. Lorsque vous cliquez sur un fichier, le fichier cliqué est ajouté à la section. Les éléments sélectionnés sont affichés en italique et en vert, et le total des éléments sélectionnés est mis à jour en haut de la fenêtre :

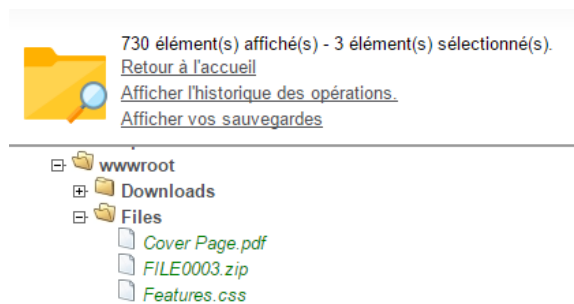


Figure 139 - Ajout d'éléments à la sélection

Lorsqu'un élément est sélectionné, un clic sur son nom le désélectionne. Vous pouvez donc par exemple cliquer sur un dossier pour sélectionner tout son contenu, puis cliquer de nouveau sur un sous dossier afin de l'exclure de la sélection originelle.

Le résultat de la dernière action (ajout ou suppression à la sélection) est affiché sous l'arborescence :

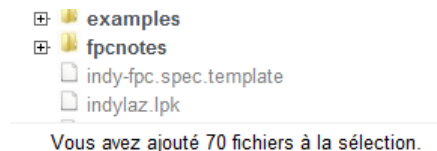


Figure 140 - Résultat de la dernière action

Lorsque vous sélectionnez un seul fichier, un lien vous permet de configurer la version du fichier à extraire, comme explicité en section 8.6.2, « Choix de la version à récupérer » :

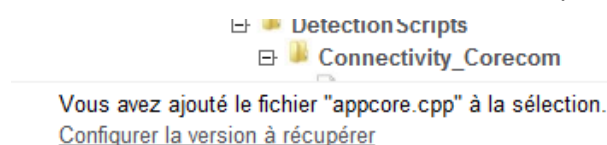
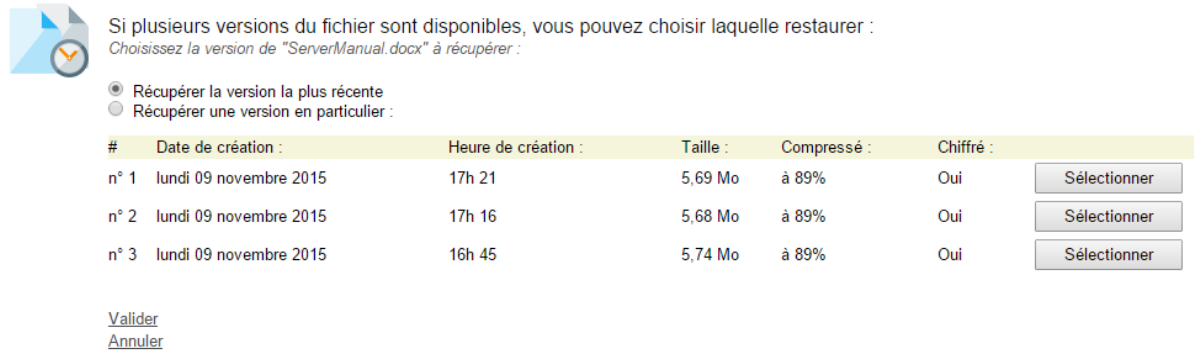


Figure 141 - Configuration de la version à restaurer

8.6.2 Choix de la version à récupérer

Lorsque plusieurs versions d'un document sont disponibles, vous pouvez choisir quelle version récupérer après avoir cliqué sur « Configurer la version à récupérer ».

Par défaut, la dernière version est toujours récupérée. Pour changer ceci, cliquez sur « Récupérer une version en particulier » puis sélectionnez la version du document à récupérer :



Si plusieurs versions du fichier sont disponibles, vous pouvez choisir laquelle restaurer :
Choisissez la version de "ServerManual.docx" à récupérer :

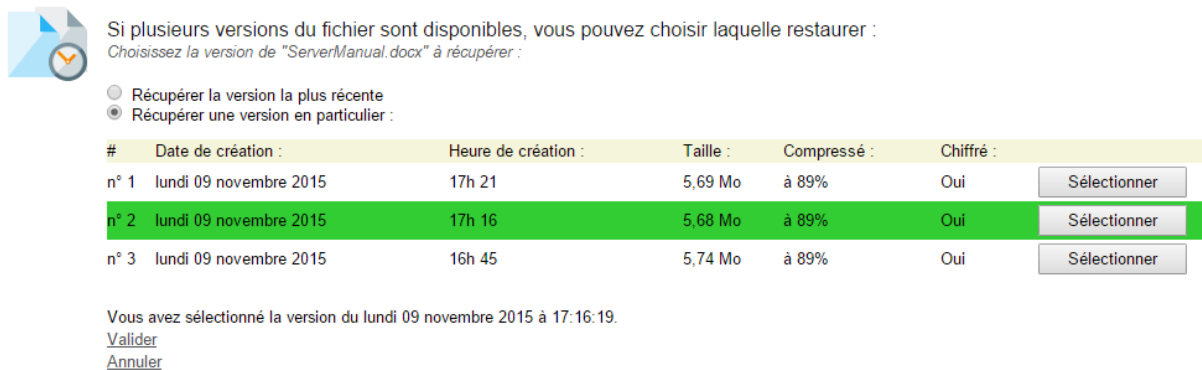
☐ Récupérer la version la plus récente
☒ Récupérer une version en particulier :

#	Date de création :	Heure de création :	Taille :	Compressé :	Chiffré :	
n° 1	lundi 09 novembre 2015	17h 21	5,69 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>
n° 2	lundi 09 novembre 2015	17h 16	5,68 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>
n° 3	lundi 09 novembre 2015	16h 45	5,74 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>

[Valider](#)
[Annuler](#)

Figure 142 - Sélection de la version à restaurer

Lorsqu'une version est sélectionnée, elle apparaît en vert dans la liste des versions de fichier, comme dans la capture ci-dessous. Une fois votre choix fait, n'oubliez pas de cliquer sur Valider pour sélectionner définitivement l'élément à la restauration :



Si plusieurs versions du fichier sont disponibles, vous pouvez choisir laquelle restaurer :
Choisissez la version de "ServerManual.docx" à récupérer :

☐ Récupérer la version la plus récente
☒ Récupérer une version en particulier :

#	Date de création :	Heure de création :	Taille :	Compressé :	Chiffré :	
n° 1	lundi 09 novembre 2015	17h 21	5,69 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>
n° 2	lundi 09 novembre 2015	17h 16	5,68 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>
n° 3	lundi 09 novembre 2015	16h 45	5,74 Mo	à 89%	Oui	<input type="button" value="Sélectionner"/>

Vous avez sélectionné la version du lundi 09 novembre 2015 à 17:16:19.

[Valider](#)
[Annuler](#)

Figure 143 - Choix d'une version particulière

8.6.3 Page de confirmation d'exécution

Une fois que la sélection a été effectuée et qu'une opération a été lancée, la page suivante est affichée le temps que l'archive de restauration soit construite :

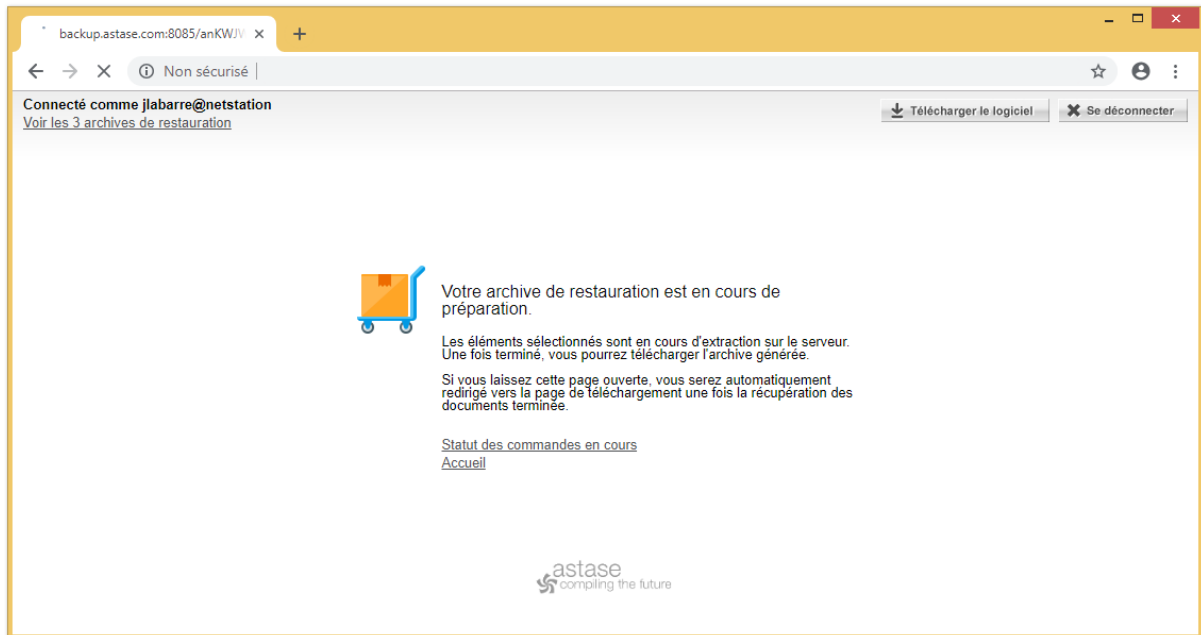


Figure 144 – Page de construction de l'archive de restauration

Pour suivre l'extraction des commandes, cliquez sur le lien « Statut des commandes en cours ». Vous pouvez aussi retourner à la page d'accueil en cliquant sur le lien « Accueil ».

Lorsque la création de l'archive de restauration est terminée, le téléchargement est automatiquement démarré :

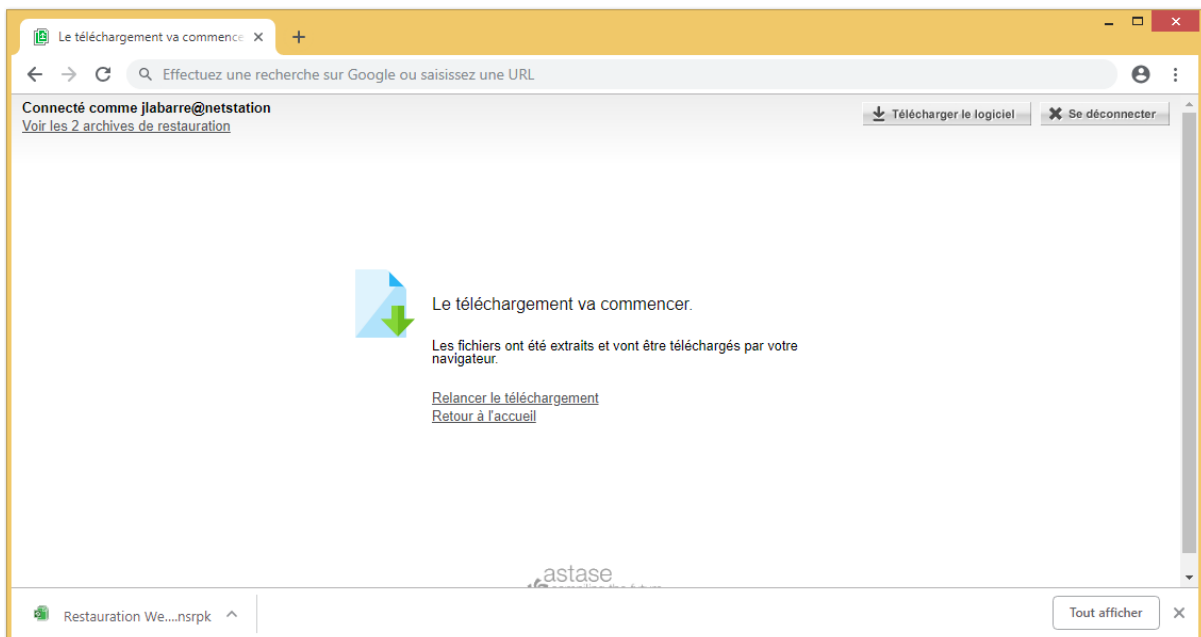


Figure 145 - Démarrage du téléchargement depuis le navigateur

8.6.4 Extraction des éléments téléchargés

Une fois le téléchargement terminé, il vous suffit de double-cliquer sur l'icône de l'archive de restauration pour l'ouvrir avec l'assistant de restauration :

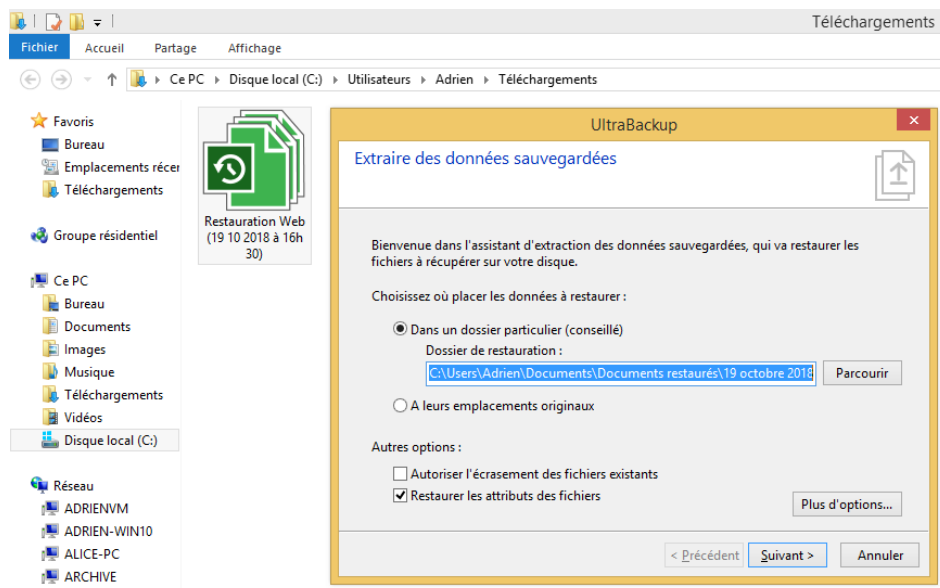


Figure 146 - Démarrage de l'assistant de restauration

Vous pouvez vous référer à la section 6.5.2 « Extraction de l'archive de restauration » pour consulter l'aide relative à l'extraction de données depuis les assistants UltraBackup.

8.7 Affichage des archives de restauration en cours et téléchargement

Pour afficher les commandes en cours, vous pouvez cliquer sur le lien « Voir les archives de restauration » affiché en haut à gauche des fenêtres :

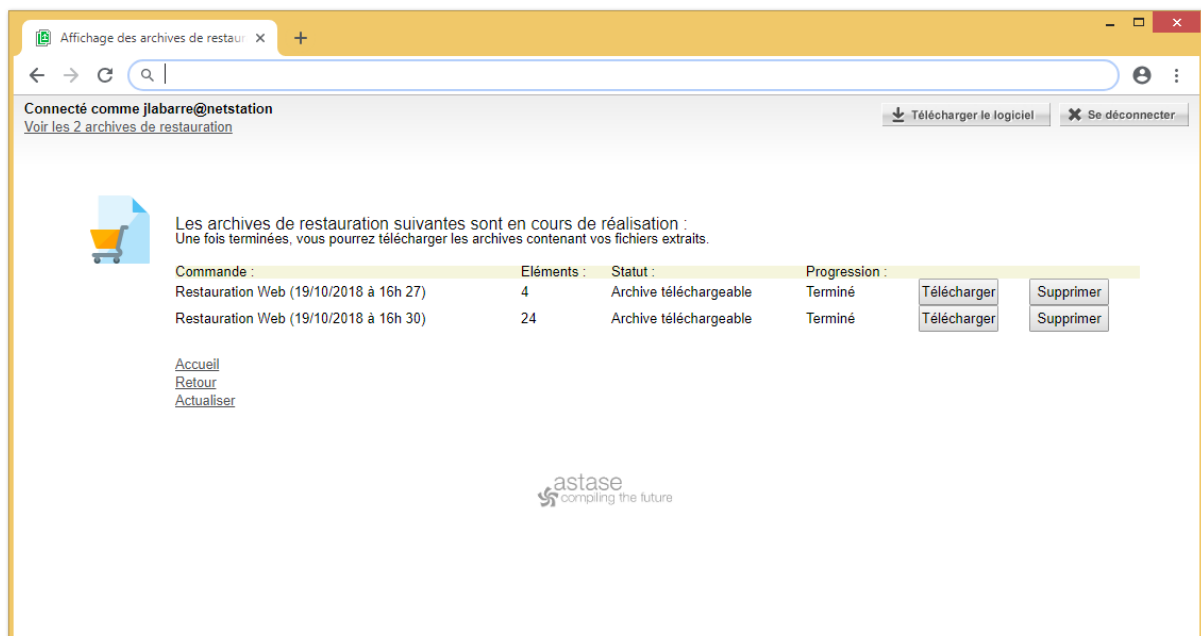


Figure 147 - Affichage des commandes en cours d'exécution

Pendant l'extraction des données, une barre de progression sera affichée pour indiquer l'avancement de l'opération. Vous pouvez à tout moment interrompre une opération en cliquant sur le bouton « Annuler ».

Lorsque l'extraction est terminée, le statut affiché passe à « Commande terminée et téléchargeable », et les fichiers sont téléchargeables sous la forme d'une archive ZIP. Un bouton « Télécharger » est affiché à la place de la barre de progression :

Statut :	Progression :		
Archive téléchargeable	Terminé	Télécharger	Supprimer
Archive téléchargeable	Terminé	Télécharger	Supprimer

Figure 148 - Téléchargement d'une commande

En cliquant sur « Télécharger », vous téléchargerez l'archive contenant vos fichiers.

Une fois téléchargé, vous pouvez cliquer sur « Supprimer » pour effacer le fichier généré du disque du serveur. Si vous n'effacez pas vous-même les commandes achevées, elles seront automatiquement supprimées du serveur de sauvegarde.

8.8 Téléchargement des clients

Vous pouvez télécharger les clients UltraBackup sur le poste actif. Cela permet de déployer le logiciel facilement sur des postes où il n'est pas encore installé.

Cliquez sur le bouton « Télécharger le logiciel » placé en haut des pages. La page de téléchargement sera affichée. Notez que comme indiqué sur le site, l'installation requiert des droits administrateur et Windows XP au minimum.

9 PARTAGE DE FICHIERS

Le système de partage de fichiers vous permet de transmettre des documents au sein de l'entreprise sans utiliser d'e-mails ou de serveurs FTP. Si le serveur Web du logiciel est accessible depuis Internet, vous pourrez facilement partager vos documents à des personnes à l'extérieur du réseau de l'entreprise.

Le service de partage n'est accessible que si l'administrateur a activé le service Web de restauration et a autorisé la publication de fichiers dans l'interface d'administration.

Note Les fichiers partagés sont intégrés dans les quotas utilisateur qui peuvent vous être affectés.

9.1 Principe de fonctionnement

Lorsque le service de partage est activé, l'icône « Fichiers partagés » est activée et cliquable dans le gestionnaire de sauvegardes :



Figure 149 - Icône du partage de fichiers

La vue affichée présente les fichiers que vous partagez à d'autres personnes. Lorsque vous ajoutez un fichier, il est mis en ligne sur le service Web UltraBackup et accessible avec une adresse Internet unique. Par exemple, si le serveur de restauration est accessible sur « backup.fabrikam.com », l'URL de téléchargement d'un fichier partagé pourra être « <http://backup.fabrikam.com/?dl=C6PPOHsBwcyS9nD> ». Les personnes souhaitant télécharger le document utiliseront cette adresse pour accéder au document, depuis n'importe quel navigateur et n'importe quel système d'exploitation :

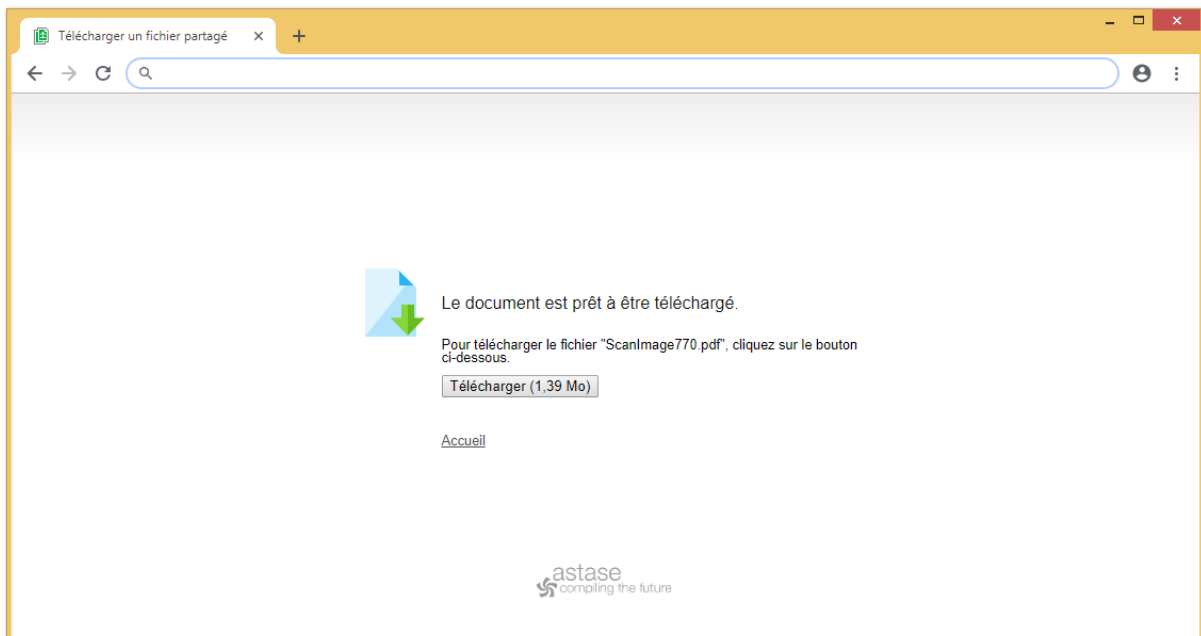


Figure 150 - Téléchargement d'un fichier partagé

9.2 Gestion des fichiers partagés

Pour partager un nouveau fichier, utilisez le bouton « Partager un nouveau fichier » ou glissez-déposez un fichier dans la vue.

Le fichier est transféré sur le serveur UltraBackup :

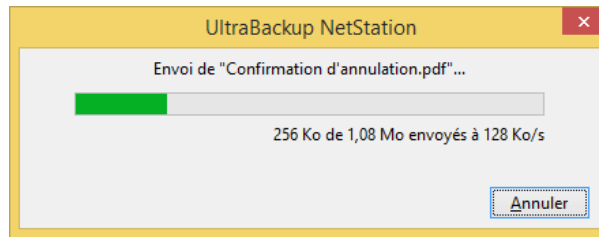


Figure 151 - Transfert d'un fichier sur le serveur de sauvegarde

Une fois que le fichier a été envoyé puis traité par le serveur, le logiciel vous confirme le succès de l'opération et vous présente le lien de téléchargement :

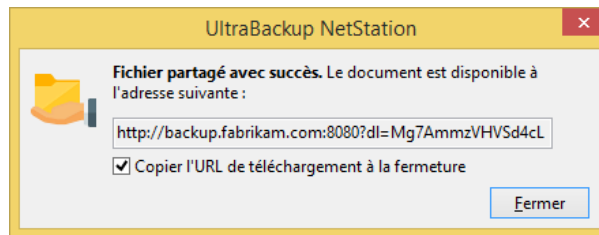


Figure 152 - Notification de partage réussi

Par défaut la case « Copier l'URL de téléchargement à la fermeture » est cochée et insérera automatiquement l'adresse de partage dans votre presse papiers lorsque le dialogue sera validé. Vous pouvez maintenant transmettre l'adresse de téléchargement pour partager votre document à des tiers.

Le document partagé apparaît dans la vue :

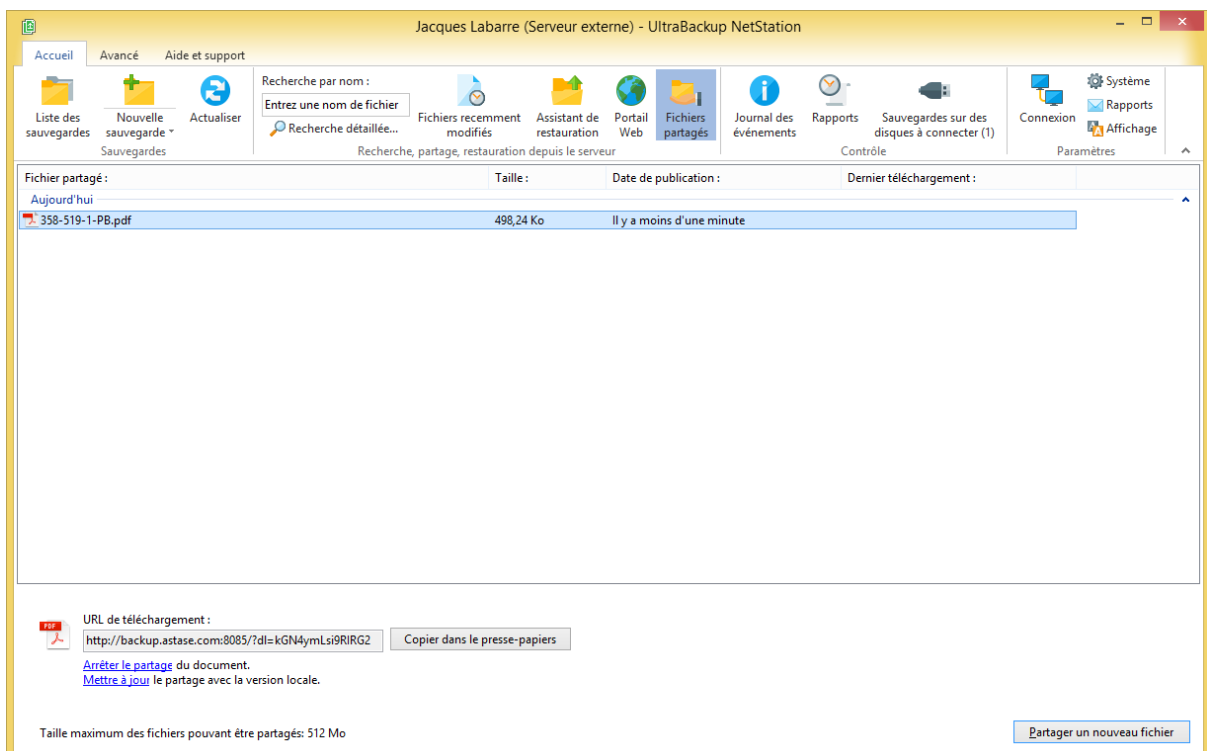


Figure 153 - Vue des fichiers partagés

Dans la liste principale sont affichés :

- Le nom du fichier partagé,
- Sa taille,
- La date de publication, c'est-à-dire la date où vous avez partagé l'élément,

- La date de dernier téléchargement, si disponible.

Lorsque vous sélectionnez un fichier dans la liste, l'adresse de téléchargement de l'élément est affiché et peut être copiée dans le presse-papiers. Vous pouvez également utiliser les commandes suivantes :

- « Mettre à jour le partage avec la version locale » permet d'envoyer à nouveau le fichier partagé sans changer son URL de téléchargement. Autrement dit, si vous avez modifié en local le document que vous partagez, cette commande permet de partager la dernière version modifiée aux autres personnes.
- « Arrêter le partage » permet de stopper le partage du fichier. Le document ne sera alors plus téléchargeable.

Note

Afin de limiter l'espace serveur utilisé pour stocker les éléments partagés, les fichiers non téléchargés depuis plusieurs jours seront automatiquement effacés. Pour plus d'informations sur le délai de conservation des fichiers, contactez l'administrateur système.

10 REINSTALLATION ET REPRISE DE CONFIGURATION

10.1 Désinstallation du logiciel

Pour désinstaller UltraBackup NetStation, vous devez fermer tous les composants du logiciel actifs en mémoire.

Pour fermer automatiquement les modules UltraBackup qui sont actifs en arrière-plan, utilisez le module de notification :

- Effectuez un clic droit sur l'icône du module de notification,
- Choisissez l'item de menu "Tout fermer",
- Confirmez le message vous avertissant que le module de notification sera fermé en choisissant « Tout fermer » :

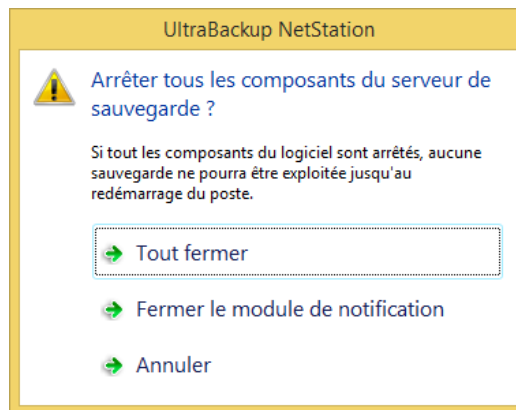


Figure 154 - Fermeture du module de notification

Attendez quelques secondes le temps que les services s'arrêtent. Vérifiez également que toutes les applications UltraBackup autres sont fermées : créateur de sauvegardes, gestionnaire de sauvegardes, etc. Si ce n'est pas le cas, quittez-les maintenant.

Vous pouvez ensuite lancer le désinstallateur en utilisant le raccourci « Désinstaller UltraBackup NetClient » placé dans le groupe de programmes UltraBackup du menu Démarrer.

Note

En cas de problème, vous pouvez également terminer les programmes en utilisant le gestionnaire de tâches Windows. Les modules UltraBackup sont identifiables par leur nom de processus, commençant par « ns ».

10.2 Réinstallation du logiciel

Vous pouvez avoir à réinstaller le client de sauvegarde dans les cas suivants :

1. Vous souhaitez mettre à jour l'application,
2. Vous désirez restaurer des sauvegardes sur poste sur lequel UltraBackup n'est pas installé,
3. Le poste sur lequel vous travaillez a crashé, vous avez réinstallé le système d'exploitation et souhaitez récupérer des données et/ou réinstaller le système de sauvegarde.

Dans le premier cas, si vous n'avez pas supprimé les fichiers de configuration lors de la désinstallation, la réinstallation ne nécessitera pas la saisie de nouveaux paramètres.

Dans les autres cas, vous devrez reconfigurer le logiciel comme explicité en section 1.2, « Paramétrage initial ». Veillez bien à sélectionner dans ce cas l'option « Vous réinstallez le logiciel et souhaitez exploiter des sauvegardes existantes ». Cette option permet de verrouiller les sauvegardes de manière à ce que des données ne soient plus ajoutées ni supprimées par erreur, maximisant les chances de récupérer les fichiers sans erreur.

De plus, si une clé de chiffrement avait été associée au serveur de sauvegarde, celle-ci sera réinjectée sur le poste local.

UltraBackup NetStation stocke pour chaque utilisateur une somme de contrôle calculée sur la clé de chiffrement saisie. Cela permet de détecter la saisie de clés invalides lors de la réinstallation, sans toutefois permettre de « remonter » à la clé initialement saisie. Par conséquent, si vous avez à saisir de nouveau la clé de chiffrement utilisateur, celle-ci sera vérifiée et si la somme de contrôle ne correspond pas, le message suivant sera affiché :

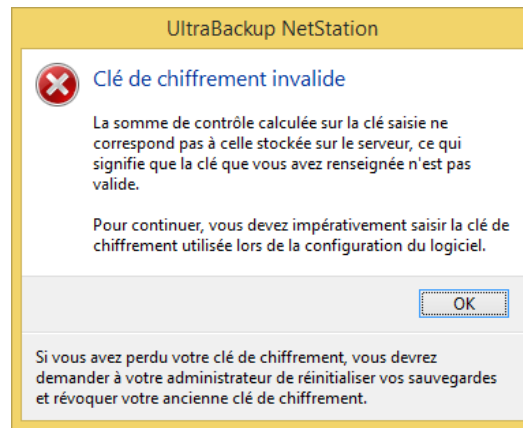


Figure 155 - Détection d'une clé de chiffrement invalide

Vous ne pourrez pas continuer tant que vous n'aurez pas saisi la clé de chiffrement originale, ou bien que celle-ci ait été réinitialisée par l'administrateur du logiciel de sauvegarde.